

**Порядок денний чергової  
шістдесят восьмої сесії восьмого скликання**

1. Про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за 9 місяців 2025 року
2. Про внесення змін і доповнень до рішення Татарбунарської міської ради від 06.12.2024 року № 1455-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік»
3. Про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік за 9 місяців 2025 року
4. Про затвердження Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік
5. Про затвердження Програми «Взаємодія територіальних органів Казначейства з територіальними громадами» на 2025 рік
6. Про затвердження програми «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради на 2026 рік»
7. Про затвердження програми «Підтримка сім'ї, гендерної рівності та протидія торгівлі людьми на 2026 - 2029 роки Татарбунарською міською радою»
8. Про затвердження Положення про конкурс на посади директорів комунальних закладів дошкільної освіти Татарбунарської міської ради
9. Про надання соціальних послуг догляду вдома Унгурян Р.А.
10. Про надання згоди та прийняття у комунальну власність Татарбунарської міської ради майна зі спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Одеської області у комунальну власність Татарбунарської міської ради.
11. Про затвердження протоколу засідання конкурсної комісії з відбору суб'єктів оціночної діяльності та звіту про незалежну оцінку майна комунальної власності
12. Про затвердження технічних документів із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та передачу у власність земельних ділянок за клопотаннями: Фідоркана Олександра Панфиловича, Загородньої Ганни Григорівни, Гуцулюка Олександра Вікторовича, Афанасьєвої Галини Олександрівни, Українець Людмили Григорівни, Шевченка Володимира Костянтиновича, Гуцулюк Любові Андріївни, Седого Володимира Володимировича, Мустяц Оксани Валеріївни, Бутвинського Миколи Михайловича
13. Про затвердження технічних документів із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) за клопотанням Дечева Олексія Івановича, Дечевої Наталі Вікторівни
14. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності за клопотаннями КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ТАТАРБУНАРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
15. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності за клопотанням ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ВФ УКРАЇНА»

16. Про надання земельних ділянок комунальної власності в оренду за клопотанням АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»
17. Про припинення дії договору оренди землі за клопотаннями фізичної особи – підприємця Крайнюк Валентини Радіонівни
18. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та виділення в натурі (на місцевості) земельної ділянки власнику земельної частки (паю), за клопотанням Стоянова Валентина Дмитровича
19. Про поновлення дії договору оренди землі за клопотанням Чумаченко Сергія Анатолійовича
20. Про розроблення детального плану території за межами населеного пункту с. Глибоке
21. Про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок за клопотанням Мойсєєва Олександра Івановича
22. Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду терміном на 49 років за клопотанням Кіріченка Олександра Олександровича
23. Про затвердження поточних індивідуальних технологічних нормативів використання питної води комунальним підприємством Татарбунарської міської ради «Струмочок»
24. Про затвердження Меморандуму про намір вступу до Місцевої асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація прифронтових міст та громад» від 24.10.2025 року та про вступ до Місцевої асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація прифронтових міст та громад»



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

---

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

#### **Про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за 9 місяців 2025 року**

Відповідно до пункту 23 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 4 статті 80 Бюджетного кодексу України, рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 29.10.2025 року № 220 «Про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за 9 місяців 2025 року», Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за 9 місяців 2025 року взяти до відома.
2. Затвердити виконання бюджету за 9 місяців 2025 року по доходах всього в сумі 230 882,0 тис.грн., в тому числі по загальному фонду 222 743,2 тис.грн. та по спеціальному фонду 8 138,8 тис.грн. (додаток 1).
3. Затвердити виконання бюджету за 9 місяців 2025 року по видаткам всього в сумі 217 873,8 тис. грн., в тому числі по загальному фонду 202 674,2 тис. грн. та по спеціальному фонду 15 199,6 тис. грн. (додаток 2).
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року  
№ 1678–VIII

Додаток 1  
до рішення Татарбунарської міської ради  
від 03 листопада 2025 року  
№ 1678–VIII

**Звіт про виконання доходної частини бюджету  
Татарбунарської міської територіальної громади за 9 місяців 2025 року**

**15583000000**

код бюджету

тис.грн.

| № п/п    | ККД             | Показники  | Загальний фонд                |                                  |                            |                        | Спеціальний фонд             |                           |             |
|----------|-----------------|--|-------------------------------|----------------------------------|----------------------------|------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------|
|          |                 |  | План на 2025 рік з урах. змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання 9 міс.2025 | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025р. | % виконання |
| 1        | 2               | 3  | 4                             | 5                                | 6                          | 7                      | 8                            | 9                         | 10          |
|          |                 | <b>ДОХОДИ</b>  |                               |                                  |                            |                        |                              |                           |             |
|          |                 | <b>Податкові надходження</b>   | <b>145 106,2</b>              | <b>118 546,9</b>                 | <b>119 744,6</b>           | <b>101,0</b>           | <b>68,0</b>                  | <b>45,8</b>               | <b>67,4</b> |
| <b>1</b> | <b>11010000</b> | <b>Податок та збір на доходи фізичних осіб</b>   | <b>70 900,0</b>               | <b>58 188,3</b>                  | <b>58 967,6</b>            | <b>101,3</b>           |                              |                           |             |
|          | 11010100        | Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати | 52 350,0                      | 41 786,2                         | 42 092,8                   | 100,7                  |                              |                           |             |
|          | 11010400        | Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата  | 11 800,0                      | 11 800,0                         | 12 137,4                   | 102,9                  |                              |                           |             |
|          | 11010500        | Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування                       | 750,0                         | 684,7                            | 685,1                      | 100,1                  |                              |                           |             |
|          | 11011300        | Податок на доходи фізичних осіб у вигляді мінімального податкового зобов'язання, що підлягає сплаті фізичними особами        | 6 000,0                       | 3 917,3                          | 4 052,3                    | 103,4                  |                              |                           |             |
| <b>2</b> | <b>11020000</b> | <b>Податок на прибуток підприємств</b>   | <b>25,0</b>                   | <b>14,4</b>                      | <b>14,7</b>                | <b>102,2</b>           |                              |                           |             |
|          | 11020200        | Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності  | 25,0                          | 14,4                             | 14,7                       | 102,2                  |                              |                           |             |

| № п/п | ККД             | Показники   | Загальний фонд                |                                  |                            |                        | Спеціальний фонд             |                           |             |
|-------|-----------------|---|-------------------------------|----------------------------------|----------------------------|------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------|
|       |                 |   | План на 2025 рік з урах. змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання 9 міс.2025 | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025р. | % виконання |
| 1     | 2               | 3   | 4                             | 5                                | 6                          | 7                      | 8                            | 9                         | 10          |
| 3     | <b>13030000</b> | <b>Рентна плата за користування надрами загальнодержавного значення</b>   | <b>23,0</b>                   | <b>17,3</b>                      | <b>17,4</b>                | <b>100,6</b>           |                              |                           |             |
|       | 13030100        | Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин загальнодержавного значення   | 23,0                          | 17,3                             | 17,4                       | 100,6                  |                              |                           |             |
|       | <b>14000000</b> | <b>Внутрішні податки на товари та послуги</b>   | <b>16 900,0</b>               | <b>13 914,6</b>                  | <b>14 121,3</b>            | <b>101,5</b>           |                              |                           |             |
| 4     | 14020000        | Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)   | 1 600,0                       | 1 292,9                          | 1 296,8                    | 100,3                  |                              |                           |             |
|       | 14021900        | Пальне  | 1 600,0                       | 1 292,9                          | 1 296,8                    | 100,3                  |                              |                           |             |
| 5     | 14030000        | Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)  | 11 500,0                      | 9 207,9                          | 9 291,9                    | 100,9                  |                              |                           |             |
|       | 14031900        | Пальне  | 11 500,0                      | 9 207,9                          | 9 291,9                    | 100,9                  |                              |                           |             |
| 6     | <b>14040000</b> | <b>Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів</b>  | <b>3 800,0</b>                | <b>3 413,8</b>                   | <b>3 532,7</b>             | <b>103,5</b>           |                              |                           |             |
|       | 14040100        | Акцизний податок з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах | 1 800,0                       | 1 800,0                          | 1 913,4                    | 106,3                  |                              |                           |             |
|       | 14040200        | Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів   | 2 000,0                       | 1 613,8                          | 1 619,2                    | 100,3                  |                              |                           |             |
| 7     | <b>18010000</b> | <b>Податок на майно</b>   | <b>21 623,2</b>               | <b>17 664,5</b>                  | <b>17 803,3</b>            | <b>100,8</b>           |                              |                           |             |
|       | 18010100        | Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості   | 3,2                           | 0,8                              | 0,9                        | 112,0                  |                              |                           |             |

| № п/п     | ККД             | Показники   | Загальний фонд                |                                  |                            |                        | Спеціальний фонд             |                           |             |
|-----------|-----------------|---|-------------------------------|----------------------------------|----------------------------|------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------|
|           |                 |   | План на 2025 рік з урах. змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання 9 міс.2025 | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025р. | % виконання |
| 1         | 2               | 3   | 4                             | 5                                | 6                          | 7                      | 8                            | 9                         | 10          |
|           | 18010200        | Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості    | 120,0                         | 81,0                             | 82,0                       | 101,3                  |                              |                           |             |
|           | 18010300        | Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості  | 600,0                         | 429,0                            | 434,4                      | 101,3                  |                              |                           |             |
|           | 18010400        | Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості | 400,0                         | 268,2                            | 274,8                      | 102,4                  |                              |                           |             |
|           | 18010500        | Земельний податок з юридичних осіб  | 450,0                         | 421,5                            | 421,7                      | 100,0                  |                              |                           |             |
|           | 18010600        | Орендна плата з юридичних осіб  | 13 000,0                      | 10 718,5                         | 10 792,4                   | 100,7                  |                              |                           |             |
|           | 18010700        | Земельний податок з фізичних осіб   | 5 000,0                       | 4 164,5                          | 4 214,5                    | 101,2                  |                              |                           |             |
|           | 18010900        | Орендна плата з фізичних осіб   | 1 900,0                       | 1 559,5                          | 1 560,9                    | 100,1                  |                              |                           |             |
|           | 18011000        | Транспортний податок з фізичних осіб  | 50,0                          | 2,9                              | 3,1                        | 105,6                  |                              |                           |             |
|           | 18011100        | Транспортний податок з юридичних осіб   | 100,0                         | 18,6                             | 18,8                       | 100,8                  |                              |                           |             |
| <b>8</b>  | <b>18020000</b> | <b>Збір за місця для паркування транспортних засобів</b>  | <b>150,0</b>                  | <b>120,8</b>                     | <b>126,7</b>               | <b>104,9</b>           |                              |                           |             |
|           | 18020100        | Збір за місця для паркування транспортних засобів, сплачений юридичними особами   | 150,0                         | 120,8                            | 126,7                      | 104,9                  |                              |                           |             |
| <b>9</b>  | <b>18030000</b> | <b>Туристичний збір</b>   | <b>85,0</b>                   | <b>26,1</b>                      | <b>27,9</b>                | <b>106,9</b>           |                              |                           |             |
|           | 18030200        | Туристичний збір, сплачений фізичними особами   | 85,0                          | 26,1                             | 27,9                       | 106,9                  |                              |                           |             |
| <b>10</b> | <b>18050000</b> | <b>Єдиний податок</b>   | <b>35 400,0</b>               | <b>28 600,9</b>                  | <b>28 665,7</b>            | <b>100,2</b>           |                              |                           |             |
|           | 18050300        | Єдиний податок з юридичних осіб   | 2 600,0                       | 1 945,7                          | 1 947,6                    | 100,1                  |                              |                           |             |
|           | 18050400        | Єдиний податок з фізичних осіб  | 21 000,0                      | 16 403,7                         | 16 416,4                   | 100,1                  |                              |                           |             |

| № п/п     | ККД             | Показники  | Загальний фонд                |                                  |                            |                        | Спеціальний фонд             |                           |             |
|-----------|-----------------|--|-------------------------------|----------------------------------|----------------------------|------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------|
|           |                 |  | План на 2025 рік з урах. змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання 9 міс.2025 | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025р. | % виконання |
| 1         | 2               | 3  | 4                             | 5                                | 6                          | 7                      | 8                            | 9                         | 10          |
|           | 18050500        | Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків                 | 11 800,0                      | 10 251,4                         | 10 301,6                   | 100,5                  |                              |                           |             |
| <b>11</b> | <b>19010000</b> | <b>Екологічний податок</b>   |                               |                                  |                            |                        | <b>68,0</b>                  | <b>45,8</b>               | <b>67,4</b> |
|           | 19010100        | Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю)                 |                               |                                  |                            |                        | 23,0                         | 18,3                      | 79,7        |
|           | 19010200        | Надходження від скидів забруднюючих речовин безпосередньо у водні об'єкти  |                               |                                  |                            |                        | 6,9                          | 7,0                       | 101,2       |
|           | 19010300        | Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини  |                               |                                  |                            |                        | 38,1                         | 20,5                      | 53,8        |
|           |                 | <b>Неподаткові надходження</b>   | <b>2 163,0</b>                | <b>1 481,7</b>                   | <b>1 486,4</b>             | <b>100,3</b>           | <b>7 206,9</b>               | <b>5 988,6</b>            | <b>83,1</b> |
| <b>12</b> | <b>21080000</b> | <b>Інші надходження</b>  | <b>228,0</b>                  | <b>138,5</b>                     | <b>120,0</b>               | <b>86,7</b>            |                              |                           |             |
|           | 21080900        | Штрафні санкції за порушення законодавства про патентування, за порушення норм регулювання обігу готівки та про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування |                               |                                  | -21,6                      |                        |                              |                           |             |
|           | 21081100        | Адміністративні штрафи та інші санкції   | 60,0                          | 10,9                             | 12,6                       | 115,6                  |                              |                           |             |
|           | 21081500        | Адміністративні штрафи та штрафні санкції за порушення законодавства у сфері виробництва та обігу алкогольних напоїв та тютюнових виробів  | 150,0                         | 123,8                            | 124,0                      | 100,2                  |                              |                           |             |
|           | 21081800        | Адміністративні штрафи за адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі  | 18,0                          | 3,8                              | 5,0                        | 132,5                  |                              |                           |             |

| № п/п     | ККД             | Показники  | Загальний фонд                |                                  |                            |                        | Спеціальний фонд             |                           |             |
|-----------|-----------------|--|-------------------------------|----------------------------------|----------------------------|------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------|
|           |                 |  | План на 2025 рік з урах. змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання 9 міс.2025 | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025р. | % виконання |
| 1         | 2               | 3  | 4                             | 5                                | 6                          | 7                      | 8                            | 9                         | 10          |
| <b>13</b> | <b>22010000</b> | <b>Плата за надання адміністративних послуг</b>  | <b>1 245,0</b>                | <b>822,3</b>                     | <b>834,8</b>               | <b>101,5</b>           |                              |                           |             |
|           | 22010300        | Адміністративний збір, що справляється відповідно до Закону України `Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань` | 0,3                           | 0,3                              | 0,3                        | 100,0                  |                              |                           |             |
|           | 22012500        | Плата за надання інших адміністративних послуг   | 969,7                         | 588,6                            | 598,3                      | 101,7                  |                              |                           |             |
|           | 22012600        | Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень   | 275,0                         | 233,4                            | 236,2                      | 101,2                  |                              |                           |             |
| <b>14</b> | <b>22080000</b> | <b>Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном</b>   | <b>360,0</b>                  | <b>227,8</b>                     | <b>233,7</b>               | <b>102,6</b>           |                              |                           |             |
|           | 22080400        | Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та інш. майном, що перебуває в комунальній власності                                   | 360,0                         | 227,8                            | 233,7                      | 102,6                  |                              |                           |             |
| <b>15</b> | <b>22090000</b> | <b>Державне мито</b>   | <b>10,0</b>                   | <b>2,6</b>                       | <b>3,9</b>                 | <b>148,2</b>           |                              |                           |             |
|           | 22090100        | Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування                           | 6,0                           | 1,7                              | 2,4                        | 146,6                  |                              |                           |             |
|           | 22090400        | Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян України   | 4,0                           | 1,0                              | 1,5                        | 151,0                  |                              |                           |             |
| <b>16</b> | <b>24060000</b> | <b>Інші надходження</b>  | <b>320,0</b>                  | <b>290,5</b>                     | <b>294,0</b>               | <b>101,2</b>           | <b>100,0</b>                 | <b>32,9</b>               | <b>32,9</b> |
|           | 24060300        | Інші надходження   | 320,0                         | 290,5                            | 294,0                      | 101,2                  |                              |                           |             |
|           | 24062100        | Грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності         |                               |                                  |                            |                        | 100,0                        | 32,9                      | 32,9        |
|           | <b>25000000</b> | <b>Власні надходження бюджетних установ</b>  |                               |                                  |                            |                        | <b>7 106,9</b>               | <b>5 955,7</b>            | <b>83,8</b> |

| № п/п | ККД             | Показники  | Загальний фонд                |                                  |                            |                        | Спеціальний фонд             |                           |              |
|-------|-----------------|--|-------------------------------|----------------------------------|----------------------------|------------------------|------------------------------|---------------------------|--------------|
|       |                 |  | План на 2025 рік з урах. змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання 9 міс.2025 | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025р. | % виконання  |
| 1     | 2               | 3  | 4                             | 5                                | 6                          | 7                      | 8                            | 9                         | 10           |
| 17    | <b>25010000</b> | <b>Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством</b>   |                               |                                  |                            |                        | <b>7 106,9</b>               | <b>2 890,2</b>            | <b>40,7</b>  |
|       | 25010100        | Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю   |                               |                                  |                            |                        | 5 134,8                      | 1 807,7                   | 35,2         |
|       | 25010200        | Надходження бюджетних установ від додаткової (господарської) діяльності  |                               |                                  |                            |                        | 1 965,1                      | 1 074,1                   | 54,7         |
|       | 25010400        | Надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна)   |                               |                                  |                            |                        | 7,0                          | 8,4                       | 119,6        |
| 18    | <b>25020000</b> | <b>Інші джерела власних надходжень бюджетних установ</b>   |                               |                                  |                            |                        |                              | <b>3 065,5</b>            |              |
|       | 25020100        | Благодійні внески, гранти та дарунки   |                               |                                  |                            |                        |                              | 1 916,2                   |              |
|       | 25020200        | Надходження, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщених на них інших об'єктів |                               |                                  |                            |                        |                              | 1 149,3                   |              |
| 19    | <b>33010000</b> | <b>Кошти від продажу землі</b>   |                               |                                  |                            |                        | <b>101,9</b>                 | <b>459,3</b>              | <b>450,6</b> |
|       | 33010100        | Кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності, та земельних ділянок, які знаходяться на території Автономної Республіки Крим  |                               |                                  |                            |                        | 101,9                        | 101,9                     | 100,0        |
|       | 33010500        | Кошти від викупу земельних ділянок сільськогосподарського призначення державної та комунальної власності, передбачених пунктом 6-1 розділу X 'Перехідні положення' Земельного кодексу України  |                               |                                  |                            |                        |                              | 357,4                     |              |
|       |                 | <b>Разом доходів</b>   | <b>147 269,2</b>              | <b>120 028,6</b>                 | <b>121 231,0</b>           | <b>101,0</b>           | <b>7 376,8</b>               | <b>6 493,7</b>            | <b>88,0</b>  |

| № п/п | ККД      | Показники  | Загальний фонд                |                                  |                            |                        | Спеціальний фонд             |                           |             |
|-------|----------|--|-------------------------------|----------------------------------|----------------------------|------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------|
|       |          |  | План на 2025 рік з урах. змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання 9 міс.2025 | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025р. | % виконання |
| 1     | 2        | 3  | 4                             | 5                                | 6                          | 7                      | 8                            | 9                         | 10          |
|       |          | <b>Офіційні трансферти</b>   | <b>137 143,3</b>              | <b>102 154,0</b>                 | <b>101 512,2</b>           | <b>99,4</b>            | <b>1 887,0</b>               | <b>1 645,1</b>            | <b>87,2</b> |
|       |          | <b>Дотації з державного бюджету місцевим бюджетам</b>  | <b>28 190,0</b>               | <b>21 142,8</b>                  | <b>21 142,8</b>            | <b>100,0</b>           |                              |                           |             |
| 20    | 41020100 | Базова дотація   | 28 190,0                      | 21 142,8                         | 21 142,8                   | 100,0                  |                              |                           |             |
|       |          | <b>Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам</b>  | <b>101 713,1</b>              | <b>74 938,5</b>                  | <b>74 938,5</b>            | <b>100,0</b>           | <b>1 887,0</b>               | <b>1 645,1</b>            | <b>87,2</b> |
| 21    | 41033900 | Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам   | 89 762,8                      | 67 356,0                         | 67 356,0                   | 100,0                  | 403,9                        | 403,9                     | 100,0       |
| 22    | 41035400 | Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами  | 451,0                         | 315,7                            | 315,7                      | 100,0                  | 322,5                        | 80,6                      | 25,0        |
| 23    | 41036000 | Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти `Нова українська школа` | 1 437,1                       | 1 437,1                          | 1 437,1                    | 100,0                  |                              |                           |             |
| 24    | 41036300 | Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти   | 10 062,2                      | 5 829,7                          | 5 829,7                    | 100,0                  |                              |                           |             |
| 25    | 41037400 | Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на покращення якості гарячого харчування та фінансування харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти                   |                               |                                  |                            |                        | 1 160,6                      | 1 160,6                   | 100,0       |
|       |          | <b>Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам</b>   | <b>7 240,2</b>                | <b>6 072,7</b>                   | <b>5 430,9</b>             | <b>89,4</b>            |                              |                           |             |
| 26    | 41051000 | Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції  | 2 638,7                       | 2 007,3                          | 2 007,3                    | 100,0                  |                              |                           |             |
| 27    | 41053900 | Інші субвенції з місцевого бюджету   | 4 040,2                       | 3 650,5                          | 3 008,7                    | 82,4                   |                              |                           |             |

| № п/п | ККД      | Показники   | Загальний фонд                |                                  |                            |                        | Спеціальний фонд             |                           |             |
|-------|----------|---|-------------------------------|----------------------------------|----------------------------|------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------|
|       |          |   | План на 2025 рік з урах. змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання 9 міс.2025 | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025р. | % виконання |
| 1     | 2        | 3   | 4                             | 5                                | 6                          | 7                      | 8                            | 9                         | 10          |
| 28    | 41057700 | Субвенція з місцевого бюджету на виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту `Активні парки - локації здорової України` за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету  | 79,1                          | 52,7                             | 52,7                       | 100,0                  |                              |                           |             |
| 29    | 41057900 | Субвенція з місцевого бюджету на реалізацію публічного інвестиційного проекту на облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту (протипожежний захист), зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцях | 48,7                          | 48,7                             | 48,7                       | 100,0                  |                              |                           |             |
| 30    | 41059300 | Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України                    | 433,5                         | 313,5                            | 313,5                      | 100,0                  |                              |                           |             |
|       |          | <b>Всього доходів</b>   | <b>284 412,5</b>              | <b>222 182,6</b>                 | <b>222 743,2</b>           | <b>100,3</b>           | <b>9 263,8</b>               | <b>8 138,8</b>            | <b>87,9</b> |

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 2  
до рішення Татарбунарської міської ради  
від 03 листопада 2025 року  
№ 1678–VIII

## Звіт про виконання видаткової частини бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за 9 місяців 2025 року

**15583000000**

код бюджету

тис.грн.

| Код            | Показник   | Загальний фонд               |                                  |                              |                              | Спеціальний фонд             |                            |              |
|----------------|--|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------------|--------------|
|                |  | План на 2025 рік з урах.змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 року | % виконання за 9 міс. 2025 р | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання  |
| 1              | 2  | 3                            | 4                                | 5                            | 6                            | 7                            | 8                          | 9            |
| <b>02</b>      | <b>Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради</b>   | <b>54 302,1</b>              | <b>43 060,7</b>                  | <b>40 177,2</b>              | <b>93,3</b>                  | <b>766,7</b>                 | <b>654,1</b>               | <b>85,3</b>  |
| <b>0210150</b> | <b>Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності міської ради</b>   | <b>20 239,8</b>              | <b>15 313,1</b>                  | <b>14 718,5</b>              | <b>96,1</b>                  | <b>38,8</b>                  | <b>38,8</b>                | <b>100,0</b> |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | <i>20 239,8</i>              | <i>15 313,1</i>                  | <i>14 718,5</i>              | <i>96,1</i>                  |                              |                            |              |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 16 577,9                     | 12 466,8                         | 12 020,2                     | 96,4                         |                              |                            |              |
|                | Оплата комунальних послуг та енергоносіїв  | 2 563,3                      | 1 854,3                          | 1 719,6                      | 92,7                         |                              |                            |              |
|                | <i>Капітальні видатки</i>  |                              |                                  |                              |                              | <i>38,8</i>                  | <i>38,8</i>                | <i>100,0</i> |
| <b>0211142</b> | <b>Інші програми та заходи у сфері освіти</b>  | <b>1 211,0</b>               | <b>1 103,8</b>                   | <b>973,8</b>                 | <b>88,2</b>                  |                              |                            |              |
| <b>0213111</b> | <b>Утримання закладів, що надають соціальні послуги дітям, які опинились у складних життєвих обставинах, підтримка функціонування дитячих будинків сімейного типу та прийомних сімей</b> | <b>899,1</b>                 | <b>654,9</b>                     | <b>637,8</b>                 | <b>97,4</b>                  | <b>68,1</b>                  | <b>68,1</b>                | <b>100,0</b> |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | <i>899,1</i>                 | <i>654,9</i>                     | <i>637,8</i>                 | <i>97,4</i>                  |                              |                            |              |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 884,1                        | 642,9                            | 629,1                        | 97,8                         |                              |                            |              |
|                | <i>Капітальні видатки</i>  |                              |                                  |                              |                              | <i>68,1</i>                  | <i>68,1</i>                | <i>100,0</i> |

| Код            | Показник   | Загальний фонд               |                                  |                              |                              | Спеціальний фонд             |                            |              |
|----------------|--|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------------|--------------|
|                |  | План на 2025 рік з урах.змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 року | % виконання за 9 міс. 2025 р | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання  |
| 1              | 2  | 3                            | 4                                | 5                            | 6                            | 7                            | 8                          | 9            |
| <b>0213112</b> | <b>Заходи державної політики з питань дітей та їх соціального захисту</b>  | <b>20,0</b>                  | <b>16,0</b>                      | <b>5,4</b>                   | <b>33,8</b>                  | <b>57,7</b>                  | <b>57,7</b>                | <b>100,0</b> |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | <i>20,0</i>                  | <i>16,0</i>                      | <i>5,4</i>                   | <i>33,8</i>                  | <i>57,7</i>                  | <i>57,7</i>                | <i>100,0</i> |
| <b>0214082</b> | <b>Інші заходи в галузі культури і мистецтва</b>   | <b>855,0</b>                 | <b>840,0</b>                     | <b>631,3</b>                 | <b>75,2</b>                  |                              |                            |              |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | <i>855,0</i>                 | <i>840,0</i>                     | <i>631,3</i>                 | <i>75,2</i>                  |                              |                            |              |
| <b>0215049</b> | <b>Виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту `Активні парки - локації здорової України`</b>                               | <b>105,4</b>                 | <b>70,3</b>                      | <b>58,6</b>                  | <b>83,3</b>                  |                              |                            |              |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | <i>105,4</i>                 | <i>70,3</i>                      | <i>58,6</i>                  | <i>83,3</i>                  |                              |                            |              |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 105,4                        | 70,3                             | 58,6                         | 83,3                         |                              |                            |              |
| <b>0215062</b> | <b>Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні</b>                         | <b>1 960,7</b>               | <b>1 660,2</b>                   | <b>1 592,7</b>               | <b>95,9</b>                  |                              |                            |              |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | <i>1 960,7</i>               | <i>1 660,2</i>                   | <i>1 592,7</i>               | <i>95,9</i>                  |                              |                            |              |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 999,9                        | 746,8                            | 692,8                        | 92,8                         |                              |                            |              |
|                | Оплата комунальних послуг та енергоносіїв  | 166,8                        | 121,4                            | 116,8                        | 96,2                         |                              |                            |              |
| <b>0216013</b> | <b>Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства</b>   | <b>8 813,0</b>               | <b>7 363,0</b>                   | <b>7 062,0</b>               | <b>95,9</b>                  |                              |                            |              |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | <i>8 813,0</i>               | <i>7 363,0</i>                   | <i>7 062,0</i>               | <i>95,9</i>                  |                              |                            |              |
| <b>0216020</b> | <b>Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги</b> | <b>920,0</b>                 | <b>776,0</b>                     | <b>745,5</b>                 | <b>96,1</b>                  |                              |                            |              |
| <b>0216030</b> | <b>Організація благоустрою населених пунктів</b>   | <b>18 463,5</b>              | <b>14 534,6</b>                  | <b>13 404,5</b>              | <b>92,2</b>                  | <b>399,2</b>                 | <b>399,2</b>               | <b>100,0</b> |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | <i>18 463,5</i>              | <i>14 534,6</i>                  | <i>13 404,5</i>              | <i>92,2</i>                  | <i>399,2</i>                 | <i>399,2</i>               | <i>100,0</i> |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 3 863,2                      | 2 905,2                          | 2 734,6                      | 94,1                         |                              |                            |              |
|                | Оплата комунальних послуг та енергоносіїв  | 8 700,2                      | 5 862,1                          | 5 271,0                      | 89,9                         |                              |                            |              |
| <b>0217461</b> | <b>Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету</b>                           | <b>300,0</b>                 | <b>300,0</b>                     |                              |                              |                              |                            |              |

| Код            | Показник  | Загальний фонд               |                                  |                              |                              | Спеціальний фонд             |                            |             |
|----------------|---|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------------|-------------|
|                |   | План на 2025 рік з урах.змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 року | % виконання за 9 міс. 2025 р | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання |
| 1              | 2   | 3                            | 4                                | 5                            | 6                            | 7                            | 8                          | 9           |
|                | <i>Поточні видатки</i>  | 300,0                        | 300,0                            |                              |                              |                              |                            |             |
|                | <i>Капітальні видатки</i>   |                              |                                  |                              |                              |                              |                            |             |
| <b>0217680</b> | <b>Членські внески до асоціацій органів місцевого самоврядування</b>  | <b>24,7</b>                  | <b>24,7</b>                      | <b>24,7</b>                  | <b>100,0</b>                 |                              |                            |             |
| <b>0218230</b> | <b>Інші заходи громадського порядку та безпеки</b>  | <b>294,8</b>                 | <b>209,1</b>                     | <b>199,3</b>                 | <b>95,3</b>                  |                              |                            |             |
|                | <i>Поточні видатки</i>  | 294,8                        | 209,1                            | 199,3                        | 95,3                         |                              |                            |             |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату   | 122,5                        | 93,2                             | 87,1                         | 93,5                         |                              |                            |             |
|                | Оплата комунальних послуг та енергоносіїв   | 160,4                        | 105,0                            | 103,2                        | 98,3                         |                              |                            |             |
|                | <i>Капітальні видатки</i>   |                              |                                  |                              |                              |                              |                            |             |
| <b>0218240</b> | <b>Заходи та роботи з територіальної оборони</b>  | <b>195,0</b>                 | <b>195,0</b>                     | <b>123,2</b>                 | <b>63,2</b>                  |                              |                            |             |
| <b>0218340</b> | <b>Природоохоронні заходи за рахунок цільових фондів</b>  |                              |                                  |                              |                              | <b>202,8</b>                 | <b>90,2</b>                | <b>44,5</b> |
|                | <i>Поточні видатки</i>  |                              |                                  |                              |                              | 202,8                        | 90,2                       | 44,5        |
| <b>06</b>      | <b>Відділ освіти Татарбунарської міської ради</b>   | <b>178 516,2</b>             | <b>138 391,1</b>                 | <b>127 532,5</b>             | <b>92,2</b>                  | <b>18 699,1</b>              | <b>11 270,6</b>            | <b>60,3</b> |
| <b>0610160</b> | <b>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах</b> | <b>1 160,9</b>               | <b>882,8</b>                     | <b>880,1</b>                 | <b>99,7</b>                  |                              |                            |             |
|                | <i>Поточні видатки</i>  | 1 160,9                      | 882,8                            | 880,1                        | 99,7                         |                              |                            |             |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату   | 1 040,9                      | 775,9                            | 775,8                        | 100,0                        |                              |                            |             |
| <b>0611010</b> | <b>Надання дошкільної освіти</b>  | <b>27 367,5</b>              | <b>23 258,8</b>                  | <b>21 128,3</b>              | <b>90,8</b>                  | <b>4 481,8</b>               | <b>1 486,0</b>             | <b>33,2</b> |
|                | <i>Поточні видатки</i>  | 27 367,5                     | 23 258,8                         | 21 128,3                     | 90,8                         | 4 431,8                      | 1 436,7                    | 32,4        |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату   | 19 355,3                     | 16 038,5                         | 16 033,7                     | 100,0                        |                              |                            |             |
|                | Медикаменти та перев'язувальні матеріали  | 20,0                         | 17,0                             | 0,8                          | 4,9                          |                              |                            |             |
|                | Продукти харчування   | 5 422,0                      | 4 773,6                          | 4 080,7                      | 85,5                         | 4 429,8                      | 1 435,6                    | 32,4        |
|                | Оплата комунальних послуг та енергоносіїв   | 1 890,0                      | 1 846,8                          | 474,8                        | 25,7                         | 1,0                          | 1,0                        | 100,0       |
|                | <i>Капітальні видатки</i>   |                              |                                  |                              |                              | 50,0                         | 49,3                       | 98,6        |
| <b>0611021</b> | <b>Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти</b>                                      | <b>29 764,5</b>              | <b>25 433,5</b>                  | <b>21 127,2</b>              | <b>83,1</b>                  | <b>5 012,4</b>               | <b>4 388,1</b>             | <b>87,5</b> |

| Код            | Показник   | Загальний фонд               |                                  |                              |                              | Спеціальний фонд             |                            |              |
|----------------|--|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------------|--------------|
|                |  | План на 2025 рік з урах.змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 року | % виконання за 9 міс. 2025 р | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання  |
| 1              | 2  | 3                            | 4                                | 5                            | 6                            | 7                            | 8                          | 9            |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | 29 764,5                     | 25 433,5                         | 21 127,2                     | 83,1                         | 1 815,9                      | 1 191,7                    | 65,6         |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 20 391,7                     | 16 823,9                         | 16 307,2                     | 96,9                         |                              |                            |              |
|                | Медикаменти та перев'язувальні матеріали   | 13,0                         | 13,0                             | 4,6                          | 35,7                         |                              |                            |              |
|                | Продукти харчування  | 3 771,2                      | 3 208,0                          | 2 545,2                      | 79,3                         | 465,9                        | 154,7                      | 33,2         |
|                | Оплата комунальних послуг та енергоносіїв  | 4 342,6                      | 4 324,8                          | 1 325,5                      | 30,6                         | 6,3                          | 6,3                        | 100,0        |
|                | <i>Капітальні видатки</i>  |                              |                                  |                              |                              | 3 196,5                      | 3 196,5                    | 100,0        |
| <b>0611031</b> | <b>Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти</b>                           | <b>89 762,8</b>              | <b>67 356,0</b>                  | <b>65 672,6</b>              | <b>97,5</b>                  |                              |                            |              |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | 89 762,8                     | 67 356,0                         | 65 672,6                     | 97,5                         |                              |                            |              |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 89 762,8                     | 67 356,0                         | 65 672,6                     | 97,5                         |                              |                            |              |
| <b>0611070</b> | <b>Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми</b> | <b>4 008,0</b>               | <b>3 121,2</b>                   | <b>2 464,1</b>               | <b>78,9</b>                  | <b>455,7</b>                 | <b>455,7</b>               | <b>100,0</b> |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | 4 008,0                      | 3 121,2                          | 2 464,1                      | 78,9                         | 10,6                         | 10,6                       |              |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 3 418,3                      | 2 539,9                          | 2 321,6                      | 91,4                         |                              |                            |              |
|                | Оплата комунальних послуг та енергоносіїв  | 420,8                        | 420,1                            | 5,8                          | 1,4                          |                              |                            |              |
|                | <i>Капітальні видатки</i>  |                              |                                  |                              |                              | 445,1                        | 445,1                      | 100,0        |
| <b>0611120</b> | <b>Підвищення кваліфікації, перепідготовка кадрів закладами післядипломної освіти</b>                    | <b>10,0</b>                  | <b>10,0</b>                      | <b>0,6</b>                   | <b>6,0</b>                   |                              |                            |              |
| <b>0611141</b> | <b>Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти</b>   | <b>6 943,5</b>               | <b>5 221,0</b>                   | <b>4 933,8</b>               | <b>94,5</b>                  | <b>52,7</b>                  |                            |              |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | 6 943,5                      | 5 221,0                          | 4 933,8                      | 94,5                         |                              |                            |              |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 6 471,0                      | 4 862,8                          | 4 731,5                      | 97,3                         |                              |                            |              |
|                | Оплата комунальних послуг та енергоносіїв  | 120,5                        | 120,5                            | 9,8                          | 8,1                          |                              |                            |              |
|                | <i>Капітальні видатки</i>  |                              |                                  |                              |                              | 52,7                         |                            |              |
| <b>0611142</b> | <b>Інші програми та заходи у сфері освіти</b>  | <b>31,5</b>                  | <b>27,9</b>                      | <b>11,6</b>                  | <b>41,6</b>                  |                              |                            |              |
| <b>0611151</b> | <b>Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів за рахунок коштів місцевого бюджету</b>          | <b>317,0</b>                 | <b>263,8</b>                     | <b>180,1</b>                 | <b>68,3</b>                  |                              |                            |              |

| Код            | Показник  | Загальний фонд               |                                  |                              |                              | Спеціальний фонд             |                            |             |
|----------------|---|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------------|-------------|
|                |   | План на 2025 рік з урах.змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 року | % виконання за 9 міс. 2025 р | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання |
| 1              | 2   | 3                            | 4                                | 5                            | 6                            | 7                            | 8                          | 9           |
|                | <i>Поточні видатки</i>  | 317,0                        | 263,8                            | 180,1                        | 68,3                         |                              |                            |             |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату   | 200,0                        | 155,4                            | 95,0                         | 61,1                         |                              |                            |             |
| <b>0611152</b> | <b>Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів за рахунок освітньої субвенції</b>  | <b>2 638,7</b>               | <b>2 007,3</b>                   | <b>1 628,4</b>               | <b>81,1</b>                  |                              |                            |             |
|                | <i>Поточні видатки</i>  | 2 638,7                      | 2 007,3                          | 1 628,4                      | 81,1                         |                              |                            |             |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату   | 2 638,7                      | 2 007,3                          | 1 628,4                      | 81,1                         |                              |                            |             |
| <b>0611160</b> | <b>Забезпечення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників</b>   | <b>1 839,3</b>               | <b>1 378,2</b>                   | <b>1 276,9</b>               | <b>92,7</b>                  |                              |                            |             |
|                | <i>Поточні видатки</i>  | 1 839,3                      | 1 378,2                          | 1 276,9                      | 92,7                         |                              |                            |             |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату   | 1 809,3                      | 1 353,1                          | 1 258,7                      | 93,0                         |                              |                            |             |
| <b>0611183</b> | <b>Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення</b>  |                              |                                  |                              |                              | <b>75,6</b>                  |                            |             |
|                | <i>Капітальні видатки</i>   |                              |                                  |                              |                              | 75,6                         |                            |             |
| <b>0611184</b> | <b>Виконання заходів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти `Нова українська школа` за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам</b> |                              |                                  |                              |                              | <b>1 437,1</b>               |                            |             |
|                | <i>Капітальні видатки</i>   |                              |                                  |                              |                              | 1 437,1                      |                            |             |
| <b>0611200</b> | <b>Проведення (надання) додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять (послуг) за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами</b>           | <b>451,0</b>                 | <b>315,7</b>                     | <b>270,5</b>                 | <b>85,7</b>                  |                              |                            |             |
|                | <i>Поточні видатки</i>  | 451,0                        | 315,7                            | 270,5                        | 85,7                         |                              |                            |             |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату   | 451,0                        | 315,7                            | 270,5                        | 85,7                         |                              |                            |             |

| Код      | Показник  | Загальний фонд               |                                  |                              |                              | Спеціальний фонд             |                            |             |
|----------|---|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------------|-------------|
|          |   | План на 2025 рік з урах.змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 року | % виконання за 9 міс. 2025 р | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання |
| 1        | 2   | 3                            | 4                                | 5                            | 6                            | 7                            | 8                          | 9           |
| 0611231  | Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту (протипожежний захист), зок | 48,7                         | 48,7                             | 48,7                         | 100,0                        |                              |                            |             |
|          | <i>Поточні видатки</i>  | 48,7                         | 48,7                             | 48,7                         | 100,0                        |                              |                            |             |
| 0611232  | Виконання заходів щодо забезпечення реалізації публічного інвестиційного проекту на облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту (протипожежний захист), зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеях     | 48,7                         | 48,7                             | 48,7                         | 100,0                        |                              |                            |             |
|          | <i>Поточні видатки</i>  | 48,7                         | 48,7                             | 48,7                         | 100,0                        |                              |                            |             |
| '0611279 | Реалізація заходів за рахунок освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (за спеціальним фондом державного бюджету) на забезпечення харчуванням учнів закладів загальної середньої освіти   |                              |                                  |                              |                              | 403,9                        |                            |             |
|          | <i>Поточні видатки</i>  |                              |                                  |                              |                              | 403,9                        |                            |             |
|          | <i>Продукти харчування</i>  |                              |                                  |                              |                              | 403,9                        |                            |             |
| 0611291  | Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених   |                              |                                  |                              |                              | 144,7                        | 144,5                      | 99,9        |
|          | Капітальні видатки  |                              |                                  |                              |                              | 144,7                        | 144,5                      | 99,9        |
| 0611292  | Реалізація заходів за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету  |                              |                                  |                              |                              | 1 301,9                      | 1 300,4                    | 99,9        |
|          | Капітальні видатки  |                              |                                  |                              |                              | 1 301,9                      | 1 300,4                    | 99,9        |

| Код      | Показник  | Загальний фонд               |                                  |                              |                              | Спеціальний фонд             |                            |             |
|----------|---|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------------|-------------|
|          |   | План на 2025 рік з урах.змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 року | % виконання за 9 міс. 2025 р | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання |
| 1        | 2   | 3                            | 4                                | 5                            | 6                            | 7                            | 8                          | 9           |
| '0611403 | <b>Забезпечення харчуванням учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам</b>   |                              |                                  |                              |                              | <b>2 925,2</b>               | <b>2 468,0</b>             | <b>84,4</b> |
|          | Продукти харчування   |                              |                                  |                              |                              | 2 925,2                      | 2 468,0                    | 84,4        |
| 0611501  | <b>Проведення (надання) додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять (послуг) за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами (за спеціальним фондом держ</b> |                              |                                  |                              |                              | <b>322,5</b>                 |                            |             |
|          | Оплата праці і нарахування на заробітну плату   |                              |                                  |                              |                              | 322,5                        |                            |             |
| 0611600  | <b>Забезпечення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників</b>   | <b>10 062,2</b>              | <b>5 829,7</b>                   | <b>5 250,5</b>               | <b>90,1</b>                  |                              |                            |             |
|          | Поточні видатки   | 10 062,2                     | 5 829,7                          | 5 250,5                      | 90,1                         |                              |                            |             |
|          | Оплата праці і нарахування на заробітну плату   | 10 062,2                     | 5 829,7                          | 5 250,5                      | 90,1                         |                              |                            |             |
| 0611700  | <b>Виконання заходів за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на покращення якості гарячого харчування та фінансування харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти</b>  |                              |                                  |                              |                              | <b>1 160,6</b>               | <b>102,9</b>               | <b>8,9</b>  |
|          | Продукти харчування   |                              |                                  |                              |                              | 1 160,6                      | 102,9                      | 8,9         |
| 0613112  | <b>Заходи державної політики з питань дітей та їх соціального захисту</b>   | <b>240,2</b>                 | <b>240,2</b>                     | <b>240,2</b>                 | <b>100,0</b>                 |                              |                            |             |
|          | <i>Поточні видатки</i>  | 240,2                        | 240,2                            | 240,2                        | 100,0                        |                              |                            |             |
|          | Оплата праці і нарахування на заробітну плату   | 215,6                        | 215,6                            | 215,6                        | 100,0                        |                              |                            |             |
| 0613121  | <b>Здійснення соціальної роботи та надання соціальних послуг центрами соціальних служб та центрами надання соціальних послуг особам/сім'ям, які належать до вразливих груп</b>  | <b>483,0</b>                 | <b>299,3</b>                     | <b>261,1</b>                 | <b>87,2</b>                  |                              |                            |             |
|          | <i>Поточні видатки</i>  | 483,0                        | 299,3                            | 261,1                        | 87,2                         |                              |                            |             |

| Код            | Показник   | Загальний фонд               |                                  |                              |                              | Спеціальний фонд             |                            |              |
|----------------|--|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------------|--------------|
|                |  | План на 2025 рік з урах.змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 року | % виконання за 9 міс. 2025 р | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання  |
| 1              | 2  | 3                            | 4                                | 5                            | 6                            | 7                            | 8                          | 9            |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 407,6                        | 247,7                            | 209,6                        | 84,6                         |                              |                            |              |
| <b>0615031</b> | <b>Утримання та навчально-тренувальна робота комунальних дитячо-юнацьких спортивних шкіл</b>   | <b>3 338,5</b>               | <b>2 648,3</b>                   | <b>2 109,1</b>               | <b>79,6</b>                  |                              |                            |              |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | <i>3 338,5</i>               | <i>2 648,3</i>                   | <i>2 109,1</i>               | <i>79,6</i>                  |                              |                            |              |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 20 701,3                     | 2 016,3                          | 1 831,0                      | 90,8                         |                              |                            |              |
|                | Оплата комунальних послуг та енергоносіїв  | 274,5                        | 274,5                            | 31,7                         | 11,5                         |                              |                            |              |
| <b>0617368</b> | <b>Виконання інвестиційних проектів за рахунок субвенцій з інших бюджетів</b>  |                              |                                  |                              |                              | <b>924,9</b>                 | <b>924,9</b>               | <b>100,0</b> |
|                | <i>Капітальні видатки</i>  |                              |                                  |                              |                              | <i>924,9</i>                 | <i>924,9</i>               | <i>100,0</i> |
| <b>08</b>      | <b>Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради</b>   | <b>25 561,2</b>              | <b>21 128,8</b>                  | <b>18 920,6</b>              | <b>89,5</b>                  | <b>1 658,5</b>               | <b>1 602,6</b>             | <b>96,6</b>  |
| <b>0810160</b> | <b>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Кисві), селищах, селах, територіальних громадах</b>  | <b>5 354,0</b>               | <b>3 768,0</b>                   | <b>3 523,6</b>               | <b>93,5</b>                  |                              |                            |              |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | <i>5 354,0</i>               | <i>3 768,0</i>                   | <i>3 523,6</i>               | <i>93,5</i>                  |                              |                            |              |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 5 132,0                      | 3 552,0                          | 3 346,5                      | 94,2                         |                              |                            |              |
| <b>0812010</b> | <b>Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню</b>  | <b>8 172,8</b>               | <b>6 804,9</b>                   | <b>6 464,9</b>               | <b>95,0</b>                  | <b>1 441,4</b>               | <b>1 385,5</b>             | <b>96,1</b>  |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | <i>8 172,8</i>               | <i>6 804,9</i>                   | <i>6 464,9</i>               | <i>95,0</i>                  |                              |                            |              |
|                | <i>Капітальні видатки</i>  |                              |                                  |                              |                              | <i>1 441,4</i>               | <i>1 385,5</i>             | <i>96,1</i>  |
| <b>0812111</b> | <b>Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги</b>  | <b>4 836,3</b>               | <b>4 220,1</b>                   | <b>3 520,7</b>               | <b>83,4</b>                  |                              |                            |              |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | <i>4 836,3</i>               | <i>4 220,1</i>                   | <i>3 520,7</i>               | <i>83,4</i>                  |                              |                            |              |
| <b>0813121</b> | <b>Здійснення соціальної роботи та надання соціальних послуг центрами соціальних служб та центрами надання соціальних послуг особам/сім'ям, які належать до вразливих груп</b> | <b>1 038,8</b>               | <b>840,9</b>                     | <b>556,5</b>                 | <b>66,2</b>                  |                              |                            |              |

| Код            | Показник   | Загальний фонд               |                                  |                              |                              | Спеціальний фонд             |                            |              |
|----------------|--|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------------|--------------|
|                |  | План на 2025 рік з урах.змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 року | % виконання за 9 міс. 2025 р | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання  |
| 1              | 2  | 3                            | 4                                | 5                            | 6                            | 7                            | 8                          | 9            |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | 1 038,8                      | 840,9                            | 556,5                        | 66,2                         |                              |                            |              |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 1 027,0                      | 829,0                            | 552,6                        | 66,7                         |                              |                            |              |
| <b>0813193</b> | <b>Забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України</b> | <b>433,5</b>                 | <b>313,5</b>                     | <b>301,6</b>                 | <b>96,2</b>                  |                              |                            |              |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | 433,5                        | 313,5                            | 301,6                        | 96,2                         |                              |                            |              |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 433,5                        | 313,5                            | 301,6                        | 96,2                         |                              |                            |              |
| <b>0813241</b> | <b>Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення</b>   | <b>1 316,1</b>               | <b>1 316,1</b>                   | <b>1 258,7</b>               | <b>95,6</b>                  | <b>217,1</b>                 | <b>217,1</b>               | <b>100,0</b> |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | 1 316,1                      | 1 316,1                          | 1 258,7                      | 95,6                         | 153,5                        | 153,5                      | 100,0        |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 1 313,9                      | 1 313,9                          | 1 256,5                      | 95,6                         |                              |                            |              |
|                | Капітальні видатки   |                              |                                  |                              |                              | 63,6                         | 63,6                       | 100,0        |
| <b>0813242</b> | <b>Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення</b>  | <b>4 409,7</b>               | <b>3 865,5</b>                   | <b>3 294,5</b>               | <b>85,2</b>                  |                              |                            |              |
|                | Поточні видатки  | 4 409,7                      | 3 865,5                          | 3 294,5                      | 85,2                         |                              |                            |              |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 247,0                        | 188,4                            | 171,8                        | 91,2                         |                              |                            |              |
|                | Продукти харчування  | 340,0                        | 120,0                            | 98,7                         | 82,3                         |                              |                            |              |
| <b>10</b>      | <b>Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради</b>   | <b>15 423,0</b>              | <b>11 595,7</b>                  | <b>10 758,6</b>              | <b>92,8</b>                  | <b>590,2</b>                 | <b>434,6</b>               | <b>73,6</b>  |
| <b>1010160</b> | <b>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах</b>  | <b>809,9</b>                 | <b>558,0</b>                     | <b>530,5</b>                 | <b>95,1</b>                  | <b>15,0</b>                  | <b>15,0</b>                | <b>100,0</b> |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | 809,9                        | 558,0                            | 530,5                        | 95,1                         |                              |                            |              |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 785,9                        | 540,2                            | 513,9                        | 95,1                         |                              |                            |              |
|                | <i>Капітальні видатки</i>  |                              |                                  |                              |                              | 15,0                         | 15,0                       | 100,0        |
| <b>1011080</b> | <b>Надання спеціальної освіти мистецькими школами</b>  | <b>4 750,2</b>               | <b>3 516,7</b>                   | <b>3 327,0</b>               | <b>94,6</b>                  | <b>180,0</b>                 | <b>26,1</b>                | <b>14,5</b>  |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | 4 750,2                      | 3 516,7                          | 3 327,0                      | 94,6                         | 82,0                         | 26,1                       | 31,8         |

| Код            | Показник   | Загальний фонд               |                                  |                              |                              | Спеціальний фонд             |                            |              |
|----------------|--|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------------|--------------|
|                |  | План на 2025 рік з урах.змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 року | % виконання за 9 міс. 2025 р | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання  |
| 1              | 2  | 3                            | 4                                | 5                            | 6                            | 7                            | 8                          | 9            |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 4 643,2                      | 3 409,7                          | 3 327,0                      | 97,6                         |                              |                            |              |
|                | Оплата комунальних послуг та енергоносіїв  | 107,0                        | 107,0                            |                              |                              | 5,0                          | 3,9                        | 78,6         |
|                | <i>Капітальні видатки</i>  |                              |                                  |                              |                              | 98,0                         |                            |              |
| <b>1014030</b> | <b>Забезпечення діяльності бібліотек</b>   | <b>3 798,8</b>               | <b>2 842,1</b>                   | <b>2 418,4</b>               | <b>85,1</b>                  | <b>53,9</b>                  | <b>52,2</b>                | <b>96,9</b>  |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | 3 798,8                      | 2 842,1                          | 2 418,4                      | 85,1                         | 4,0                          | 2,3                        | 58,0         |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 3 462,5                      | 2 544,0                          | 2 360,2                      | 92,8                         |                              |                            |              |
|                | Оплата комунальних послуг та енергоносіїв  | 224,1                        | 222,9                            | 5,0                          | 2,2                          |                              |                            |              |
|                | <i>Капітальні видатки</i>  |                              |                                  |                              |                              | 49,9                         | 49,9                       | 100,0        |
| <b>1014040</b> | <b>Забезпечення діяльності музеїв і виставок</b>   | <b>517,9</b>                 | <b>347,1</b>                     | <b>318,7</b>                 | <b>91,8</b>                  | <b>113,4</b>                 | <b>113,4</b>               | <b>100,0</b> |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | 517,9                        | 347,1                            | 318,7                        | 91,8                         |                              |                            |              |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 471,5                        | 306,9                            | 294,3                        | 95,9                         |                              |                            |              |
|                | Оплата комунальних послуг та енергоносіїв  | 2,6                          | 2,3                              | 1,3                          | 55,3                         | 113,4                        | 113,4                      | 100,0        |
| <b>1014060</b> | <b>Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів</b> | <b>4 847,5</b>               | <b>3 808,1</b>                   | <b>3 657,5</b>               | <b>96,0</b>                  | <b>227,8</b>                 | <b>227,8</b>               | <b>100,0</b> |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | 4 847,5                      | 3 808,1                          | 3 657,5                      | 96,0                         | 4,3                          | 4,3                        | 100,0        |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 4 500,0                      | 3 465,5                          | 3 404,0                      | 98,2                         |                              |                            |              |
|                | Оплата комунальних послуг та енергоносіїв  | 93,1                         | 92,5                             | 4,8                          | 5,2                          |                              |                            |              |
|                | <i>Капітальні видатки</i>  |                              |                                  |                              |                              | 223,5                        | 223,5                      | 100,0        |
| <b>1014081</b> | <b>Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва</b>                                    | <b>648,8</b>                 | <b>482,1</b>                     | <b>467,3</b>                 | <b>96,9</b>                  |                              |                            |              |
|                | <i>Поточні видатки</i>   | 648,8                        | 482,1                            | 467,3                        | 96,9                         |                              |                            |              |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату  | 618,8                        | 457,6                            | 450,8                        | 98,5                         |                              |                            |              |
| <b>1014082</b> | <b>Інші заходи в галузі культури і мистецтва</b>   | <b>50,0</b>                  | <b>41,6</b>                      | <b>39,3</b>                  | <b>94,5</b>                  |                              |                            |              |
| <b>31</b>      | <b>Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради</b>       | <b>4 336,3</b>               | <b>3 116,7</b>                   | <b>2 638,4</b>               | <b>84,7</b>                  | <b>5,0</b>                   | <b>5,0</b>                 | <b>100,0</b> |

| Код            | Показник  | Загальний фонд               |                                  |                              |                              | Спеціальний фонд             |                            |              |
|----------------|---|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------------|--------------|
|                |   | План на 2025 рік з урах.змін | План на 9 міс. 2025р з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 року | % виконання за 9 міс. 2025 р | План на 2025 рік з урах.змін | Виконано за 9 міс. 2025 р. | % виконання  |
| 1              | 2   | 3                            | 4                                | 5                            | 6                            | 7                            | 8                          | 9            |
| <b>3110160</b> | <b>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Кисві), селищах, селах, територіальних громадах</b>   | <b>4 170,3</b>               | <b>2 950,7</b>                   | <b>2 500,9</b>               | <b>84,8</b>                  | <b>5,0</b>                   | <b>5,0</b>                 | <b>100,0</b> |
|                | <i>Поточні видатки</i>  | <i>4 170,3</i>               | <i>2 950,7</i>                   | <i>2 500,9</i>               | <i>84,8</i>                  | <i>5,0</i>                   | <i>5,0</i>                 | <i>100,0</i> |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату   | 4 105,3                      | 2 901,0                          | 2 485,1                      | 85,7                         |                              |                            |              |
| 3116030        | <b>Організація благоустрою населених пунктів</b>  | <b>6,0</b>                   | <b>6,0</b>                       | <b>6,0</b>                   | <b>100,0</b>                 |                              |                            |              |
|                | Поточні видатки   | 6,0                          | 6,0                              | 6,0                          | 100,0                        |                              |                            |              |
| <b>3117130</b> | <b>Здійснення заходів із землеустрою</b>  | <b>160,0</b>                 | <b>160,0</b>                     | <b>131,5</b>                 | <b>82,2</b>                  |                              |                            |              |
| <b>37</b>      | <b>Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради</b>   | <b>4 317,5</b>               | <b>3 804,9</b>                   | <b>2 646,9</b>               | <b>69,6</b>                  | <b>1 433,0</b>               | <b>1 232,8</b>             | <b>86,0</b>  |
| <b>3710160</b> | <b>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Кисві), селищах, селах, територіальних громадах</b>   | <b>1 927,5</b>               | <b>1 414,9</b>                   | <b>1 379,8</b>               | <b>97,5</b>                  |                              |                            |              |
|                | <i>Поточні видатки</i>  | <i>1 927,5</i>               | <i>1 414,9</i>                   | <i>1 379,8</i>               | <i>97,5</i>                  |                              |                            |              |
|                | Оплата праці і нарахування на заробітну плату   | 1 878,5                      | 1 387,4                          | 1 366,3                      | 98,5                         |                              |                            |              |
| <b>3719770</b> | <b>Інші субвенції з місцевого бюджету</b>   | <b>1 100,0</b>               | <b>1 100,0</b>                   | <b>1 100,0</b>               | <b>100,0</b>                 |                              |                            |              |
| <b>3719800</b> | <b>Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів</b> | <b>1 290,0</b>               | <b>1 290,0</b>                   | <b>167,1</b>                 | <b>13,0</b>                  | <b>1 433,0</b>               | <b>1 232,8</b>             | <b>86,0</b>  |
|                | <b>Усього</b>   | <b>282 456,3</b>             | <b>221 097,9</b>                 | <b>202 674,2</b>             | <b>91,7</b>                  | <b>23 152,4</b>              | <b>15 199,6</b>            | <b>65,7</b>  |

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

**Про внесення змін і доповнень до рішення Татарбунарської міської ради від 06.12.2024 року № 1455-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік»**

**(15583000000)**

(код бюджету)

Відповідно до пункту 23 частини першої статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 8 статті 78 Бюджетного кодексу України, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни і доповнення до рішення Татарбунарської міської ради від 06.12.2024 року № 1455-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік» (додатки 1-6).

2. Визначити відділ освіти Татарбунарської міської ради замовником по об'єкту: «Капітальний ремонт системи опалення (Встановлення твердопаливного котла та димової труби) Струмківського ліцею Татарбунарської міської ради за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, с. Струмок, вулиця Перемоги, 97».

3. Визначити замовником КУ «Бесарабія» по використанню коштів на загальну суму 600 000 грн. на оплату видатків із благоустрою населеного пункту шляхом проведення поточного ремонту доріг міста Татарбунари по вулиці Вишнева в сумі 199 000 грн., вулиці 23 Серпня в сумі 200 000 грн., вулиці Микити Лісового в сумі 49 000 грн., вулиці Джерельна в сумі 49 000 грн., вулиці Каштанова в сумі 103 000 грн.

4. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Гроза Вірі Сергіївні \*\*\*\*\*, мешканці \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 4 000,00 грн.

5. Надати одноразову матеріальну допомогу гр. Головка Ігорю Петровичу \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 1 000,00 грн.

6. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Антову Олексію Афанасійовичу \*\*\*\*\*, мешканцю \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 2 000,00 грн.

7. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Луценко Наталі Борисівні \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, мешканці \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 5 000,00 грн.

8. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Шевченко Юлії Романівні \*\*\*\*\*, мешканці \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 10 000,00 грн.

9. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Соколову Вячеславу Михайловичу, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, мешканцю \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 15 000,00 грн.

10. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Іорданову Анатолію Афтенійовичу \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, мешканцю \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 1 000,00 грн.

11. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Ганчеву Петру Васильовичу \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, мешканцю \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 2 000,00 грн.

12. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Мазному Андрію Миколайовичу \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, мешканцю \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 5 000,00 грн.

13. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань бюджету та з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року  
№ 1679–VIII

Додаток 1  
до рішення Татарбунарської міської ради  
від 03 листопада 2025 року  
№ 1679–VIII

**Зміни доходів бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік**

**15583000000**

код бюджету

грн.

| Код             | Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету  | Всього            | Загальний фонд    | Спеціальний фонд |                        |
|-----------------|--|-------------------|-------------------|------------------|------------------------|
|                 |  |                   |                   | Всього           | в т.ч. бюджет розвитку |
| 1               | 2  | 3                 | 4                 | 5                | 6                      |
| <b>10000000</b> | <b>Податкові надходження</b>   | <b>16 670 100</b> | <b>16 670 100</b> |                  |                        |
| <b>11000000</b> | <b>Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості</b>                                       | <b>7 770 100</b>  | <b>7 770 100</b>  |                  |                        |
| <b>11010000</b> | <b>Податок та збір на доходи фізичних осіб</b>   | <b>7 770 100</b>  | <b>7 770 100</b>  |                  |                        |
| 11010100        | Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати | <b>5 400 000</b>  | 5 400 000         |                  |                        |
| 11010400        | Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата  | <b>1 255 000</b>  | 1 255 000         |                  |                        |
| 11010500        | Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування                       | <b>15 100</b>     | 15 100            |                  |                        |
| 11011300        | Податок на доходи фізичних осіб у вигляді мінімального податкового зобов'язання, що підлягає сплаті фізичними особами        | <b>1 100 000</b>  | 1 100 000         |                  |                        |
| <b>14000000</b> | <b>Внутрішні податки на товари та послуги</b>  | <b>2 200 000</b>  | <b>2 200 000</b>  |                  |                        |
| <b>14030000</b> | <b>Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)</b>                                | <b>1 500 000</b>  | <b>1 500 000</b>  |                  |                        |

|                 |  |                  |                  |                  |  |
|-----------------|--|------------------|------------------|------------------|--|
| 14031900        | Пальне   | <b>1 500 000</b> | 1 500 000        |                  |  |
| <b>14040000</b> | <b>Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів</b>   | <b>700 000</b>   | <b>700 000</b>   |                  |  |
| 14040100        | Акцизний податок з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, що оподатковується згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України | <b>600 000</b>   | 600 000          |                  |  |
| 14040200        | Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів (крім тих, що оподатковуються згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України)  | <b>100 000</b>   | 100 000          |                  |  |
| <b>18000000</b> | <b>Місцеві податки та збори, що сплачуються (перераховуються) згідно з Податковим кодексом України</b>   | <b>6 700 000</b> | <b>6 700 000</b> |                  |  |
| <b>18010000</b> | <b>Податок на майно</b>  | <b>1 700 000</b> | <b>1 700 000</b> |                  |  |
| 18010600        | Орендна плата з юридичних осіб   | <b>1 200 000</b> | 1 200 000        |                  |  |
| 18010700        | Земельний податок з фізичних осіб  | <b>500 000</b>   | 500 000          |                  |  |
| <b>18050000</b> | <b>Єдиний податок</b>  | <b>5 000 000</b> | <b>5 000 000</b> |                  |  |
| 18050400        | Єдиний податок з фізичних осіб   | <b>1 300 000</b> | 1 300 000        |                  |  |
| 18050500        | Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків   | <b>3 700 000</b> | 3 700 000        |                  |  |
| <b>40000000</b> | <b>Офіційні трансферти</b>   | <b>4 194 100</b> | <b>194 100</b>   | <b>4 000 000</b> |  |
| <b>41000000</b> | <b>Від органів державного управління</b>   | <b>4 194 100</b> | <b>194 100</b>   | <b>4 000 000</b> |  |
| <b>41020000</b> | <b>Дотації з державного бюджету місцевим бюджетам</b>  | <b>194 100</b>   | <b>194 100</b>   |                  |  |
| 41021400        | Додаткова дотація з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали негативного впливу у зв'язку з повномасштабною збройною агресією Російської Федерації                              | <b>194 100</b>   | 194 100          |                  |  |
| <b>41030000</b> | <b>Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам</b>  | <b>4 000 000</b> |                  | <b>4 000 000</b> |  |

|          |  |                   |                   |                  |  |
|----------|--|-------------------|-------------------|------------------|--|
| 41037900 | Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту "Безперешкодний доступ до якісної освіти - шкільні автобуси" за рахунок залишку коштів спеціального фонду державного бюджету, джерелом формування якого були кошти, отримані у 2024 році на рахунок для задоволення потреб освіти і науки (для Татарбунарського ліцею Татарбунарської міської ради) |                   |                   | 4 000 000        |  |
|          | <b>Всього доходів</b>  | <b>20 864 200</b> | <b>16 864 200</b> | <b>4 000 000</b> |  |

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 2  
до рішення Татарбунарської міської ради  
від 03 листопада 2025 року  
№ 1679–VIII

**Зміни джерел фінансування бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік**

**15583000000**

код бюджету

грн.

| Код           | Назва  | Загальний фонд    | Спеціальний фонд |                        | Разом    |
|---------------|--|-------------------|------------------|------------------------|----------|
|               |  |                   | Разом            | у т.ч. бюджет розвитку |          |
| 1             | 2  | 3                 | 4                | 5                      | 6        |
| <b>200000</b> | <b>Внутрішнє фінансування</b>  | <b>-1 288 105</b> | <b>1 288 105</b> | <b>1 288 105</b>       | <b>0</b> |
| 208000        | Фінансування за рахунок зміни залишку коштів бюджетів                                      | -1 288 105        | 1 288 105        | 1 288 105              | 0        |
| 208100        | На початок періоду   | 0                 | 0                | 0                      | 0        |
| 208200        | На кінець періоду  | 0                 | 0                | 0                      |          |
| 208400        | Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду) | -1 288 105        | 1 288 105        | 1 288 105              | 0        |
|               | <b>Всього за типом кредитора</b>   | <b>-1 288 105</b> | <b>1 288 105</b> | <b>1 288 105</b>       | <b>0</b> |
| <b>600000</b> | <b>Фінансування за активними операціями</b>  | <b>-1 288 105</b> | <b>1 288 105</b> | <b>1 288 105</b>       | <b>0</b> |
| 602000        | Зміни обсягів готівкових коштів  | -1 288 105        | 1 288 105        | 1 288 105              | 0        |
| 602100        | На початок періоду   | 0                 | 0                | 0                      | 0        |
| 602200        | На кінець періоду  | 0                 | 0                | 0                      |          |
| 602400        | Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду) | -1 288 105        | 1 288 105        | 1 288 105              | 0        |
|               | <b>Всього за типом боргового зобов'язання</b>  | <b>-1 288 105</b> | <b>1 288 105</b> | <b>1 288 105</b>       | <b>0</b> |

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО













|                |             |      |  |               |               |               |           |               |               |  |  |  |  |                |
|----------------|-------------|------|--|---------------|---------------|---------------|-----------|---------------|---------------|--|--|--|--|----------------|
|                |             |      | <i>розпорядник</i>   |               |               |               |           |               |               |  |  |  |  |                |
| <b>1010000</b> |             |      | <b>Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради</b><br><i>(відповідальний виконавець)</i>                                     | <b>165000</b> | <b>165000</b> | <b>132048</b> | <b>60</b> |               |               |  |  |  |  | <b>165000</b>  |
| <b>1014000</b> | <b>4000</b> |      | <b>Культура і мистецтво</b>  | <b>165000</b> | <b>165000</b> | <b>132048</b> | <b>60</b> |               |               |  |  |  |  | <b>165000</b>  |
| <b>1014030</b> | 4030        | 0824 | Забезпечення діяльності бібліотек  |               |               | -17952        |           |               |               |  |  |  |  |                |
| <b>1014060</b> | 4060        | 0828 | Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів  | <b>165000</b> | 165000        | 150000        | 60        |               |               |  |  |  |  | <b>165000</b>  |
| <b>3100000</b> |             |      | <b>Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради</b><br><i>(головний розпорядник)</i>      | <b>25000</b>  | <b>25000</b>  |               |           |               |               |  |  |  |  | <b>25000</b>   |
| <b>3110000</b> |             |      | <b>Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради</b><br><i>(відповідальний виконавець)</i> | <b>25000</b>  | <b>25000</b>  |               |           |               |               |  |  |  |  | <b>25000</b>   |
| 3110160        | 0160        | 0111 | Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах                        | <b>25000</b>  | 25000         |               |           |               |               |  |  |  |  | <b>25000</b>   |
| <b>3700000</b> |             |      | <b>Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради</b><br><i>(головний</i>  | <b>644700</b> | <b>644700</b> | <b>105000</b> |           | <b>500000</b> | <b>500000</b> |  |  |  |  | <b>1144700</b> |

|                |      |      |   |                |                |               |  |               |               |  |  |  |  |                |
|----------------|------|------|---|----------------|----------------|---------------|--|---------------|---------------|--|--|--|--|----------------|
|                |      |      | розпорядник)  |                |                |               |  |               |               |  |  |  |  |                |
| <b>3710000</b> |      |      | <b>Фінансовий відділ<br/>Татарбунарської<br/>міської ради</b><br>(відповідальний виконавець)  | <b>644700</b>  | <b>644700</b>  | <b>105000</b> |  | <b>500000</b> | <b>500000</b> |  |  |  |  | <b>1144700</b> |
| <b>3710160</b> | 0160 | 0111 | Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах   | <b>135000</b>  | <b>135000</b>  | 105000        |  |               |               |  |  |  |  | <b>135000</b>  |
| <b>3719730</b> | 9730 | 0180 | Субвенція з місцевого бюджету на фінансове забезпечення будівництва, реконструкції, ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах:<br>- на експлуатаційне утримання автомобільної дороги загального користування місцевого значення О162443 Татарбунари-Нерушай-/Т-16-28/ км 6+000 - км 12+000 | <b>1000000</b> | 1000000        |               |  |               |               |  |  |  |  | <b>1000000</b> |
| <b>3719800</b> | 9800 | 0180 | Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів, в тому числі:   | <b>-490300</b> | <b>-490300</b> |               |  | <b>500000</b> | <b>500000</b> |  |  |  |  | <b>9700</b>    |

|  |  |  |  |                 |                 |                |               |                |                |  |  |  |                |                 |
|--|--|--|--|-----------------|-----------------|----------------|---------------|----------------|----------------|--|--|--|----------------|-----------------|
|  |  |  | Управлінню Державної казначейської служби України у Татарбунарському районі Одеської області на виконання заходів програми «Взаємодія територіальних органів Казначейства з територіальними громадами» на 2025 рік | 9700            | 9700            |                |               |                |                |  |  |  |                | 9700            |
|  |  |  | Програма підтримки Збройних Сил України на 2025- 2026 роки   | -1000000        | -1000000        |                |               |                |                |  |  |  |                | -1000000        |
|  |  |  | - в/ч А4638 на виконання заходів Програми підтримки Збройних Сил України на 2025-2026 роки   | 500000          | 500000          |                |               |                |                |  |  |  |                | 500000          |
|  |  |  | - в/ч А3821 на виконання заходів Програми підтримки Збройних Сил України на 2025-2026 роки   |                 |                 |                |               | 250000         | 250000         |  |  |  |                | 250000          |
|  |  |  | - в/ч А2613 на виконання заходів Програми підтримки Збройних Сил України на 2025-2026 роки   |                 |                 |                |               | 250000         | 250000         |  |  |  |                | 250000          |
|  |  |  | <b>Всього</b>  | <b>15576095</b> | <b>15576095</b> | <b>7833748</b> | <b>116060</b> | <b>5288105</b> | <b>1288105</b> |  |  |  | <b>4000000</b> | <b>20864200</b> |

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 4  
до рішення Татарбунарської міської ради  
від 03 листопада 2025 року  
№ 1679–VIII

**Зміни міжбюджетних трансфертів бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік**

**15583000000**

код бюджету

**1. Показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів**

| Код Класифікації<br>доходу бюджету /<br>Код бюджету | Найменування трансферту / Найменування бюджету - надавача міжбюджетного трансферту   | Усього           |
|---|--|------------------|
| 1   | 2  | 3                |
| <b>I. Трансферти до загального фонду бюджету</b>    |  |                  |
| 41021400  | Додаткова дотація з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали негативного впливу у зв'язку з повномасштабною збройною агресією Російської Федерації  | 194 100          |
| 99000000000   | Державний бюджет   | 194 100          |
| <b>II. Трансферти до спеціального фонду бюджету</b> |  |                  |
| 41037900  | Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту "Безперешкодний доступ до якісної освіти - шкільні автобуси" за рахунок залишку коштів спеціального фонду державного бюджету, джерелом формування якого були кошти, отримані у 2024 році на рахунок для задоволення потреб освіти і науки | 4 000 000        |
| 99000000000   | Державний бюджет   | 4 000 000        |
| X   | <b>УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:</b>  | <b>4 194 100</b> |
| X   | загальний фонд   | 194 100          |
| X   | спеціальний фонд   | 4 000 000        |

## 2. Показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам

| Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету / Код бюджету | Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету Найменування трансферту / Найменування бюджету - отримувача міжбюджетного трансферту   | Усього           |
|--|---|------------------|
| 1  | 2   | 3                |
| <b>I. Трансферти із загального фонду бюджету</b>                                     |   |                  |
| <b>3719730</b>   | <b>Субвенція з місцевого бюджету на фінансове забезпечення будівництва, реконструкції, ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах</b> | <b>1 000 000</b> |
| 15100000000  | Обласний бюджет Одеської області  | 1 000 000        |
| <b>3719800</b>   | <b>Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів</b>   | <b>-490 300</b>  |
| 99000000000  | Державний бюджет  | -490 300         |
| <b>II. Трансферти із спеціального фонду бюджету</b>                                  |   |                  |
| <b>3719800</b>   | <b>Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів</b>   | <b>500 000</b>   |
| 99000000000  | Державний бюджет  | 500 000          |
| <b>X</b>   | <b>УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:</b>   | <b>1 009 700</b> |
| X  | загальний фонд  | 509 700          |
| X  | спеціальний фонд  | 500 000          |

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 5

до рішення Татарбунарської міської ради  
від 03 листопада 2025 року

№ 1679–VIII

**Зміни обсягів капітальних вкладень бюджету Татарбунарської міської територіальної громади  
у розрізі інвестиційних проектів у 2025 році**

**15583000000**

код бюджету

| грн.           |                          |           |   |  |   |                                    |  |   |   |
|----------------|--------------------------|-----------|---|--|---|------------------------------------|--|---|---|
| Код ПКВКМБ     | Код ТПКВКМБ /<br>ТКВКБМС | Код ФКВКБ | Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету | Найменування інвестиційного проекту  | Загальний період реалізації проекту, (рік початку і завершення) | Загальна вартість проекту, гривень | Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету всього, гривень | Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету у 2025 році, гривень | Очікуваний рівень готовності проекту на кінець 2025 року, % |
| 1              | 2                        | 3         | 4   | 5  | 6   | 7                                  | 8  | 9   | 10  |
| <b>0600000</b> |                          |           | <b>Відділ освіти Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)</b>  |  |   | <b>0</b>                           | <b>624 780</b>   | <b>624 780</b>  |   |
| <b>0610000</b> |                          |           | <b>Відділ освіти Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)</b>   |  |   | <b>0</b>                           | <b>624 780</b>   | <b>624 780</b>  |   |
| <b>611021</b>  | 1021                     | 0921      | Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти   | Капітальний ремонт системи опалення (Встановлення твердопаливного котла та димової труби) Струмківського ліцею Татарбунарської міської ради за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, с. Струмок, вулиця Перемоги, 97 | 2025  |                                    | 624 780  | 624 780   |   |
| <b>x</b>       | <b>x</b>                 | <b>x</b>  | <b>x</b>  | <b>УСЬОГО</b>  | <b>x</b>  | <b>0</b>                           | <b>624 780</b>   | <b>624 780</b>  | <b>x</b>  |

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 6  
до рішення Татарбунарської міської ради  
від 03 листопада 2025 року  
№ 1679–VIII

**Зміни до розподілу витрат бюджету Татарбунарської міської територіальної громади  
на реалізацію місцевих програм у 2025 році**

**15583000000**

код бюджету

грн.

| Код ПКВКМБ     | Код ТПКВКМБ /<br>ТКВКБМС | Код ФКВКБ | Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з ТПКВКМБ | Найменування місцевої / регіональної програми   | Дата і номер документа, яким затверджено місцеву регіональну програму | Усього         | Загальний фонд | Спеціальний фонд |                              |
|----------------|--------------------------|-----------|--|---|---|----------------|----------------|------------------|------------------------------|
|                |                          |           |  |   |   |                |                | усього           | у тому числі бюджет розвитку |
| 1              | 2                        | 3         | 4  | 5   | 6   | 7              | 8              | 9                | 10                           |
| <b>0200000</b> |                          |           | <b>Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради</b><br><i>(головний розпорядник)</i>  |   |   | <b>656 000</b> | <b>656 000</b> |                  |                              |
| <b>0210000</b> |                          |           | <b>Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради</b><br><i>(відповідальний виконавець)</i>   |   |   | <b>656 000</b> | <b>656 000</b> |                  |                              |
| <b>0211142</b> | 1142                     | 0990      | Інші програми та заходи у сфері освіти (фінансова підтримка КП ДОЗ «Зоряка»)   | Програму фінансової підтримки Комунального підприємства «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка» на 2025 рік | 06.12.2024<br>№ 1452-VIII   | <b>300 000</b> | 300 000        |                  |                              |

|         |      |      |   |   |                           |           |           |         |         |
|---------|------|------|---|---|---------------------------|-----------|-----------|---------|---------|
| 0214082 | 4082 | 0829 | Інші заходи в галузі культури і мистецтва   | Програма «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради на 2025 рік»             | 15.12.2023<br>№ 1208-VIII | 150 000   | 150 000   |         |         |
| 0215062 | 5062 | 0810 | Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні | Програма Розвитку спорту на 2021-2025 роки  | 22.12.2020<br>№ 26-VIII   | 206 000   | 206 000   |         |         |
| 0800000 |      |      | Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)          |   |                           | 2 450 000 | 2 450 000 | 0       | 0       |
| 0810000 |      |      | Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)     |   |                           | 2 450 000 | 2 450 000 | 0       | 0       |
| 0812010 | 2010 | 0731 | Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню  | Програма фінансової підтримки та розвитку КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради на 2025 рік | 06.12.2024<br>№ 1451-VIII | 2 100 000 | 2 100 000 | 0       | 0       |
| 0813242 | 3242 | 1090 | Інші видатки на соціальний захист населення   | Програма «Милосердя» на 2021-2025 роки  | 22.12.2020<br>№ 28-VIII   | 350 000   | 350 000   |         |         |
| 3700000 |      |      | Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)                                       |   |                           | 9 700     | -490 300  | 500 000 | 500 000 |
| 3710000 |      |      | Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)                                  |   |                           | 9 700     | -490 300  | 500 000 | 500 000 |

|                |      |      |  |  |                          |                  |                  |                |                |
|----------------|------|------|--|--|--------------------------|------------------|------------------|----------------|----------------|
| <b>3719800</b> | 9800 | 0180 | Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів | Програма підтримки Збройних Сил України на 2025- 2026 роки                                       | 14.02.2025<br>№1527-VIII | <b>0</b>         | <b>-500 000</b>  | <b>500 000</b> | <b>500 000</b> |
| <b>3719800</b> | 9800 | 0180 | Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів | Програма «Взаємодія територіальних органів Казначейства з територіальними громадами» на 2025 рік | 03.11.2025<br>№1682-VIII | <b>9 700</b>     | 9 700            |                |                |
|                |      |      | <b>Всього</b>  |  |                          | <b>3 115 700</b> | <b>2 615 700</b> | <b>500 000</b> | <b>500 000</b> |

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

---

---

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

#### **Про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік за 9 місяців 2025 року**

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника відділу, головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради Лютикової Л.С. «Про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської громади на 2025 рік за 9 місяців 2025 року», Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію начальника відділу, головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату Татарбунарської міської ради Лютикової Л.С. «Про підсумки виконання Програми соціально – економічного та культурного розвитку Татарбунарської громади на 2025 рік за 9 місяців 2025 року» взяти до відома.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року  
№ 1680 –VIII

**Інформація**  
**про підсумки виконання Програми соціально-економічного та**  
**культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади**  
**на 2025 рік за 9 місяців 2025 року**

Робота Татарбунарської міської ради, її виконавчих органів, підприємств, установ і організацій міської територіальної громади протягом звітного періоду була спрямована на забезпечення позитивних результатів та сталого розвитку міської територіальної громади, виконання заходів Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської громади на 2025, затвердженої рішенням міської ради від 06.12.2024 року № 1446-VIII «Про затвердження Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на 2025» (далі Програма).

### **З питань бюджету**

Протягом 9 місяців 2025 року до загального фонду бюджету Татарбунарської міської територіальної громади надійшло коштів всього на суму 222743,2 тис.грн. ( у тому числі трансферти 101512,2 тис. грн., питома вага яких складає 45,6 %).

До спеціального фонду бюджету Татарбунарської міської територіальної громади надійшло всього коштів на суму 8138,8 тис. грн., в тому числі офіційні трансферти 1645,1 тис. грн., питома вага яких складає 20,2%.

В загальній сумі доходів до загального фонду податкові надходження склали 53,7%, неподаткові надходження 0,7%, офіційні трансферти 45,6 %.

**Трансферти до загального фонду міського бюджету за 9 місяців 2025 року надійшли в сумі 103 157,3 тис. грн.**

Стовідсотково надійшла базова дотація з державного бюджету в сумі 21 142,8 тис. грн. та субвенції з державного та обласного бюджетів:

*Субвенції з державного бюджету – 76 583,6тис.грн.:*

- освітня субвенція – 67 759,9 тис.грн;

- на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами – 396,3 тис.грн;

- на здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти – 5829,7 тис.грн;

- на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» – 1 437,1 тис.грн.

- на покращення якості гарячого харчування та фінансування харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти (спец.фонд) – 1 160,6 тис.грн.

*Субвенції з обласного бюджету – 2 652,2 тис.грн.:*

- на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції – 2007,3 тис.грн;

- на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України – 313,5 тис.грн.

- на виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту «Активні парки - локації здорової України» – 52,7 тис.грн;

- на реалізацію публічного інвестиційного проекту на облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту (протипожежний захист) – 48,7 тис.грн.

- на заохочення та відзначення осіб (працівників), які виконують роботи з будівництва фортифікаційних споруд на територіях, де ведуться бойові дії – 230,0 тис.грн.

*Субвенції з бюджету Лиманської СТГ – 2 383,3 тис. грн.*

На виконання програми фінансової підтримки та розвитку КНП «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» щодо забезпечення медичного обслуговування жителів Лиманської сільської ради – 1 494,0 тис. грн.

На оплату праці викладачу класу духових інструментів філії с. Лиман Татарбунарської міської дитячої музичної школи – 207,7 тис. грн.

Відділу культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради для утримання КЗ «Публічна бібліотека ТМР» – 40,4 тис. грн.

КУ «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» для надання методичного забезпечення діяльності освітніх закладів Лиманської сільської ради – 204,3 тис. грн.

КУ «Татарбунарський інклюзивно-ресурсний центр» для надання психолого-педагогічний та корекційно-розвиткових послуг для освітніх закладів Лиманської сільської ради – 59,2 тис.грн.

КНП «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» на оплату комунальних послуг та енергоносіїв – 360,0 тис. грн.

ВК Татарбунарської міської ради на утримання Трудового архіву – 17,7 тис. грн.

*Субвенції з бюджету Дивізійської СТГ – 384,4 тис. грн.*

КНП «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» на оплату комунальних послуг та енергоносіїв – 360,0 тис. грн.

ВК Татарбунарської міської ради на утримання Трудового архіву – 24,4 тис. грн.

*Субвенція з бюджету Тузлівської СТГ – 11,0 тис. грн.*

ВК Татарбунарської міської ради на утримання Трудового архіву – 11,0 тис. грн.

**Заробітна плата.** Протягом звітнього періоду 2025 року середня заробітна плата працівників бюджетної сфери складає 12075 грн.

Заробітна плата профінансована та виплачена в повному обсязі.

Заборгованості по виплаті заробітної плати суб'єктами підприємницької діяльності на території міської територіальної громади відсутня.

**Енергозабезпечення.** Протягом звітнього періоду поточного року бюджетними установами міської територіальної громади спожито електричної енергії на суму 7090,2 тис. грн. при планових призначеннях на вказаний період з урахуванням змін 7889,9 тис. грн., або 89,9 %. За спожиту електроенергію заборгованість відсутня.

З метою ефективного використання та економії енергетичних ресурсів, розпорядженням міського голови від 12.02.2025 року № 46-р «Про затвердження норм споживання електроенергії комунальними підприємствами, установами та виконавчими органами Татарбунарської міської ради на 2025 рік» затверджені норми споживання за кожною точкою обліку електроенергії на об'єктах споживачів.

### **З питань житлово-комунального господарства**

На території міської територіальної громади діють 4 підприємства водопровідно-каналізаційного господарства: КП «Водопостачальник», КП ТМР «Струмочок», КП ТМР «Джерело Білолісся», КП ТМР «Дмитрівка».

На виконання заходів для забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства з бюджету міської територіальної громади у звітньому періоді касові видатки склали всього на суму 7773,3 тис. грн., в тому числі

*КП «Водопостачальник» - 7027,8 тис. грн., з них фінансова підтримка:*

*- на заробітну плату з нарахуваннями на оплату праці -1668,4 тис. грн.;*

*- на сплату за спожиту електричну енергію 4668,1 тис. грн.;*

*- на придбання матеріалів та оплату послуг (насоси, паливно-мастильні матеріали, труби водопровідні та каналізаційно-водопровідні кришки, електродвигуни, ремонт насосів, лабораторні дослідження води, встановлення системи відеоспостереження, послуги спецвикористання тощо) – 691,3 тис. грн.;*

*КП «Джерело Білолісся- на оплату за спожиту електроенергію –185,5 тис. грн.;*

*КП «Дмитрівка» - на оплату водопостачання –120,0 тис. грн.;*

*КП «Струмочок» - на оплату водопостачання –440,0 тис. грн.*

Функції організації благоустрою населених пунктів в міській територіальній громаді покладені на управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою в місті (УМКВ ЗБМ) та КП «Бесарабія», а в питанні оплати за спожиту електроенергію - на виконавчий комітет міської ради.

Для забезпечення їх діяльності у звітньому періоді з бюджету міської територіальної громади із загального фонду профінансовані видатки всього на суму 13366,9 тис. грн., в тому числі УМКВ ЗБМ – 2494,5 тис. грн., КП

«Бесарабія» - 4650,8 тис. грн., виконавчий комітет міської ради – 6221,6 тис. грн., в тому числі на оплату електричної енергії –5271,0 тис. грн.

### **З питань роботи центру надання адміністративних послуг**

Рішенням сесії Татарбунарської міської ради від 30.11.2018 № 731-VII «Про утворення Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради» створено Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, далі Центр.

У своїй роботі адміністратори ЦНАП керуються законами України «Про адміністративні послуги», «Про доступ до публічної інформації», «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», рішеннями Татарбунарської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядчими актами міського голови, Положенням про відділ, посадовими інструкціями та інш.

Під час здійснення процедур реєстрації, зняття з реєстрації місця проживання/перебування керуються нормативними документами, а саме: ЗУ «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» від 05.11.2021р. №1871-IX та Постановою КМУ «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад» від 07.02.2022р. №265. Здійснення реєстрації відбувається в день отримання документів від громадян.

Рішенням сесії Татарбунарської міської ради від 24 травня 2025 № 1328-VIII затверджений Перелік адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради в новій редакції. Перелік складається з 323 адміністративних послуг.

Також розпорядженням міського голови від 25.11.2024 року № 315-р «Про створення на території Татарбунарської територіальної громади сервісу «Єдине вікно ветерана» впроваджено роботу "Єдиного вікна" для ветеранів війни та членів їхніх сімей, що забезпечує комплексне обслуговування в одному місці. Це дозволяє ветеранам отримувати необхідні адміністративні послуги без зайвих черг та відвідувань різних установ.

Основними завданнями та функціями ЦНАП є:

- формування та ведення реєстру територіальної громади;
- декларування та реєстрація місця проживання/перебування осіб у межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці;
- передача інформації та/або внесення у встановленому законом порядку відомостей про реєстрацію та зняття з реєстрації місця проживання/перебування до Єдиного державного демографічного реєстру;
- видача довідок та витягів з реєстру територіальної громади;
- реєстрація права власності в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно;
- реєстрація актів цивільного стану та інш.

Протягом 9 місяців 2025 року до відділу звернулося:

- з питань декларування та реєстрації місця проживання - 510 осіб;

- з питання зняття з реєстрації місця проживання - 629 осіб ;
- отримано 186 запитів від органів державної влади (суд, поліція, податкова, УСЗН, РДА та ін.) щодо відомостей з РТГ про реєстрацію місця проживання;
- вклеєно фото 181 громадянину по досягненню 25-и та 45-и річного віку;
- 4943 громадянам видано витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання;
- 270 громадянам видано довідку до нотаріуса на відкриття спадкових справ;
- видано 5218 довідок та актів для отримання субсидії та різного виду допомоги;
- прийнято та опрацьовано 1449 заяв про державну реєстрацію права власності на нерухоме майно та іншого речового права (право оренди земельної ділянки) та 5 заяв – реєстрація бізнесу;
- надано витягів з ДЗК –186;
- реєстрація актів цивільного стану – 578;
- реєстрація декларації про готовність об'єкта до експлуатації – 17.

За 9 місяців 2025 року Центром надання адміністративних послуг Татарбунарської міської ради надав 12769 адмінпослуг.

За порушення порядку та термінів реєстрації місця проживання за 9 місяців 2025 року винесено 20 постанов у виді попередження.

Під час здійснення реєстрації місця проживання особи одночасно із зняттям з реєстрації попереднього місця проживання в іншій адміністративно-територіальній одиниці до органу реєстрації, на території обслуговування якого було зареєстроване попереднє місце проживання особи, формувалися на надсилалися повідомлення про зняття з реєстрації місця проживання особи.

Відділом надавалися наступні види довідок: про реєстрацію місця проживання особи та про зняття з реєстрації місця проживання, також надаються громадянам витяги з Реєстру територіальної громади.

На запит власника (співвласника) житла надаються відомості про зареєстрованих за адресою осіб та витяги з РТГ.

Відділом забезпечено надання необхідної звітної інформації у встановлені терміни.

Так, щомісячно надавалися відомості, на підставі яких здійснювалось поновлення бази даних Державного реєстру виборців, до відділу ведення Державного реєстру виборців (відповідно до ст.22 ЗУ «Про Державний реєстр виборців») надано відомостей про:

- громадян України, зареєстрованих за місцем проживання у відповідній адміністративно-територіальній одиниці, яким протягом наступного місяця виповниться 18 років;
- виборців, які протягом попереднього місяця зареєстрували своє місце проживання у відповідній адміністративно-територіальній одиниці;
- виборців, які протягом попереднього місяця зняті з реєстрації за місцем проживання у відповідній адміністративно-територіальній одиниці.

Уточнення персональних даних виборців здійснюється на постійній основі.

Відповідно до Постанови КМУ «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад» від 07.02.2022р. №265, відділ з питань реєстрації для потреб декларування та реєстрації місця

проживання/перебування осіб, зокрема для обліку осіб, які проживають на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці, формує та веде в електронній формі реєстр територіальної громади засобами відомчої інформаційної системи ДМС із доступом через офіційний веб-сайт ДМС.

Відповідно до п.58 Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 № 921 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних» щомісячно до відділу Білгород-Дністровського РТЦК та СП надаються повідомлення про реєстрацію (зняття із задекларованого/зареєстрованого) місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів.

Щомісячно надавалися знеособлені дані Реєстру територіальної громади до територіального органу Державної служби статистики (відповідно до п.33 Порядку створення, ведення та адміністрування реєстрів територіальних громад, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 №265) про:

- декларування/реєстрацію місця проживання фізичних осіб;
- зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання фізичних осіб.

Заклучено договір про можливість сплати адміністративних послуг за допомогою QR-коду з відділенням «Приват Банку» м.Татарбунари та сплати супутніх комунальних послуг.

Підписано трьохсторонній договір про співпрацю від 18.01.2024 року № 1/1 (з подальшою пролонгацією) між відділом освіти Татарбунарської міської ради, вчителем КЗ «Дельжилерський ліцей Татарбунарської міської ради» та відділом реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради щодо залучення перекладача з перекладу на українську жестову мову та з української жестової мови, шляхом відеозв'язку.

У відділі з питань реєстрації постійно ведеться електронний документообіг з використанням ІС «Вулик», проводиться актуалізація даних у Реєстрі територіальної громади. Спеціалістами у сільській місцевості забезпечується ведення та уточнення інформації з погосподарських книг. Забезпечено розгляд звернень громадян, запитів установ та організацій з питань, що належать до компетенції відділу.

Створена група у ФБ з назвою «ЦНАП ВК Татарбунарської міської ради» де висвітлюються новини та зміни в законодавстві. Налаштовано онлайн опитування щодо якості надання адмінпослуг.

Також інформуємо, що рішенням сесії Татарбунарської міської ради від 16 травня 2025 року № 1591 – VII «Про створення віддалених робочих місць адміністраторів Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради» впроваджено роботу віддалених робочих місць у сільській місцевості та затверджено відповідний перелік адміністративних послуг.

Якість надання адмінпослуг переважно залежить від компетентності адміністратора, тому навчання адміністраторів ЦНАП є пріоритетним.

Адміністратори постійно працюють над підвищенням рівня своїх професійних навичок, кожен адміністратор пройшов онлайн курси на Порталі Дія, про що свідчать отримані сертифікати. Адміністратори та реєстратор беруть активну участь у офлайн та онлайн нарадах, тренінгах, зустрічах та семінарах.

### **За напрямком соціального захисту населення**

Реалізація соціального захисту ветеранів війни та праці, осіб з інвалідністю та інших малозабезпечених верств населення 2025 року здійснювалась шляхом впровадження заходів цільових Програм «Милосердя» на 2021-2025 роки та «Комплексна програма соціального захисту та підтримки Захисників та Захисниць України на 2024-2025 роки» які передбачають заходи для подолання бідності та забезпечення належної підтримки матеріального стану незахищених верств населення, ветеранів війни та праці, реабілітації та інтеграції осіб з обмеженими фізичними можливостями, психічними захворюваннями та розумовою відсталістю у суспільство, забезпечення реалізації прав і задоволення потреб осіб з інвалідністю нарівні з іншими громадянами, поліпшення умов їх життєдіяльності.

#### **Звіт по заходах програми «Милосердя» на 2021-2025 роки**

| № з/п | Напрямки забезпечення розвитку програми   | Кількість одержувачів | Витрати |
|-------|---|-----------------------|---------|
| 1     | Надання матеріальної допомоги жителям громади згідно рішень сесій Татарбунарської міської ради, виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, розпоряджень міського голови | 168                   | 384,400 |
|       | Матеріальна допомога на вирішення соціально-побутових питань  | 16                    | 123,957 |
|       | Матеріальна допомога особам, які постраждали від надзвичайної події або ситуації (пожежа, стихійне лихо, підтоплення, аварія побутового характеру тощо)                         | 2                     | 17,0    |
|       | Матеріальна допомога на проїзд в міському пасажирському транспорті для осіб з інвалідністю I, II та III груп  | 52                    | 26,0    |
| 2     | Матеріальна допомога до ювілейних днів народження (90, 95, 100 років)   | 15                    | 8,0     |
| 3     | Одноразова матеріальна допомога на поховання осіб, які не були застраховані в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування                                  | 15                    | 15,0    |

|    |  |   |          |
|----|--|---|----------|
| 4  | Виплата грошової винагороди під час відзначення пам'ятних, загальнодержавних свят  |   | 183,1    |
| 5  | Надання натуральної допомоги ветеранам та непрацюючим пенсіонерам до загальнодержавних та релігійних свят  | - | 1345,923 |
| 6  | Придбання продуктових наборів, продуктів, солодошів, іншого для дітей, в тому числі, які перебувають у скрутних життєвих обставинах, спричинених інвалідністю, хворобами, сирітством, обдарованих дітей під час проведення свят, культурно-масових заходів, спортивних змагань, інших заходів, які проводить Татарбунарська міська рада    | - | 69,111   |
| 7  | Придбання хлібобулочних виробів (пасок) тощо для осіб похилого віку, ветеранів війни, дітей, інших громадян Татарбунарської міської ради, які перебувають у скрутних життєвих обставинах, спричинених інвалідністю, хворобами, самотністю, сирітством  | - | 247,500  |
| 9  | Оплата ритуальних послуг, придбання ритуальних товарів, квітів та забезпечення продуктами харчування для поховання почесних громадян міста, інших громадян, що зробили значний внесок у розвиток громади (кошти на оплату послуг з організації гарячого харчування Афганістан)   | - | 12,00    |
| 10 | Поштові послуги  | - | 1,085    |
| 11 | Надання матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань лікарям КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» та КНП «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради, які не мають власного житла в м.Татарбунари, щомісячно по 2000 грн, за окремим розпорядженням міського голови | 4 | 50,0     |
| 12 | Організація та проведення поховання одиноких померлих громадян та тих, від поховання яких відмовилися рідні, безхатченків, знайдених невідомих трупів  | 4 | 23,600   |

|    |  |   |                 |
|----|--|---|-----------------|
|    | та інших осіб за рішенням сесії Татарбунарської міської ради   |   |                 |
| 13 | Оплата послуги з організації гарячого харчування (Спортивні заходи)  | - | 5,25            |
| 14 | Надання пільг з оплати послуг зв'язку пільговим категоріям громадян  | 7 | 2,805           |
| 15 | Перевезення мешканців громади до садівничого кооперативу СТ «Меліоратор»   | - | 43,200          |
| 16 | Перевезення мешканців громади по автобусному маршруту «Баштанівка - Татарбунари»   | - | 33,320          |
| 17 | Заохочення та відзначення осіб (працівників), які виконують роботи з будівництва фортифікаційних споруд на територіях, де ведуться бойові дії.         | 1 | 30,00           |
| 18 | Матеріальна допомога на придбання санаторно-курортних путівок для осіб з інвалідністю внаслідок війни та учасників бойових дій в республіці Афганістан | 1 | 9,00            |
|    |  |   | <b>2630,251</b> |

**Звіт по заходах Комплексної програми соціального захисту та підтримки  
Захисників і Захисниць України**

| № з/п | Напрямки забезпечення розвитку програми   | Кількість одержувачів | Виплачено |
|-------|---|-----------------------|-----------|
| 1     | Надання матеріальної допомоги ветеранам війни, Захисникам та Захисницям України, членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, а також сім'ям воїнів, які потрапили в полон до ворога, зниклих безвісти згідно рішень сесій Татарбунарської міської ради, виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, розпоряджень міського голови | 38                    | 192,00    |
|       | Надання матеріальної допомоги на поховальні обіди   | 4                     | 60,00     |
| 2     | Оплата ритуальних послуг, придбання ритуальних товарів, квітів та забезпечення продуктами харчування для поховання військовослужбовців, які загинули (померли) під час проходження військової служби на особливий період чи участі в  | 11                    | 181,600   |

|   |  |           |                |
|---|--|-----------|----------------|
|   | ООС/АТО та громадян, які загинули/померли внаслідок воєнних дій, спричинені іншими видами вибухів та уламками  |           |                |
| 3 | Виділення коштів на придбання продуктів для членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, членів сімей, які знаходяться в пошуку безвісті відсутніх військовослужбовців, членів сімей військовослужбовців, які знаходяться в полоні. | -         | 34,854         |
|   | <b>всього</b>  | <b>53</b> | <b>468,464</b> |

Діяльність комунальної установи Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради спрямована на здійснення соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю, які опинилися у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги. Соціальна робота здійснюється через їх раннє виявлення, оцінку потреб сімей та осіб, облік та соціальний супровід.

В комунальній установі станом з 01.07.2025р. по 10.10.2025 р. перебувають на обліку 16 сімей (з них 37 дітей) як такі, що опинилася в складних життєвих обставинах і 16 сімей перебувають під супроводом. Родинам надано 96 соціальних послуг

В період з 01.07.2025р. по 01.10.2025 р. роботою охоплено 116 сімей, надано 96 послуг, а саме: консультування – 48, соціальна профілактика – 48.

Комунальна установа Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради проводить роботу з дітьми позбавленими батьківського піклування, які влаштовані до сімейних форм виховання на території Татарбунарської громади. Протягом звітнього періоду фахівцями із соціальної роботи здійснювалося соціальне супроводження 6 прийомних сімей, в яких виховується 16 дітей. У ході соціального супроводження сім'ям надавались послуги, більшість яких направлені на адаптацію дітей в сім'ях, вирішення міжособистісних проблем.

Соціальну послугу «Догляд вдома» отримують – 70 осіб, яку здійснюють 10 соціальних працівників.

Основною метою роботи фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб є: забезпечення ефективної підтримки переходу ветеранів війни та демобілізованих осіб від військової служби до цивільного життя, надання ветеранам війни, особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам сім'ї такої категорії осіб, членам сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, членам сім'ї загиблого (померлого) Захисника і загиблої (померлої) Захисниці України та іншим демобілізованим особам (далі - ветерани війни та члени їх сімей) допомоги під час реалізації ними прав та соціальних гарантій з урахуванням індивідуальних потреб. За звітній період охоплено – 21 родина.

Фахівцем із соціальної роботи відпрацьовано повний алгоритм соціальної роботи у конфлікті з законом (які засуджені до покарань, не пов'язаних з позбавленням волі, або повернулися з місць позбавлення волі), а також членам їх сімей. Проводяться бесіди, індивідуальне консультування щодо профілактики рецидиву, пропагування здорового способу життя, подолання негативних звичок. Відповідно до зазначених соціальних заходів протягом даного періоду проведено роботу з 20 особами, які засуджені до покарань, не пов'язаних з позбавленням волі.

### **За напрямком освіти**

Станом на 01.09.2025 року наявна наступна мережа закладів освіти Татарбунарської міської ради: закладів загальної середньої освіти – 10, з них: ліцеїв з початковою школою та гімназією 7, гімназій з початковою школою-1, ліцеїв з дошкільним підрозділом, початковою школою та гімназією – 2; дошкільних закладів освіти – 8, позашкільних закладів освіти – 2, центр професійного розвитку – 1, інклюзивно-ресурсний центр – 1.

На 2025/2026 навчальний рік кількість учнів становить 2946 осіб. Середня наповнюваність класів складає 18,2 (при 162 класах).

У Татарбунарській міській раді функціонують 8 закладів дошкільної освіти та 2 дошкільних підрозділів у складі ліцеїв.

У закладах дошкільної освіти виховується 503 дитини дошкільного віку, з них - 418 віком від 3 до 6 років та 85 дітей від 2 до 3 років, що становить відповідно 87 % та 13 % від загальної кількості дітей.

Завантаженість закладів дошкільної освіти в Татарбунарській міській раді складає 42 дітей на 100 місць.

Загальна середня освіта – найбільша ланка освітньої системи. Відділом освіти, центром професійного розвитку, дирекцією закладів загальної середньої освіти здійснюється системний аналіз ходу реалізації навчальних планів і програм. Це надає можливість відстежити динаміку навчальних досягнень учнів кожної школи, визначити співвідношення коефіцієнта якості знань закладу з загальними показниками, що дозволяє своєчасно приймати управлінські рішення щодо підвищення якості освітніх послуг у кожній школі.

Визнання українським суспільством пріоритету загальнолюдських цінностей вимагає від освіти нового ставлення до дітей з особливими потребами, вирішення питань їх соціалізації та інтеграції. Тому актуальним на сьогодні є розв'язання широкого спектру проблем навчання і виховання дітей з вадами психофізичного розвитку.

На сьогоднішній день у 10 закладах загальної середньої освіти організовано інклюзивне навчання 85 учням. Для забезпечення ефективної інклюзивної освіти до штатних розписів закладів освіти введені посади вчителів-асистентів. Також інклюзивна освіта функціонує в закладах дошкільної освіти: а саме на базі трьох дошкільних закладів освіти охоплено інклюзією 17 вихованців.

Для створення рівного доступу до якісної освіти всіх учасників освітнього процесу у 4 закладах загальної середньої освіти організоване індивідуальне навчання 11 учням, які за станом здоров'я не можуть відвідувати заклади освіти.

Головною домінантою виховання молоді є формування у особистості патріотизму, ціннісного ставлення до навколишньої дійсності та самого себе, активної життєвої позиції.

Планування та організація виховної роботи була направлена на виконання Стратегії національно-патріотичного виховання, затвердженої Указом Президента України.

На базі КЗ «Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості» Татарбунарської міської ради Одеської області працюють 69 гуртків, в них –1005 дітей. Крім того, в закладах загальної середньої освіти організовано роботу 16 шкільних гуртків, в яких задіяні 307 учнів.

У КЗ «Татарбунарська дитячо-юнацька спортивна школа» Татарбунарської міської ради Одеської області займаються 305 учні-вихованці в секціях гандболу, волейболу, баскетболу, футболу, футзал, боротьби вільної, з шахів та шашок.

Освітній процес здійснюють 319 педагогічних працівників, з яких 23 мають неповну базову вищу освіту, 17– неповну спеціальну освіту, 2– середню загальну освіту, 279– вищу. Серед вчителів закладів загальної середньої освіти 118 мають вищу кваліфікаційну категорію, 67 - першу категорію, 39 - спеціаліст другої категорії, 55 – спеціаліст. Серед них мають педагогічні звання та відзнаки: 23 - звання «Вчитель-методист», 84- «Старший учитель».

Одним із основних чинників здоров'я дітей, беззаперечно, є збалансоване харчування.

Вартість харчування вихованців закладів дошкільної освіти з 1 січня становить:

- діти від 2 до 4 років в розмірі 128,80 грн. в день за надання послуг з гарячого харчування;
- від 4 до 6 років - 147,08 грн. в день за надання послуг з гарячого харчування.

Вартість харчування для здобувачів загальної середньої освіти становить:

- діти від 6 до 11 років в розмірі 45,00 грн. в день за надання послуг з гарячого харчування;
- від 11 до 14 років – 47,00 грн. в день за надання послуг з гарячого харчування;
- від 14 до 18 років – 51,00 грн. в день за надання послуг з гарячого харчування.

Заплановані видатки з місцевого бюджету на харчування вихованців дошкільних закладів та співфінансування харчування учнів закладів загальної середньої освіти 1-4 класів та пільгової категорії учнів 5-11 класів на 2025 рік становлять 9193,200 тис.грн., за 9 місяців використано 7268,685 тис.грн.

В закладах загальної середньої освіти організовано гаряче харчування (кейтеринг та/або аутсорсинг).

З 01 січня 2025 року відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 20 грудня 2024 року № 1456 «Про затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчуванням учнів закладів загальної середньої освіти» організовано безкоштовне харчування у закладах загальної середньої освіти Татарбунарської

міської ради для учнів початкових класів (897 дітей), на 2025 рік дана субвенція складає 2925,2 тис.грн. використано за 9 місяців 2588,473 тис.грн.

З 01 вересня 2025 року, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 13 серпня 2025 року № 969 «Деякі питання фінансування харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти за кошти Всесвітньої продовольчої програми Організації Об'єднаних Націй у 2025 році», здійснюється харчування вищезазначеної категорії учнів (897 дітей) за умови 70% за рахунок субвенції та коштів ООН і 30% за рахунок місцевого бюджету, на 2025 рік дана субвенція складає 1160,6 тис.грн. використано за вересень 157,47 тис.грн.

з 01 вересня 2025 року відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 13 серпня 2025 року № 961 «Деякі питання фінансування харчування учнів закладів загальної середньої освіти», здійснюється харчування пільгового контингенту 5 -11 класів (251 учень) за умови 70% за рахунок субвенції та 30% за рахунок місцевого бюджету, на 2025 рік дана субвенція складає 403,9 тис.грн. використано за вересень 138,189 тис.грн..

Так як харчоблоки передані в оренду всі інші учні мають можливість придбати гарячі сніданки за рахунок батьківських коштів.

У Татарбунарській міській раді здійснюється підвіз учнів та педагогічних працівників до місць навчання 2 автобусами (всього підвозяться 18 дітей та 7 вчителів).

Заплановані видатки на підвіз учнів у 2025 році складають 250,0 тис.грн., касові видатки за 9 місяців 2025 року склали 159,365 тис.грн..

За рахунок міського бюджету на 2025 рік заплановані капітальні видатки на суму 1770,522 тис.грн., з них використані у сумі 979,415 тис.грн. за наступними напрямками:

- придбання пральної машини для КЗДО (ясла-садок) «Колосок» Татарбунарської міської ради – передбачено 27,0 тис.грн., використано - 26,319 тис.грн.;

- придбання пральної машини для КЗДО (ясла-садок) «Незабудка» Татарбунарської міської ради – передбачено 23,0 тис.грн., використано - 23,0 тис.грн.;

- придбання меблів для логопедичного пункту Татарбунарської міської ради – передбачено 52,7 тис.грн., використано - 0 тис.грн.;

- «Капітальний ремонт (проведення заходів з енергозбереження і енергоефективності) будівлі літера «А» майнового комплексу «Татарбунарського ліцею Татарбунарської міської ради» за адресою: вулиця Князева, 5, місто Татарбунари Білгород-Дністровського району Одеської області» - передбачено 1000,0 тис.грн., використано – 341,089 тис.грн. на виготовлення проектно-кошторисної документації та проходження експертизи;

- Капітальний ремонт майстерні Татарбунарського ліцею імені В.З.Тура Татарбунарської міської ради за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський р-н, місто Татарбунари, вул. Барінова, 10 – передбачено 30,070 тис.грн., використано – 30,070 тис.грн.;

- Капітальний ремонт системи опалення (заміна котла) КЗ

"Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості" Татарбунарської міської ради Одеської області, за адресою: 68100, Одеська область, Білгород-Дністровський район, м.Татарбунари, вулиця Соборна, будинок 9 – передбачено 397,447 тис.грн., використано – 396,595 тис.грн.;

- придбання акустичних колонок для КЗ "Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості" - передбачено 20,0 тис.грн., використано – 17,85 тис.грн.;

- співфінансування на придбання мультимедійного обладнання (інтерактивні панелі) для оснащення навчальних кабінетів 8 класів НУШ-2025 – передбачено 75,637 тис.грн. використано – 0 тис.грн.;

- співфінансування на придбання засобів навчання та обладнання для забезпечення викладання предмета «Захист України» – передбачено 144,668 тис.грн., використано – 144,492 тис.грн.;

Кошти обласного бюджету на «Капітальний ремонт будівлі літера «А» майнового комплексу «Татарбунарського ліцею» за адресою: Одеська обл., м. Татарбунари, вул. Князева, 5» складають 924,934 тис.грн., які використані в повному обсязі.

За рахунок коштів освітньої субвенції передбачена сума 1437,1 тис.грн. на придбання мультимедійного обладнання (інтерактивні панелі) для оснащення навчальних кабінетів (8кл.), НУШ-2025.

За рахунок коштів освітньої субвенції передбачена сума 1301,884тис.грн. на придбання засобів навчання та обладнання для забезпечення викладання предмета «Захист України», використано – 1300,428 тис.грн. на придбання медичного обладнання, комплекту спорядження, комплекту лазертаг, симулятора бойових дій: інтерактивний лазерний стрілецький тренажер, програмне забезпечення, апаратна частина для навчального кабінету "Захист України", апаратних частин для навчального кабінету "Захист України" та наборів для демонстрацій польотів тип , макетів малогабаритної зброї.

За рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту (протипожежний захист) у сумі 48 740,00 грн. - субвенція, і співфінансування з місцевого бюджету у сумі 48 740,00 грн. надані послуги з встановлення систем протипожежного захисту (системи пожежної сигналізації, системи керування евакуюванням (в частині системи оповіщення про пожежу) і покажчиків напрямку евакуювання) та налаштування системи централізованого пожежного спостереження, диспетчеризації системи протипожежного захисту по об'єкту «Татарбунарський ліцей Татарбунарської міської ради» розташованим за адресою: 68100, Одеська область, Білгород-Дністровський район, місто Татарбунари, вулиця Князева, 5.

### **За напрямком культури**

Для розвитку культури та збереження національної спадщини на території міської територіальної громади діють:

- Комунальний заклад «Татарбунарський міський будинок культури» Татарбунарської міської ради у складі міського будинку культури та 8 будинків культури в селах;

- Комунальний заклад «Публічна бібліотека» Татарбунарської міської ради у складі центральної бібліотеки та 9 філій бібліотек в селах міської територіальної громади;
- Комунальний заклад «Татарбунарська музична школа» Татарбунарської міської ради у складі міської музичної школи та 3 філій в селах громади Нерушай, Білолісся, Дельжилер, а також філія музичної школи в с. Лиман (фінансується за рахунок субвенції Лиманської сільської територіальної громади);
- Комунальний заклад «Татарбунарський історико – краєзнавчий музей» Татарбунарської міської ради;

У звітному періоді на реалізацію заходів Програми «Культурно-масових та мистецьких заходів на 2025 рік» спрямовано 594,9 тис. грн. коштів бюджету міської територіальної громади.

### **З питань оздоровлення та відпочинку дітей**

Для організації оздоровлення та відпочинку дітей затверджена Програма оздоровлення та відпочинку дітей Татарбунарської міської ради на 2021-2025 роки.

Комплексною програмою соціального захисту та підтримки Захисників та Захисниць України на 2024 – 2025 роки, затвердженою рішенням сесії міської ради від 05.04 2024 року № 1253- VIII, передбачено безкоштовне оздоровлення дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій, дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісті) у районі проведення АТО, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних в районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції.

Для фінансової підтримки Комунального підприємства «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка»» у звітному періоді з бюджету міської територіальної громади виділені кошти в сумі 973,8 тис. грн., які були направлені на:

- заробітну плату з нарахуваннями – 884,4 тис. грн.;
- оплата за спожиту електроенергію – 16,3 тис. грн.;
- придбання паливно-мастильних матеріалів – 73,1 тис. грн.;

### **З питань розвитку фізичної культури та спорту**

Для забезпечення розвитку фізичної культури та спорту, популяризації здорового способу життя, на території міської територіальної громади діє КЗ ТМР «Спортивний клуб Татарбунари» у складі якого працюють шахово-шашковий клуб ім. В.М. Максимчука, три футбольні команди (дві ФК ім. В.З. Тура та ФК «Татарбунари»).

Для підтримки розвитку спорту із бюджету міської територіальної громади у звітному періоді спрямовані кошти в сумі 1493,7 тис. грн., за рахунок яких проведена виплата заробітної плати з нарахуваннями на суму 692,8 тис. грн., сплачені видатки за спожиту електроенергію – 116,8 тис. грн., здійснені витрати

на придбання матеріалів для утримання стадіонів, придбання футбольної форми, м'ячів, газонокосилок, тощо – 150,9 тис. грн. та на суму 533,2 тис. грн. здійснені видатки на відрядні для участі команд футбольних клубів в турнірах в м. Одеса, в м. Іршава Закарпатської області, в м. Київ.

### **З питань громадського порядку та безпеки**

*Програма «Безпечна громада»* - здійснені видатки всього на суму 91,7 тис. грн., в тому числі на заробітну плату з нарахуванням – 87,1 тис. грн. та послуги інтернету 4,6 тис. грн.

*Програма «Полицейський офіцер Татарбунарської міської територіальної громади на 2025-2027 роки»* - здійснені видатки всього на суму 106,0 тис. грн., в тому числі: на оплату інтернет послуг (3,4 тис. грн.), на оплату видатків за спожиту електроенергію – 102,6 тис. грн.

*Програма Підтримки Збройних Сил України на 2025-2026 роки* – здійснені видатки на оплату транспортних послуг для доставки мобілізованих ресурсів до пункту збору і військових частин на суму 123,2 тис.грн.

### **З питань охорони навколишнього середовища**

У звітному періоді на природоохоронні заходи в бюджеті міської територіальної громади видатки склали 90,2 тис. грн. на придбання паливно-мастильних матеріалів та на розчистку стихійних сміттєзвалищ на території міської територіальної громади.

### **З питань використання бюджету розвитку**

На 2025 рік в бюджеті розвитку Татарбунарської міської територіальної громади передбачені кошти (без отриманих трансфертів) з урахуванням змін в сумі 4922,26 тис. грн.

За звітний період касові видатки бюджету розвитку по галузям в міській територіальній громаді склали 3 874,9 тис. грн, що складає 78,7 % від суми запланованих в бюджеті коштів.

За кошти бюджету розвитку у звітному періоді здійснені видатки за напрямками:

**Освіта – 979,4 тис. грн.,** у тому числі

- Придбання пральної машини для комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Колосок»-26,3 тис. грн.

- Придбання пральної машини для комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) "Незабудка"-23,0 тис. грн.

- Капітальний ремонт майстерні Татарбунарського ліцею імені В. З. Тура Татарбунарської міської ради за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, місто Татарбунари, вул. Барінова, 10 -30,1

- Капітальний ремонт (проведення заходів з енергозбереження і енергоефективності) будівлі літера "А" майнового комплексу "Татарбунарського ліцею Татарбунарської міської ради" за адресою: вулиця Князева, 5, місто Татарбунари Білгород-Дністровського району Одеської області – 341,1 тис. грн.

- Капітальний ремонт системи опалення (заміна котла) КЗ «Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості» Татарбунарської міської ради Одеської

області, за адресою: 68100, Одеська обл., Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вулиця Соборна, будинок 9 – 396,6 тис. грн.

- Придбання пасивно акустичної системи – 17,9 тис. грн.

- комп'ютерне обладнання для оснащення навч.кабінетів предмета "Захист України" – 144,5 тис. грн.

**Охорона здоров'я – 1385,4 тис. грн.,** у тому числі

- придбання кондиціонеру та сухожарової шафи в багатопрофільну лікарню (паліативне відділення) – 25,2 тис. грн.

- придбання пральної машини та сухожарової шафи в багатопрофільну лікарню (паліативне відділення) – 23,4 тис. грн.

- Капітальний ремонт Приймально-діагностичного відділення (приміщення комп'ютерного томографу) КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ТАТАРБУНАРСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, місто Татарбунари, вулиця Чорноморська, 32б – 984,3 тис. грн.

- Придбання джерела безперебійного електроживлення в кабінет мамографії – 60,0 тис. грн.

- Виготовлення проектно-кошторисної документації по об'єкту будівництва "Реконструкція будівлі літ. «А1» майнового комплексу за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровського р-ну, м. Татарбунари, вул. Чорноморська, 32б"- 292,5 тис. грн.

**Культура – 223,5 тис. грн.,** у тому числі:

- Капітальний ремонт (системи опалення, покрівлі, каналізаційних мереж та вигрібної ями) будинку культури Комунального закладу "Татарбунарський міський будинок культури" Татарбунарської міської ради за адресою: 68110, вул.Центральна,11ж, с.Дельжилер, Білгород-Дністровський район, Одеська область – 223,5 тис. грн.

**Інші заходи, пов'язані з розширенням відтворенням – 1232,8 тис.грн.,** у тому числі;

- Придбання службового транспортного засобу RENO DUSTER (для поліцейського офіцера громади) - 1232,8 тис. грн.

**Державне управління – 53,8 тис. грн.,** у тому числі:

- Придбання багатофункціонального пристрою для виконавчого комітету та комп'ютеру – 53,8 тис. грн.

Начальник відділу, головний бухгалтер відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради

Любов ЛЮТИКОВА



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

---

---

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

**Про затвердження Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік**

Відповідно пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Татарбунарська міська рада

#### **В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити Програму соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік (додається).

2. Виконавцям заходів Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади забезпечити повне та якісне їх виконання протягом 2026 року.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року  
№ 1681 –VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішення Татарбунарської  
міської ради  
від «03» листопада 2025 року  
№ 1681 –VIII

**ПРОГРАМА**  
**соціально-економічного та культурного розвитку**  
**Татарбунарської міської територіальної громади**  
**на 2026 рік**

## ПАСПОРТ

### Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади

на 2026 рік

|  |  |
|--|--|
| Ініціатор розроблення Програми   | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради  |
| Розробник Програми   | Відділ бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради |
| Співрозробники Програми  | Виконавчі органи Татарбунарської міської ради, підприємства, установи та організації міської ради  |
| Відповідальні виконавці Програми   | Виконавчі органи Татарбунарської міської ради, підприємства, установи та організації міської ради  |
| Термін реалізації Програми   | 2026 рік   |
| Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми                     | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади, державний та обласний бюджети, інші кошти, не заборонені законодавством           |
| Загальний обсяг фінансових ресурсів необхідних для реалізації Програми, грн: | 191 787 617,15   |
| в т. ч.  |  |
| - місцевий бюджет  | 7 492 163,00   |
| - інші джерела фінансування  | 184 295 454,15   |

## 1.Вступ

Територія Татарбунарської міської територіальної громади, згідно з адміністративно- територіальним устроєм України, входить до складу Білгород-Дністровського району Одеської області та розташована в південній частині від м. Одеса.

До складу міської територіальної громади входять 10 населених пунктів з чисельністю населення станом на 01.01.2025 року - 23 336 особи, в тому числі: місто Татарбунари 10 659 осіб , село Баштанівка – 774 осіб, село Білолісся -1969 особи, село Борисівка – 1503 осіб, село Глибоке – 1034особа, село Дельжилери 3430 осіб, село Нерушай –1628 осіб, село Нова-Олексіївка – 69 осіб, село Спаське – 684 осіб, село Струмок – 1586 осіб.

Територія Татарбунарської міської територіальної громади складає 61512,29 га, в тому числі площа земельних ділянок сільськогосподарського призначення (згідно даних загальної декларації та відомостей до неї) складає 54774,6 га.

Середньоспискова чисельність найманих працівників на 1 липня 2026 року складала 3292 особи.

Провідними галузями міської територіальної громади та відповідно основними бюджетоутворюючими галузями залишаються сільськогосподарське виробництво та переробне виробництво.

Найбільшими підприємствами в галузі сільськогосподарського виробництва є: ТОВ «АФ «Південна», СФГ «Вікторія», СВК «Борисівський», ПП «Агро-Соя», СФГ «Агро-Синтез», ТОВ «Агрофірма Ізмаїл», тощо. В галузі переробного виробництва - ТОВ «Агро-Дар», ФОП «Міллер Віктор Євгенович», ФОП «Бричак Сергій Георгійович», ФОП «Отрубляно Олег Іванович», ФОП «Танасогло Василь Сергійович», ФОП «Стоян Віталій Миколайович» - виробництво хліба та хлібобулочних виробів; ФОП «Погурський Віталій Євгенійович», тощо.

Програму соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік (далі – Програма) розроблено з урахуванням Стратегії розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на період 2024-2030 роки, затвердженої рішенням сесії Татарбунарської міської територіальної громади від 01.12.2023 року № 1168-VIII «Про затвердження Стратегії розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на період 2024-2030 роки» з метою визначення пріоритетів, завдань та заходів, що забезпечуватимуть її розвиток в період воєнного стану, пов'язаного з військовою агресією російської федерації.

У програмі передбачено комплекс завдань та заходів, спрямованих на

стабілізацію роботи та розвиток основних галузей виробничої і соціальної сфери в період воєнного стану.

Заходи, закладені у програмі, спрямовані на реалізацію єдиної політики розвитку міської територіальної громади на 2026 рік, а саме:

- ✓ Гарантування безпечної життєдіяльності населення;
  - ✓ Забезпечення оборони та безпеки;
  - ✓ Забезпечення безпеки учасників освітнього процесу та доступності освітніх послуг;
  - ✓ Гарантування продовольчої безпеки;
  - ✓ Забезпечення збалансованості бюджету міської територіальної громади;
  - ✓ Збереження екологічного балансу та захист довкілля;
  - ✓ Надання соціального захисту населенню громади;
- У процесі виконання Програма може уточнюватися.

### **1. Мета програми**

Основна мета Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік – відновлення та стабілізація економічного розвитку, створення сприятливих умов для діяльності усіх суб'єктів господарювання, оновлення та розвиток об'єктів критичної та соціальної інфраструктури громади.

Основні пріоритети, цілі та завдання на 2026 рік:

- забезпечення належної життєдіяльності населення;
- поліпшення якості суспільних послуг, удосконалення роботи електронних сервісів;
- надання мешканцям громади якісних адміністративних та соціальних послуг;
- підвищення ефективності використання комунальної власності, діяльності комунальних підприємств та забезпечення раціонального використання земельних ресурсів;
- спрямування коштів бюджету міської територіальної громади на заходи невідкладного характеру, роботи пов'язані з ліквідацією аварійних ситуацій, безперебійного забезпечення населення послугами з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення, уникнення епідеміологічної та гуманітарної катастрофи.

### **3. Фінансове забезпечення Програми**

Фінансове забезпечення програми здійснюватиметься в межах бюджетних призначень бюджету міської територіальної громади, субвенцій з державного та обласного бюджету, коштів підприємств і організацій та інших джерел фінансування, що не суперечать чинному законодавству.

#### **4. Основні пріоритети соціально-економічного та культурного розвитку міської територіальної громади у 2026 році**

##### **У сфері управління майном комунальної власності та земельними відносинами:**

- збереження та підвищення ефективності використання комунальної власності міської територіальної громади;
- забезпечення прийняття до комунальної власності об'єктів соціально-побутового призначення, безхазяйних об'єктів й інших об'єктів;
- здійснення заходів щодо управління комунальним майном та контролю за ефективним використання майна міської територіальної громади;
- продовження процесу приватизації об'єктів комунальної власності та передачі в оренду об'єктів нежитлового фонду;
- забезпечення надходження коштів до бюджету громади від оренди, відчуження комунального майна;
- забезпечення обліку об'єктів комунальної власності (будівель та споруд) для прийняття управлінських рішень.

##### **У сфері надання адміністративні послуг:**

- впровадження сучасних інформаційно – комунікаційних технологій у процедури надання послуг;
- розширення переліку адміністративних послуг;
- оперативне обслуговування населення;
- удосконалення надання адміністративних послуг шляхом впровадження програмного забезпечення та електронної черги.

##### **У сфері зайнятості населення:**

- посилення мотивацій до легальної зайнятості;
- підвищення рівня зайнятості населення;
- проведення моніторингу в сфері оплати праці в частині своєчасної і не нижчої за визначений державою мінімальний її розмір;
- організація надання комплексу соціальних послуг незайнятим громадянам, в першу чергу, тим, хто потребує соціального захисту і не може на рівних конкурувати на ринку праці, внутрішньо-переміщеним особам, демобілізованим військовослужбовцям, які брали участь в антитерористичній операції;

- забезпечення надання інформаційних, консультаційних, профорієнтаційних послуг та послуг, пов'язаних із працевлаштуванням, індивідуального супроводу окремих категорій зареєстрованих безробітних під час працевлаштування;

- проведення моніторингу показників заробітної плати та своєчасності її виплати працівникам підприємств, установ, організацій всіх форм власності;

- продовження роботи комісії з питань дотримання законодавства про працю щодо легалізації зайнятості населення та забезпечення виплати заробітної плати на території Татарбунарської міської ради;

- розширення можливостей зайнятості шляхом організації громадських та інших робіт тимчасового характеру.

### **У сфері соціального захисту населення**

- розвиток Інтернет середовища для інформування населення, в тому числі внутрішньо переміщених осіб, з питань соціального захисту населення;

- створення умов для безбар'єрного отримання соціальних послуг мало мобільним групам населення;

- надання соціальної підтримки та адресної соціальної допомоги громадянам, які перебувають в скрутних матеріально-побутових умовах, дітям-сиротам, самотнім пристарілим, інвалідам, учасникам воєнних дій, тощо;

- привітання (подарунки, вручення продуктових наборів та ін.) самотніх та самотньо проживаючих непрацездатних пенсіонерів, інвалідів, тощо;

- надання додаткових пільг та допомог за рахунок коштів бюджету міської територіальної громади відповідно до програми «Милосердя в дії»;

- збільшення кількості виявлених сімей та дітей, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах;

охоплення соціальними послугами не менш ніж 85 відсотків виявлених сімей та дітей;

- збільшення частки сімей та дітей, охоплених послугою соціального супроводу, до загальної кількості сімей та дітей, охоплених соціальними послугами;

- зменшення кількості повторно виявлених сімей та дітей.

### **У сфері охорони здоров'я:**

- забезпечення доступності і покращення якості надання первинної та вторинної медичної допомоги;

- забезпечення подальшого розвитку первинної та вторинної медичної допомоги;

- дотримання стандартів надання медичної допомоги, що забезпечить досягнення достатнього рівня здоров'я населення та покращення якості і довготривалості життя;

- покращення матеріально-технічної бази закладів охорони здоров'я та оснащення їх сучасним обладнанням;

- забезпечення епідемічного благополуччя населення шляхом зниження рівня захворюваності на керовані інфекції шляхом широкого застосування імунопрофілактики;

- здійснення заходів щодо протидії поширенню коронавірусної інфекції у місті та селах міської територіальної громади.

#### **У сфері підтримки дітей, сім'ї та молоді:**

- збільшення кількості дітей з числа учнівської молоді, які охоплені послугами з оздоровлення та відпочинку;

- своєчасне виявлення та підтримка сімей, що перебувають у складних життєвих обставинах;

- реалізація заходів, спрямованих на національно-патріотичне виховання молоді;

- активізація участі молоді у громадському житті міської територіальної громади;

#### **У сфері освіти:**

- збереження й удосконалення мережі закладів освіти відповідно з потребами міської територіальної громади, забезпечення належного рівня їх поточного утримання та функціонування, підвищення рівного доступу до якісної освіти шляхом удосконалення форм організації освітнього процесу та системи державно-громадського управління закладами освіти, розвитку інклюзивного освітнього середовища відповідно до Закону України «Про освіту»;

- забезпечення безпеки учасників освітнього процесу та доступності до якісних освітніх послуг;

- вжиття заходів щодо приведення у відповідність до вимог чинного законодавства стану найпростіших укриттів у будівлях закладів освіти;

- охорона дитинства, захист прав дітей;

- забезпечення заходів протипожежного захисту закладів освіти та дотримання санітарно-гігієнічних умов;

- подальший розвиток інклюзивної освіти;

- продовження модернізації освітньої галузі відповідно до запитів і потреб міської територіальної громади;

- здійснення заходів із енергозбереження;
- забезпечення належним харчуванням вихованців та учнів закладів освіти.

### **У сфері культури, сім'ї та молоді**

- формування єдиного культурного простору міської територіальної громади;
- створення умов для збереження та розвитку багатонаціонального культурного потенціалу міської територіальної громади;
- збереження і розвиток матеріальної та нематеріальної культурної спадщини;
- створення сприятливих умов для соціального становлення молоді і розвитку молоді міста;
- запобігання та протидія домашньому насильству, торгівлі людьми, дискримінації у молодіжному та сімейному середовищі;
- проведення заходів до державних та пам'ятних дат;
- трансформація та модернізація закладів культури;
- відродження та подальший розвиток традиційних народних ремесел та аматорського мистецтва;
- повноцінне функціонування мережі навчальних закладів культури і мистецтва;
- естетичне виховання громадян, насамперед дітей та юнацтва;
- проведення фестивалів-конкурсів, у тому числі всеукраїнських.

### **У сфері фізичної культури та спорту**

- підвищення рівня охоплення заняттями фізичною культурою і спортом дітей, молоді та дорослих, залучення різних груп населення до регулярних та повноцінних занять фізичною культурою і спортом
- подальший розвиток дитячо-юнацького спорту;
- залучення громадян до активних занять фізичною культурою і спортом шляхом впровадження різних форм і засобів фізкультурно - спортивної діяльності за місцем проживання населення та у місцях масового відпочинку;
- збереження наявної та подальше удосконаленням матеріально-технічної спортивної бази, ефективне її використання;
- підтримка і розвиток масового та дитячо-юнацького спорту, забезпечення охоплення школярів заняттями в спортивних школах та секціях.

**У сфері житлово-комунального господарства та благоустрою населених пунктів:**

- забезпечення ефективної роботи, безбиткового функціонування та розвитку підприємств житлово-комунального господарства;
- раціональне використання ресурсів, насамперед, енергоносіїв;
- забезпечення експлуатаційного утримання автомобільних доріг та вулиць;
- підвищення ефективності та надійності функціонування вуличного освітлення;
- утримання в належному стані кладовищ та пам'ятників;
- забезпечення утримання об'єктів благоустрою - площ, вулиць, парків, скверів на належному рівні;
- забезпечення належної санітарної очистки міста та сіл міської територіальної громади;
- удосконалення системи поводження із твердими побутовими відходами, впровадження роздільного збору та сортування побутових відходів;
- забезпечення якісного та безперебійного постачання води населенню міста;
- облаштування сміттєзвалищ (підгортання, обваловка) в населених пунктах громади;
- ліквідація несанкціонованих звалищ;
- забезпечення безперебійного надання населенню послуг з централізованого водопостачання та водовідведення.

**У сфері охорони навколишнього природного середовища:**

- проведення заходів з покращення санітарно-екологічного стану навколишнього середовища міської територіальної громади;
- удосконалення системи поводження із твердими побутовими відходами;
- санітарне обрізання та видалення дерев;
- заходи з озеленення міста, відродження рослинних ресурсів на території міської територіальної громади;
- облаштування сміттєзвалищ (підгортання, обваловка) в населених пунктах громади;
- ліквідація несанкціонованих звалищ.

### **У сфері енергоефективності та енергозбереження:**

- впровадження енергоефективних заходів у закладах бюджетної сфери та комунального господарства, сприяння таким заходам у господарюючих суб'єктів та житловому фонді;
- зниження енергоспоживання у бюджетних установах, покращення їх експлуатаційних показників та економія фінансових ресурсів;
- забезпечення проведення щомісячного моніторингу споживання енергоресурсів бюджетними установами, закладами.

### **У сфері національної безпеки та захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій**

- створення і використання місцевого матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
- реалізація державної політики в сфері цивільного захисту населення, спрямованих на запобігання і реагування на надзвичайні ситуації;
- забезпечення сталого функціонування суб'єктів господарювання в особливий період;
- продовження роботи з дообладнанням підвальних приміщень для укриття населення;
- облаштування найпростіших укриттів, встановлення покажчиків найпростіших укриттів;
- вжиття заходів щодо приведення у відповідність до вимог чинного законодавства стану найпростіших укриттів у будівлях закладів освіти, створення умов з протипожежної небезпеки;
- забезпечення в зимовий період очищення вулично-шляхової мережі міста та сіл міської територіальної громади від снігових заметів та ожеледиці.

## **5. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координацію та контроль про хід виконання програми здійснює відділ бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради.

## **6. Додатки до Програми**

Додаток 1 - Ресурсне забезпечення Програми;

Додаток 2 - ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК об'єктів Татарбунарської міської територіальної громади, для реалізації яких є потреба у залученні коштів із бюджетів всіх рівнів на 2026 рік;

Додаток 3 - Заходи щодо реалізації питань екологічної безпеки та адаптації до зміни клімату на території Татарбунарської міської територіальної громади;

Додаток 4 – Перелік програм, які будуть діяти у 2026 році в Татарбунарській міській територіальній громаді.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 1  
до програми соціально-економічного  
та культурного розвитку Татарбунарської  
міської територіальної громади на 2026 рік

**Ресурсне забезпечення Програми**

| Обсяги коштів, які пропонується залучити на виконання програми | 2026 рік,<br>(грн.)   |
|--|-----------------------|
| <b>Усього</b>  | <b>191 787 617,15</b> |
| <b>Місцевий бюджет, у тому числі:</b>                          |                       |
| - обласний бюджет  |                       |
| - районний бюджет  |                       |
| - бюджети територіальних громад                                | 7 492 163,00          |
| - інші джерела фінансування                                    | 184 295 454,15        |
| <b>Кошти небюджетних джерел *.*</b>                            |                       |

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 2  
до Програми соціально-економічного  
розвитку Татарбунарської міської  
територіальної громади на 2026 рік

**ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК**  
**об'єктів Татарбунарської міської територіальної громади,**  
**для реалізації яких є потреба у залученні коштів із бюджетів всіх рівнів на 2026 рік**

| № з/п | Найменування об'єкту, вид робіт (будівництво, капітальний ремонт, реконструкція, реставрація, тощо)  | Загальний обсяг фінансування грн. | Наявність проектно-кошторної документації, її необхідність | Джерело фінансування (обласний, районний, міський, сільський бюджет розвитку; спонсорські кошти, тощо) | Виконавець                                 |
|-------|--|-----------------------------------|--|--|--|
| 1     | <b>ОСВІТА</b><br>"Капітальний ремонт (проведення заходів з енергозбереження і енергоефективності) будівлі літера "А" майнового комплексу "Татарбунарського ліцею Татарбунарської міської ради" за адресою: вулиця Князева, 5, місто Татарбунари Білгород-Дністровського району Одеської області" | 18 245 454,15                     | Наявна   | Обласний бюджет, місцевий бюджет   | Відділ освіти Татарбунарської міської ради |

|   |   |               |            |                                  |  |
|---|---|---------------|------------|----------------------------------|--|
| 2 | "Нове будівництво протирадіаційного укриття Татарбунарського ліцею за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, м.Татарбунари, вул. Князева, 5"   | 85 000 000,00 | В розробці | Обласний бюджет, місцевий бюджет |  |
| 3 | Капітальний ремонт системи опалення (Встановлення твердопаливного котла та димової труби) Струмківського ліцею Татарбунарської міської ради за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, с. Струмок, вулиця Перемоги, 97  | 624 780,00    |            | Місцевий бюджет                  |  |
| 4 | Капітальний ремонт будівлі (ремонт даху, проведення робіт з підготовки до опалювального сезону та здійснення заходів з енергозбереження) Борисівського ліцею Татарбунарської міської ради за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, село Борисівка, вулиця Миру, 5 | 1 517 383, 00 |            | Місцевий бюджет                  |  |
| 5 | Капітальний ремонт укриття Комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Колосок»  | 14 000 000,00 |            |                                  |  |

|   |  |              |  |                                  |  |
|---|--|--------------|--|----------------------------------|--|
|   | Татарбунарської міської ради Одеської області за адресою: вулиця К.Ігнатенка, 23, місто Татарбунари Білгород-Дністровського району Одеської області  |              |  | Обласний бюджет                  |  |
| 6 | Капітальний ремонт даху будівлі спортивної зали Нерушайського ліцею Татарбунарської міської ради за адресою: Одеська область Білгород-Дністровський район, село Нерушай, вулиця Цетральна, 36, А | 1 050 000,00 |  | Обласний бюджет, місцевий бюджет |  |

|  |             |  |  |            |  |                 |                       |
|--|-------------|--|--|------------|--|-----------------|-----------------------|
|  | <b>6000</b> | <b>Житлово-комунальне господарство</b>                                   |  |            |  |                 |                       |
|  | <b>6013</b> | <b>Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства</b> |  |            |  |                 |                       |
|  |             | 3210   | Капітальний ремонт водопровідної мережі за адресою: м.Татарбунари, вул. Героїв України | 500 000,00 |  | Місцевий бюджет | КП «Водопостачальник» |

|  |             |  |  |            |  |                 |                                     |
|--|-------------|--|--|------------|--|-----------------|-------------------------------------|
|  |             | 3210   | Капітальний ремонт каналізаційної мережі за адресою: м. Татарбунари, вул. Князева від № 52 до № 66 а.  | 200 000,00 |  | Місцевий бюджет | КП «Водопостачальник»               |
|  |             | 3210   | Придбання контейнерів для розподільного сміття   | 100 000,00 |  | Місцевий бюджет | КП «Водопостачальник»               |
|  |             | 3210   | Придбання насосів  | 100 000,00 |  | Місцевий бюджет | КП «Водопостачальник»               |
|  |             | 3210   | Поточний ремонт водопровідних мереж  | 500 000,00 |  | Місцевий бюджет | КП «Водопостачальник»               |
|  |             | 3210   | Прочистка каналізаційних мереж м.Татарбунари   | 150 000,00 |  | Місцевий бюджет | КП «Водопостачальник»               |
|  | <b>6030</b> | <b>Організація благоустрою населених пунктів</b> |  |            |  |                 |                                     |
|  |             |  | Виділення коштів для УМКВ та КУ «Бесарабія»на:<br>- поточний ремонт тротуарів<br>- поточний ремонт вуличного освітлення населених пунктів<br>- благоустрій населених пунктів | 600 000,00 |  | Місцевий бюджет | Комунальні підприємства та установи |
|  |             | 3132   | Проведення вуличного освітлення по селам громади   | 200 000,00 |  | Місцевий бюджет | Комунальні підприємства та установи |
|  |             | 3132   | Профілювання та грейдеравання доріг вулиць населених пунктів   | 400 000,00 |  | Місцевий бюджет | КУ «Бесарабія»                      |

|             |  |   |               |  |                 |  |
|-------------|--|---|---------------|--|-----------------|--|
|             | 3210   | Виготовлення документів на сміттєзвалища населених пунктів громади  | 100 000,00    |  | Місцевий бюджет | КП «Водопостачальник»                    |
| <b>7461</b> | <b>Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету</b> |   |               |  |                 |  |
|             | 2240   | Поточний ремонт дорожнього покриття по вул. Бесарабська (від вул. Івана Кожедуба до вул. Лесі Українки) в м. Татарбунари Одеської області | 300 000,00    |  | Місцевий бюджет | КУ «Бесарабія»                           |
|             | 2240   | Поточний ремонт дорожнього покриття по вулиці Південна в м. Татарбунари Одеської області  | 300 000,00    |  | Місцевий бюджет | КУ «Бесарабія»                           |
|             | 3132   | Капітальний ремонт дороги Татарбунари – Нерушай   | 40 000 000,00 |  | Обласний бюджет | ДП «Служба місцевих автомобільних доріг» |
|             | 3132   | Капітальний ремонт дороги Татарбунари-Кам'янське  | 26 000 000,00 |  | Обласний бюджет | ДП «Служба місцевих автомобільних доріг» |
|             | 2240   | Ремонт дорожнього покриття вулиці Покровська в селі   | 1 000 000,00  |  | Місцевий бюджет | КУ «Бесарабія»                           |

|  |  |      |  |            |  |                 |                |
|--|--|------|--|------------|--|-----------------|----------------|
|  |  |      | Білолісся та встановлення на ній дорожніх знаків   |            |  |                 |                |
|  |  | 2240 | Поточний ремонт дорожнього покриття вулиць міста та населених пунктів Татарбунарської міської територіальної громади | 900 000,00 |  | Місцевий бюджет | КУ «Бесарабія» |

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 3  
до програми соціально-економічного  
та культурного розвитку Татарбунарської  
міської територіальної громади на 2026 рік

**Заходи щодо реалізації питань екологічної безпеки та адаптації до зміни клімату на території  
Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік**

(на виконання операційного плану реалізації у 2022-2024 роках Стратегії екологічної безпеки та адаптації до зміни клімату на період до 2030 року, схваленого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20.10.2021 року № 1363-р)

| № | Найменування заходу   | Індикатори виконання   | Строк виконання    | Виконавці   |
|---|---|--|--------------------|---|
| 1 | Формування екологічного світосприйняття у населення               | 1.1. Розвиток екологічної освіти, формування екологічного світогляду;<br>1.2. Розміщення інформації щодо потенційно небезпечних об'єктів у мережі Інтернет та в засобах масової інформації;<br>1.3. Проведення екологічних фестивалів, виставок, св'яткових заходів. | Протягом 2026 року | Відділ культури, сім'ї та молоді, відділ освіти, виконавчий комітет (апарат) міської ради   |
| 2 | Поліпшення екологічного стану навколишнього природного середовища | 2.1. Здійснення заходів щодо захисту атмосферного повітря, підземних і поверхневих вод та ґрунтів від забруднення, у тому числі шляхом створення зелених насаджень.  | Протягом 2026 року | Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин міської ради, КП «Водопостачальник», КП «Дмитрівка», КП «Струмочок», КП «Джерело Білолісся», |

|   |  |   |                    |  |
|---|--|---|--------------------|--|
|   |  |   |                    | КУ «Бесарабія», виконавчий комітет (апарат) міської ради   |
| 3 | Створення сучасної системи управління відходами  | 3.1. Ліквідація джерел забруднення підземних вод та земельних ресурсів відходами.   | Протягом 2026 року | Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин міської ради, КП «Водопостачальник», КП «Дмитрівка», КП «Струмочок», КП «Джерело Білолісся», КУ «Бесарабія», виконавчий комітет (апарат) міської ради |
| 4 | Поліпшення стану рекреаційних зон, очищення територій природоохоронних рекреаційних зон та територій навколо населених пунктів | 4.1. Очищення територій за межами населених пунктів та лісосмуг від несанкціонованих сміттєзвалищ;<br>4.2. Відновлення, охорона і раціональне використання лісових та водних ресурсів, створення умов для відновлення флори та фауни. | Протягом 2026 року | Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин міської ради, КП «Водопостачальник», КП «Дмитрівка», КП «Струмочок», КП «Джерело Білолісся», КУ «Бесарабія», виконавчий комітет (апарат) міської ради |

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 4  
до програми соціально-економічного  
та культурного розвитку Татарбунарської  
міської територіальної громади на 2026 рік

**Перелік програм Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік**

| <b>№</b> | <b>Назва програми</b>  | <b>Відповідальні за виконання</b>   |
|----------|--|---|
| 1.       | Програма розвитку спорту   | КЗ Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»  |
| 2.       | Програма «Милосердя»   | Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради                               |
| 3.       | Програма охорони навколишнього природного середовища Татарбунарської міської ради  | Виконавчі органи Татарбунарської міської ради, підприємства, установи та організації міської ради         |
| 4.       | Комплексна Програма «Безпечна громада» на 2025-2027 роки   | Відділення поліції № 2 Б.-Дністровського РВП Головного управління національної поліції в Одеській області |
| 5.       | Цільова комплексна програма національно-патріотичного виховання дітей та молоді  | Відділ освіти Татарбунарської міської ради  |
| 6.       | Програма по локалізації та ліквідації амброзії полинолистої на території Татарбунарської міської ради протягом 2021-2026 років | Головне управління Держпродспоживслужби в Одеській області  |
| 7.       | Комплексна програма забезпечення пожежної та техногенної безпеки закладів загальної середньої,                                 | Відділ освіти Татарбунарської міської ради  |

|     |  |  |
|-----|--|--|
|     | дошкільної та позашкільної освіти Татарбунарської міської ради   |  |
| 8.  | Програма із запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі   | Комунальна установа «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради                    |
| 9.  | Програма охорони, захисту, раціонального використання та відтворення полезахисних лісових смуг   | Відділ з питань управління майном комунальної власності відді з питань управління майном, архітектури та земельних відносин    |
| 10. | Комплексна програма підтримки сім'ї, гендерної рівності та протидії торгівлі людьми Татарбунарської міської ради   | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради  |
| 11. | Програма розвитку освіти Татарбунарщини  | Відділ освіти Татарбунарської міської ради   |
| 12. | Програма підготовки молоді до служби у Збройних Силах України  | Другий відділ Білгород-Дністровського територіального центру комплектування та соціальної підтримки Татарбунарська міська рада |
| 13. | Програма попередження дитячої безпритульності та бездоглядності, розвитку сімейних форм виховання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, Татарбунарської міської територіальної громади на 2022-2026 роки | Служба у справах дітей Татарбунарської міської ради  |
| 14. | Програма розвитку туризму на території Татарбунарської міської територіальної громади  | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради  |
| 15. | Програма «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради»  | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради                 |
| 16. | Програма фінансової підтримки та розвитку Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради   | КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР; Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради                       |

|     |  |  |
|-----|--|--|
|     |  |  |
| 17. | Програма фінансової підтримки та розвитку Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико – санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради | КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР  |
| 18. | Програма фінансової підтримки Комунального підприємства «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка»»   | КП «ДОЗ «Зоряка», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, управління Держпродспоживслужби.  |
| 19. | Програма забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб та членів їх сімей на території Татарбунарської міської територіальної громади  | Виконавчий комітет міської ради;<br>відділ з питань управління майном комунальної власності відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради; відділ соціального захисту та охорони здоров'я населення виконавчого комітету міської ради; юридичний відділ виконавчого комітету міської ради               |
| 20. | Програма соціально економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної програми на 2026 рік  | Виконавчі органи Татарбунарської міської ради, підприємства, установи та організації міської ради  |
| 21. | Програма формування та розвитку житлового фонду соціального призначення на території Татарбунарської міської територіальної громади  | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ з питань управління майном комунальної власності відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради; відділ соціального захисту та охорони населення виконавчого комітету міської ради; юридичний відділ виконавчого комітету (апарату) міської ради |

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 22. | Програма соціально-психологічної підтримки сімей з дітьми вразливих категорій в Татарбунарській об'єднаній територіальній громаді                 | Служба у справах дітей виконавчого комітету Татарбунарської міської ради   |
| 23. | Програми охорони навколишнього природного середовища на території Татарбунарської міської територіальної громади на 2024-2026 роки                | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради; комунальне підприємство «БЕСАРАБІЯ»; комунальне підприємство «ВОДОПОСТАЧАЛЬНИК»; управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою міста   |
| 24. | Програми екологічного розвитку Татарбунарської міської ради на 2025-2029 роки   | Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради.   |
| 25. | Програми «Підвищення енергоефективності та енергозбереження на території Татарбунарської міської територіальної громади на 2025-2030 роки»        | Виконавчі органи Татарбунарської міської ради, підприємства, установи та організації міської ради  |
| 26. | Комплексної програми розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 - 2027 роки | Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради  |
| 27. | Програми підтримки малого і середнього підприємництва Татарбунарської міської територіальної громади на 2025-2026 роки                            | Відділ з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради, відділ управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради, відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради, відділ бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради, суб'єкти малого та середнього підприємництва (за згодою) |

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 28. | Програми підтримки Збройних Сил України на 2025 -2026 роки  | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, 2 відділ Білгород-Дністровського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, відповідні військові частини Збройних Сил України |
| 29. | «Програми цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки Татарбунарської міської ради на 2025 - 2028 роки» | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, Білгород-Дністровське РУ ГУ ДСНС України в Одеській області, КП «Бесарабія»   |
| 30. | Програми фінансової підтримки комунальних підприємств Татарбунарської міської ради на 2024-2026 роки            | Відділ з питань управління майном комунальної власності відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради   |
| 31. | Програми «Поліцейський офіцер Татарбунарської міської територіальної громади на 2025-2027 роки»                 | Відділення поліції № 2 Білгород-Дністровського РВП ГУНП в Одеській області; ГУНП в Одеській області; Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради;  |
| 32. | Програми «Безпечна громада» на 2025-2027 роки   | Відділення поліції № 2 Б-Дністровського РВП ГУНП в Одеській області, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради   |

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

---

---

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

#### **Про затвердження Програми «Взаємодія територіальних органів Казначейства з територіальними громадами» на 2025 рік**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Татарбунарська міська рада

#### **В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити Програму «Взаємодія територіальних органів Казначейства з територіальними громадами» на 2025 рік (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року

№ 1682 –VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішення Татарбунарської  
міської ради  
від «03» листопада 2025 року  
№ 1682 -VIII

## 1. ПАСПОРТ

### Програми «Взаємодія територіальних органів Казначейства з територіальними громадами»

на 2025 рік

(далі – Програма)

|      |  |  |
|------|--|--|
| 1.   | Ініціатор розроблення Програми   | Управління Державної казначейської служби України у Татарбунарському районі Одеської області |
| 2.   | Розробник Програми   | Управління Державної казначейської служби України у Татарбунарському районі Одеської області |
| 3.   | Відповідальний виконавець Програми   | Управління Державної казначейської служби України у Татарбунарському районі Одеської області |
| 4.   | Виконавці Програми   | Управління Державної казначейської служби України у Татарбунарському районі Одеської області |
| 5.   | Термін реалізації Програми   | 2025 рік   |
| 6.   | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, у тому числі: | 29,1 тис. грн  |
| 6.1. | Кошти бюджету Дивізійської сільської територіальної громади                                    | 9,7 тис. грн   |
| 6.2. | Кошти бюджету Лиманської сільської територіальної громади                                      | 9,7 тис. грн.  |
| 6.3. | Кошти бюджету Татарбунарської міської територіальної громади                                   | 9,7 тис. грн   |

## **2. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМИ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКОЇ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА**

Стаття 3 Конституції України визначає, що людина, її життя і здоров'я, честь і гідність, недоторканість і безпека в Україні є найвищою соціальною цінністю. Тому одним із пріоритетних напрямів діяльності органів публічної влади є попередження загибелі людей та надання допомоги постраждалим під час надзвичайних ситуацій.

24 лютого 2022 року внаслідок військової агресії російської федерації проти України Указом Президента України № 64/2022 на території України введено воєнний стан.

У зв'язку з воєнними діями, терористичними актами, диверсіями, спричиненими збройною агресією російської федерації на території України, руйнувань зазнають житлова, промислова, транспортна та соціальна інфраструктури.

З початку російського наступу південь України неодноразово піддавався обстрілам з боку російської федерації.

Так, 23 вересня 2025 року в результаті обстрілу збройними силами російської федерації з застосуванням балістичних ракет відбувся вибух на території міста Татарбунари. В результаті якого було пошкоджено будівлю Управління Державної казначейської служби України у Татарбунарському районі Одеської області, за адресою: вулиця Центральна, 26, місто Татарбунари, Білгород – Дністровський район, Одеська область.

## **3. ВИЗНАЧЕННЯ МЕТИ ПРОГРАМИ**

Метою Програми є проведення комплексу робіт, спрямованих на ліквідацію наслідків збройної агресії російської федерації проти України, в результаті якої пошкоджено адміністративну будівлю Управління Державної казначейської служби України у Татарбунарському районі Одеської області, зменшення обсягів можливих матеріальних втрат.

## **4. ОБҐРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ОБСЯГІВ ТА ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ; СТРОКИ ТА ЕТАПИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

Розв'язання проблемних питань, пов'язаних із ліквідацією наслідків збройної агресії російської федерації проти України, передбачається шляхом:

- проведення відновлювальних робіт в пошкодженій адміністративній будівлі (придбання металопластикових вікон та склопакету).

Виконання Програми здійснюватиметься Управлінням Державної казначейської служби України у Татарбунарському районі Одеської області.

Заходи Програми передбачається фінансувати за рахунок коштів місцевих бюджетів у межах затверджених бюджетних призначень на відповідний рік.

Виконання Програми розраховано на період 2025 року.

## **5. НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАХОДИ ПРОГРАМИ**

Реалізацію Програми планується здійснювати за такими напрямками:

- виконання першочергових робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії російської федерації проти України, пов'язаних із пошкодженням адміністративної будівлі.

Напрями діяльності та заходи Програми наведено у додатку 1 до Програми.

## **6. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ТА ЕФЕКТИВНІСТЬ ПРОГРАМИ**

У ході виконання заходів Програми планується досягти таких результатів:

- відновлення доступу до якісного та безпечного розрахунково-касового обслуговування бюджетних коштів розпорядників та одержувачів територіальних громад;

- безперебійне функціонування відокремленого пункту реєстрації кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг Казначейства, що здійснює реєстрацію користувачів (підписувачів) системи дистанційного обслуговування "Клієнт казначейства - Казначейство";

- відновлення безпечних умов праці працівників Управління Державної казначейської служби України у Татарбунарському районі Одеської області;

- збереження адміністративної будівлі та матеріальних цінностей Управління Державної казначейської служби України у Татарбунарському районі Одеської області.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 1  
до Програми «Взаємодія територіальних органів Казначейства з територіальними громадами» на 2025 рік

**Напрями діяльності та заходи програми  
«Взаємодія територіальних органів Казначейства з територіальними громадами» на 2025 рік**

| № з/п | Перелік заходів Програми                            | Строк виконання заходу | Виконавці   | Джерела фінансування                                  | Усього        | Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), грн: | Очікуваний результат   |
|-------|---|------------------------|---|---|---------------|---|--|
|       |   |                        |   |   |               | 2025 рік  |  |
| 1.    | Придбання 7 металопластикових вікон та 1 склопакету | 2025 рік               | Управління Державної казначейської служби України у Татарбунарському районі Одеської області, фінансовий відділ Татарбунарської міської ради (в частині міжбюджетних трансфертів) | <b>Усього, в т. ч.:</b>                               | <b>29 100</b> | <b>29 100</b>                                   | Забезпечення безперебійного казначейського обслуговування бюджетних коштів |
|       |   |                        |   | бюджет Дивізійської сільської територіальної громади  | 9 700         | 9 700   |  |
|       |   |                        |   | бюджету Лиманської сільської територіальної громади   | 9 700         | 9 700   |  |
|       |   |                        |   | бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | 9 700         | 9 700   |  |



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

---

---

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

#### **Про затвердження програми «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради на 2026 рік»**

Керуючись пунктом 22 статті 26 та статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 24.09.2025 № 188 «Про схвалення проєкту програми «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради 2026 рік», з метою створення умов для інтелектуального, духовного і фізичного розвитку громадян, збереження національних традицій, організації змістовного дозвілля населення, підтримки обдарованої молоді і дітей, підвищення культурного рівня та естетичного виховання населення, урізноманітнення проведення культурно-масових заходів на території Татарбунарської міської ради, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити програму «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради на 2026 рік» (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року  
№ 1683 –VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення Татарбунарської  
міської ради  
від «03» листопада 2025 року  
№ 1683 –VIII

**Програма**  
**«Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території**  
**Татарбунарської міської ради на 2026 рік»**

**1. Паспорт Програми**

|    |                                 |   |
|----|---------------------------------|---|
| 1. | Ініціатор розроблення програми  | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради   |
| 2. | Підстава для виконання програми | Бюджетний кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про культуру»                                      |
| 3. | Розробник програми              | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради   |
| 4. | Виконавці програми              | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; комунальні заклади сфери культури |
| 5. | Термін реалізації програми      | 2026 рік  |
| 6. | Джерела фінансування            | Місцевий бюджет, інші джерела, не заборонені законодавством України   |

**2. Загальні положення Програми**

Програма «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради на 2026 рік» (далі – Програма) передбачає збереження та подальший розвиток культурного потенціалу в громаді, культурних традицій, створення максимально сприятливих умов для творчого формування особистості, розкриття її здібностей, задоволення духовних і естетичних проблем, відродження народної творчості та популяризації національних звичаїв та обрядів, організацію повнішого, змістовного дозвілля, масового відпочинку.

Розробка даної Програми зумовлена необхідністю удосконалення галузі культури на території Татарбунарської міської ради, спрямування її на розвиток культурних традицій, збереження історичних цінностей, забезпечення доступності закладів культури для всіх верств населення, створення максимально сприятливих умов для творчого росту особистості, розкриття її здібностей, задоволення духовних і естетичних потреб, організацію змістовного дозвілля, масового відпочинку і розваг, культурного обслуговування населення. Загальна спрямованість модернізації культури полягає у приведенні її у відповідність до потреб сучасного життя, цілеспрямованої орієнтації на задоволення культурних запитів жителів громади всіх вікових категорій.

Програма розроблена відповідно до Конституції України, Закону України «Про культуру», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України.

Проблеми, що пов'язані з розвитком культури, неможливо розв'язати самостійно, тому для цього необхідна програмна підтримка та комплексний підхід комунальних закладів культури Татарбунарської міської ради. Разом з тим потребує регулювання фінансової підтримки цих закладів культури, які є основними центрами розвитку культури в громаді.

### **3. Місія та основні завдання Програми**

Місією Програми є забезпечення виконання повноважень, передбачених статтею 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», спрямованих на організацію культурно-мистецьких, національно-патріотичних заходів на території Татарбунарської міської ради, розвиток творчих здібностей різних вікових категорій, сприяння відродженню народної творчості, виховання національної свідомості, організацію змістовного дозвілля в місцях масового відпочинку, сприяння якісній професійній освіті талановитої мистецької молоді, підтримку творчих колективів з обміну мистецькими набутками, реалізацію освітніх культурно-мистецьких заходів для дітей та молоді, збереження культурно-духовної спадщини, розвиток мистецьких ініціатив з урахуванням культурного розвитку, створення фінансових та організаційних мов для подальшого розвитку культурно-мистецької сфери громади.

Пріоритетними завданнями Програми є:

- плановість проведення заходів Татарбунарської міської ради (фестивалі, конкурси, концерти, свята, ювілеї, вечори пам'яті, наради, конференції, семінари тощо);
- публічність проведення заходів, які підсилюють українську державність та активізують прагнення громади та держави долучитись до європейського культурного простору;
- збереження культурного надбання громади, відродження народних звичаїв та національних традицій;

- проведення мистецьких конкурсів та фестивалів з метою підтримки талановитих дітей та молоді;
- створення сприятливих умов для роботи аматорських художніх колективів, забезпечення створення нових хореографічних студій, музичних ансамблів та інших художніх колективів;
- сприяння реалізації творчого потенціалу населення в інтересах самореалізації, створення умов для творчої діяльності в різних сферах суспільного життя;
- вдосконалення реалізації державної політики в сфері культури;
- надання культурних послуг для всіх верств населення, особливо дітей та юнацтва;
- організація культурного дозвілля всіх соціально-вікових верств населення громади, в т.ч. маломобільних;
- формування сприятливих умов для активного відпочинку, задоволення духовних та естетичних потреб громадян, організація культурного дозвілля всіх соціально-вікових верств населення громади, в т.ч. маломобільних;
- організація святкових прийомів та інших заходів, що проводяться міською радою з нагоди державних свят та пам'ятних дат;
- проведення урочистих, святкових заходів як на території громади, так і за її межами відповідними делегаціями та учасниками;
- привітання та нагородження мешканців громади з нагоди свят та ювілейних дат;
- організація прийому іноземних делегацій, груп та громадян.

#### **4. Основні заходи щодо виконання Програми**

| №  | Зміст заходу            | Відповідальні виконавці   | Термін виконання | Примітка  |
|----|-------------------------|---|------------------|---|
| 1. | Новий рік               | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Січень (01)      | КЗПп України ст. 73                               |
| 2. | День Соборності України | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Січень (22)      | Указ Президента України від 13.11.2014 № 871/2014 |

|    |   |   |               |  |
|----|---|---|---------------|--|
| 3. | День вшанування учасників бойових дій на території інших держав | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради |               | Указ Президента України від 11.02. 2004 № 180/2004         |
| 4. | День Героїв Небесної Сотні                                      | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Лютий (20)    | Указ Президента України від 11.02. 2015 №69/2015           |
| 5. | Міжнародний жіночий день  | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Березень (8)  | КЗпП України ст.73   |
| 6. | День народження Т. Г. Шевченка                                  | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Березень (9)  | 09.03.1814   |
| 7. | День українського добровольця                                   | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Березень (14) | Постанова Верховної Ради України від 17.01.2017 № 1822 VII |

|     |  |   |                           |  |
|-----|--|---|---------------------------|--|
| 8.  | День працівників житлово – комунального господарства і побутового обслуговування населення | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Третя неділя березня (15) | Указ Президента України від 15.09.1994 № 46/94 |
| 9.  | Великдень  | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Квітень (5)               | КЗпП України ст.73                             |
| 10. | День катастрофи на Чорнобильській АЕС  | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Квітень (26)              | 26.04.1986                                     |
| 11. | Міжнародний день праці   | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Травень (1)               | КЗпП України ст.73                             |
| 12. | День села Дельжилер  | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді<br>Татарбунарської міської ради                 | Травень (6)               | 06.05.1830 – архівна дата                      |
| 13. | День пам'яті та перемоги над   | Виконавчий комітет  | Травень (8)               | Закон України «Про увічнення                   |

|     |  |   |                          |  |
|-----|--|---|--------------------------|--|
|     | нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років       | Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради                    |                          | перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років» |
| 14. | День Європи  | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Травень (9)              | Указ Президента України від 08.05.2023 № 266/2023              |
| 15. | День матері  | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Друга неділя травня (10) | Указ Президента України від 10.05.1999 № 489/99                |
| 16. | День сім'ї   | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Травень (15)             | Указ Президента України від 30.12. 2011 року № 1209/2011       |
| 17. | День Героїв  | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Травень (23)             | Ініціатива ОУН   |
| 18. | День вшанування пам'яті дітей, які загинули в наслідок | Виконавчий комітет Татарбунарської  | Червень (4)              | Постанова Верховної Ради України від                           |

|    |   |   |              |   |
|----|---|---|--------------|---|
|    | збройної агресії Російської Федерації проти України                   | міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради                                    |              | 01.06.2021 № 1490 - IX  |
| 19 | День скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні              | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Червень (22) | Указ Президента України від 17.11.2000 № 1245/2000                    |
| 20 | День Конституції України  | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Червень (28) | Закон від 28.06.1996 № 254к/96-ВР                                     |
| 21 | День Національної поліції України                                     | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Липень (4)   | Указ Президента України від 04.04.2018 № 97/2018                      |
| 22 | День Української Державності, День хрещення Київської Русі — України» | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Липень (15)  | КЗпП України ст.73, Указ Президента України від 28.07.2023 № 455/2023 |
| 23 | День медичних працівників   | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ   | Липень (27)  | Указ Президента України від 13.06.2023                                |

|    |   |   |              |   |
|----|---|---|--------------|---|
|    |   | культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради   |              | № 327/2023  |
| 24 | День молоді   | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Серпень (12) | Указ Президента України від 28.07.2021 № 333/2021       |
| 25 | День Державного Прапора України   | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Серпень (23) | Указ Президента України від 23.08.2004 № 987/2004       |
| 26 | День Незалежності України   | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Серпень (24) | Постанова Верховної Ради УРСР від 24.08.1991 № 1427-ХІІ |
| 27 | День міста Татарбунари  | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Серпень (28) | Архівна дата  |
| 28 | День пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та  | Серпень (29) | Указ Президента України від 23.08.2019 № 621/2019       |

|    |   |   |               |   |
|----|---|---|---------------|---|
|    | суверенітет і територіальну цілісність України  | молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради  |               |   |
| 29 | День знань  | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Вересень (1)  | Традиційний початок нового навчального року |
| 30 | Річниця збройного селянського повстання проти королівської Румунії «Татарбунарського повстання» | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Вересень (16) | Архівна дата (15 – 18 вересня 2024 року)    |
| 31 | День села Струмок   | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Вересень (21) | 21.09.1774 – архівна дата                   |
| 32 | Річниця трагедії Бабиного Яру   | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Вересень (29) | 29 – 30 вересня 1941 року                   |

|    |  |  |                         |  |
|----|--|--|-------------------------|--|
| 33 | Всеукраїнський день бібліотек                                      | Виконавчий комітет Татарибунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Вересень (30)           | Указ Президента України від 14.05.1998 № 471/98                            |
| 34 | День Українського козацтва;<br>День захисників і захисниць України | Виконавчий комітет Татарибунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Жовтень (1)             | Укази Президента України від 07.08.1999 № 966/99;<br>14.10.2014 № 806/2014 |
| 35 | Міжнародний день людей похилого віку, день ветерана                | Виконавчий комітет Татарибунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Жовтень (1)             | Указ Президента України від 24.09.2004 № 1135/2004                         |
| 36 | День працівників освіти  | Виконавчий комітет Татарибунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Перша неділя жовтня (4) | Указ Президента України від 11.09.1994 № 513/94                            |
| 37 | День села Нерушай  | Виконавчий комітет Татарибунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Жовтень (9)             | 09.10.1738<br>Архівна дата   |

|    |   |   |                                     |   |
|----|---|---|-------------------------------------|---|
| 38 | День села<br>Баштанівка                                 | Виконавчий<br>комітет<br>Татарбунарської<br>міської ради; відділ<br>культури, сім'ї та<br>молоді; комунальні<br>заклади сфери<br>культури міської<br>ради | Жовтень<br>(14)                     | 14.10.1823<br>Архівна дата                                      |
| 39 | День села<br>Білолісся                                  | Виконавчий<br>комітет<br>Татарбунарської<br>міської ради; відділ<br>культури, сім'ї та<br>молоді; комунальні<br>заклади сфери<br>культури міської<br>ради | Жовтень<br>(14)                     | 14.10.1823<br>Архівна дата                                      |
| 40 | День села<br>Борисівка                                  | Виконавчий<br>комітет<br>Татарбунарської<br>міської ради; відділ<br>культури, сім'ї та<br>молоді; комунальні<br>заклади сфери<br>культури міської<br>ради | Жовтень<br>(27)                     | 27.10.1822<br>Архівна дата                                      |
| 41 | Визволення<br>України від<br>фашистських<br>загарбників | Виконавчий<br>комітет<br>Татарбунарської<br>міської ради; відділ<br>культури, сім'ї та<br>молоді; комунальні<br>заклади сфери<br>культури міської<br>ради | Жовтень<br>(28)                     | Укази<br>Президента<br>України від<br>20.10. 2009<br>№ 836/2009 |
| 42 | День працівника<br>соціальної сфери                     | Виконавчий<br>комітет<br>Татарбунарської<br>міської ради; відділ<br>культури, сім'ї та<br>молоді; комунальні<br>заклади сфери<br>культури міської<br>ради | Перша<br>неділя<br>листопада<br>(1) | Укази<br>Президента<br>України від<br>13.04. 1999<br>№ 374/99   |

|    |  |  |                             |   |
|----|--|--|-----------------------------|---|
| 43 | <p>Всеукраїнський день працівників культури та майстрів народного мистецтва</p> <p>55 років з дня заснування клубного закладу с. Баштанівка;</p> <p>60 років з дня заснування клубного закладу с. Глибоке;</p> <p>60 років з дня заснування клубного закладу с. Струмок;</p> | <p>Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради</p> | Листопад (9)                | <p>Укази Президента України від 30.12.2011 № 1209/2011</p> <p>1971 рік архівна дата</p> <p>1966 рік архівна дата</p> <p>1966 рік архівна дата</p> |
| 44 | <p>День працівників сільського господарства</p>  | <p>Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради</p> | Третя неділя листопада (15) | <p>Укази Президента України від 7.10.1993 № 428/93</p>  |
| 45 | <p>День захисту дітей</p>  | <p>Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради</p> | Листопад (20)               | <p>Указ Президента України від 30.05.2025 № 355/2025</p>  |
| 46 | <p>День Гідності та Свободи</p>  | <p>Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні</p>                                     | Листопад (21)               | <p>Укази Президента України від 13.11.2014 № 872/14</p>   |

|     |                                       |   |                          |   |
|-----|---------------------------------------|---|--------------------------|---|
|     |                                       | заклади сфери культури міської ради   |                          |   |
| 47. | День села Глибоке                     | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Листопад (21)            | 21.11.1829<br>Архівна дата                              |
| 48. | День села Спаське                     | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Листопад (21)            | 21.11.1817<br>Архівна дата                              |
| 49. | День пам'яті жертв голодоморів        | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді<br>Татарбунарської міської ради                 | IV субота листопада (28) | Укази Президента України від 26.11.1998 № 1310/98       |
| 50. | Міжнародний День людей з інвалідністю | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Грудень (3)              | Укази Президента України від 03.12.2015 № 678/2015      |
| 51. | Міжнародний День волонтера            | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Грудень (5)              | Резолюція 40-ї сесії Генеральної Асамблеї ООН, 1985 рік |

|     |   |   |              |  |
|-----|---|---|--------------|--|
| 52. | День Святого Миколая  | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Грудень (6)  | Релігійне свято  |
| 53. | День Збройних сил України                                     | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Грудень (6)  | Постанова Верховної Ради України від 19.10.1993 № 3528-ХІІ   |
| 54. | День місцевого самоврядування                                 | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Грудень (7)  | Укази Президента України від 25.11. 2000 № 1250/2000         |
| 55. | День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Грудень (14) | Укази Президента України від 10.11. 2006 № 945/2006          |
| 56. | День енергетика   | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді<br>Татарбунарської міської ради                 | Грудень (22) | Укази Президента України від 12 листопада 1993 року № 522/93 |
| 57. | Різдво Христове   | Виконавчий комітет Татарбунарської  | Грудень (25) | Релігійне свято, КЗПП України ст. 73                         |

|    |             |   |               |   |
|----|-------------|---|---------------|---|
|    |             | міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради                                    |               |   |
| 58 | Інші заходи | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді; комунальні заклади сфери культури міської ради | Протягом року | Розпорядження Татарбунарського міського голови або наказом начальника відділу культури, сім'ї та молоді |

## 5. Фінансове забезпечення реалізації Програми

Фінансування заходів Програми проведення культурно-масових заходів на 2026 рік здійснюватиметься за рахунок бюджету Татарбунарської міської ради із залученням інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.

Видатки на виконання заходів Програми передбачаються при формуванні показників бюджету міської Татарбунарської громади, виходячи з реальних можливостей.

В ході реалізації заходів Програми, за розпорядженням Татарбунарського міського голови або наказом начальника відділу культури, сім'ї та молоді можливі коригування, зміни, уточнення проведених заходів, в межах бюджетних асигнувань, передбачених на її реалізацію у відповідному році.

З метою системного аналізу реалізації Програми проводитиметься моніторинг виконання передбачених заходів.

Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради може делегувати іншим підприємствам та організаціям повноваження щодо реалізації заходів, спрямованих на виконання Програми. У такому випадку Татарбунарська міська рада надає фінансову та організаційну допомогу, здійснює контроль за реалізацією наданих повноважень.

Програма виконується в один етап впродовж 2026 року. Обсяги фінансування Програми передбачені у додатку 1 до Програми.

## 6. Очікувані результати Програми

- зміцнення і подальший розвиток національних, культурних та місцевих традицій громади, виховання почуття патріотизму, любові до рідного краю.
- підтримка обдарованої молоді громади.

- пропаганда здорового способу життя та охорона навколишнього середовища.
- залучення різних верств населення до участі в суспільному житті громади за рахунок забезпечення рівного доступу до культурних цінностей.
- організація дозвілля населення громади, проведення культурно-масових заходів на території Татарбунарської міської ради.
- вплив на мораль підростаючого покоління.
- підвищення рівня культурного розвитку населення громади.
- збереження народної творчості, культурної спадщини рідного краю.
- доступності всіх видів культурних послуг для жителів та гостей громади.
- створення умов для проведення соціально-важливих культурно - мистецьких заходів.
- сприяння реалізації творчого потенціалу населення в інтересах самореалізації, створенню умов для творчої діяльності в різних сферах суспільного життя.
- формування моральної, духовної культури населення на кращих зразках українського та світового мистецтва.
- підвищення рівня загальної культури населення громади.

## **7. Координація та контроль за реалізацією Програми**

Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради щорічно звітує про виконання Програми на засіданні виконавчого комітету міської ради.

Безпосередній контроль за виконанням Програми здійснює виконавчий комітет Татарбунарської міської ради.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 1  
до Програми культурно-  
масових та мистецьких  
заходів на 2026 рік

**Програма**  
**«Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території**  
**Татарбунарської міської ради 2026 рік»**

| № п/п | Напрямки забезпечення розвитку програми  | Обсяги фінансування (грн.) | Виконавець   |
|-------|--|----------------------------|--|
| 1.    | Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради | 500 000                    | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради |
|       | <b>ВСЬОГО</b>  | 500 000                    |  |

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

---

---

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

#### **Про затвердження програми «Підтримка сім'ї, гендерної рівності та протидія торгівлі людьми на 2026 - 2029 роки Татарбунарською міською радою»**

Керуючись пунктом 22 статті 26 та статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 24.09.2025 № 187 «Про схвалення проекту програми «Підтримка сім'ї, гендерної рівності та протидія торгівлі людьми на 2026 - 2029 роки Татарбунарською міською радою», з метою формування на місцевому рівні цілісної системи заходів, спрямованих на ефективне вирішення проблем функціонування інституту сім'ї, досягнення цілей державної політики щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, впровадження європейських стандартів рівності, протидію торгівлі людьми, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити програму «Підтримка сім'ї, гендерної рівності та протидія торгівлі людьми на 2026 - 2029 роки Татарбунарською міською радою» (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року  
№ 1684 –VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення Татарбунарської  
міської ради  
від « 03 » листопада 2025 року  
№ 1684 –VIII

**Програма**  
**«Підтримка сім'ї, гендерної рівності та протидія торгівлі людьми**  
**на 2026 - 2029 роки Татарбунарською міською радою»**

**1. Паспорт Програми**

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1. | Ініціатор програми                                  | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради   |
| 2. | Законодавча база програми                           | Конституція України, Сімейний кодекс України, закони України «Про охорону дитинства», «Про попередження насильства в сім'ї», «Про протидію торгівлі людьми», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», Постанова Кабінету Міністрів № 658 від 22.08.2018 р. «Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі». |
| 3. | Розробник програми                                  | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради  |
| 4. | Головний розпорядник бюджетних коштів               | Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради   |
| 5. | Відповідальні виконавці програми(учасники програми) | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; відділ освіти Татарбунарської міської ради, відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради комунальна установа «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг»  |

|      |  |   |
|------|--|---|
|      |  | Татарбунарської міської ради;<br>Служба у справах дітей<br>Татарбунарської міської ради,<br>відділення поліції № 2 Білгород –<br>Дністровського РВП ГУ НП в<br>Одеській області (за згодою),<br>Татарбунарська районна філія<br>Одеського обласного центру<br>зайнятості (за згодою), Громадський<br>центр правосуддя в м. Татарбунари<br>(за згодою) |
| 6.   | Термін реалізації програми   | 2026- 2029 роки   |
| 6.1. | Етапи виконання програми   | щорічно   |
| 7.   | Загальний обсяг фінансових<br>ресурсів, необхідних для реалізації<br>програми, всього: | 378 000 грн.  |
| 7.1. | Кошти міського бюджету   | 378 000 грн.  |
| 7.2. | Кошти інших джерел   | -   |

## **2. Загальні положення**

Програма «Підтримка сім'ї, гендерної рівності та протидія торгівлі людьми на 2026 - 2029 роки Татарбунарською міською радою» (далі – Програма) розроблена відповідно до Конституції України, Сімейного кодексу України, законів України «Про охорону дитинства», «Про попередження насильства в сім'ї», «Про протидію торгівлі людьми», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», Постанови Кабінету Міністрів № 658 від 22.08.2018 р. «Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі».

Актуальність розроблення та прийняття Програми зумовлено необхідністю впровадження державної політики щодо забезпечення сприятливих умов для всебічного розвитку сім'ї, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, попередження домашнього насильства та торгівлі людьми.

## **3. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована Програма, обґрунтування необхідності їх розв'язання**

Реалізація державної сімейної політики сьогодні залишається актуальною і проблематичною, адже сім'я є одним із найважливіших інститутів суспільства, посередником між особистістю та суспільством, через якого з покоління в покоління передаються головні цінності, у першу чергу моральні.

У сучасних умовах в сфері сімейно-шлюбних відносин, на жаль, відмічається низка тенденцій, які призводять до глибинних змін й протиріч між традиційними цінностями та сучасними орієнтирами в структурі сімейних взаємин, у сфері репродуктивних настанов, в оцінці ролі й цінності сім'ї як соціального інституту для людини, суспільства, держави.

Зокрема, вони проявляються у зменшенні цінності шлюбу, сім'ї, народження дітей, втраті традицій багатодітності порівняно з цінностями матеріального благополуччя й статку; нерозумінні деякою частиною молоді своїх взаємних прав та обов'язків у сімейному житті, значному зростанні кількості розлучень; збільшенні неповних сімей, у яких діти виховуються одним з батьків.

Станом на 01 липня 2025 року на території Татарбунарської міської територіальної громади на обліку перебуває

| Всього багатодітних сімей | У них дітей | Троє дітей | Четверо дітей | П'ятеро дітей | Шестеро дітей | Семеро дітей | Восьмеро дітей | Дев'ятеро дітей | десять і більше дітей   | Повна сім'я | Діти виховуються батьком | Діти виховуються матір'ю | Молоді сім'ї | Кількість сімей, які перебувають на обліку СЖО |
|---------------------------|-------------|------------|---------------|---------------|---------------|--------------|----------------|-----------------|---|-------------|--------------------------|--------------------------|--------------|--|
| 1.                        | 2.          | 3.         | 4.            | 5.            | 6.            | 7.           | 8.             | 9.              | 10.   | 11.         | 12.                      | 13.                      | 14.          | 15.  |
| 488                       | 1757        | 343        | 83            | 25            | 16            | 8            | 6              | 2               | 3 сім'ї по 10 дітей<br>1 сім'я з 11 дітьми<br>1 сім'я з 12 дітьми | 376         | 4                        | 108                      | 112          | 7  |

Значна частина цих сімей є уразливою і потребує особливої соціальної уваги та підтримки.

Основною проблемою багатодітних сімей є низький рівень життя, який не забезпечує нормальних умов для розвитку покоління, що підрастає. Здійснення економічних заходів підтримки багатодітності, поширення у громадській свідомості розуміння важливості й цінності багатодітної сім'ї є одним з важливих завдань впровадження сімейної політики.

Знає серйозної трансформації виховний потенціал родини. У суспільстві спостерігається поширення проявів жорстокості та насильства, що негативно позначається на процесі виховання підростаючого покоління. Слід зазначити, що в країні гостро актуалізувалася і проблема домашнього насильства, від якого переважно страждають жінки, діти. Така ситуація спонукає

до здійснення дієвих заходів, спрямованих на запобігання проявів домашнього насильства та надання допомоги постраждалим особам.

Необхідною є подальша мобілізація та координація зусиль усіх суб'єктів взаємодії, які здійснюють заходи у сфері домашнього насильства; підвищення ефективності виявлення осіб, які вчиняють такий злочин, а також забезпечення захисту прав осіб, які постраждали від домашнього насильства та надання їм відповідних послуг.

Низький рівень доходів громадян міста, військовий стан в Україні, розташування Одеської області в прикордонній зоні – головні чинники, які впливають на ситуацію торгівлі людьми, підвищують ризики потрапляння громадян у ситуацію торгівлі людьми.

Профілактика виступає первинним та найбільш ефективним напрямом роботи для протидії негативним суспільним процесам та явищам. Протягом попередніх років здійснювалися заходи, спрямовані на підвищення рівня інформованості населення про факти торгівлі людьми. Більшість таких заходів - це засідання «за круглим столом», спрямовані на розвиток практичних навичок щодо виявлення та ідентифікації постраждалих осіб всіма суб'єктами взаємодії, які здійснюють заходи у сфері протидії торгівлі людьми.

Рівноправна участь жінок і чоловіків у всіх сферах життєдіяльності суспільства є одна із важливих умов стабільного розвитку держави на засадах демократії, позитивних змін у суспільстві та його благополуччя, а також є запорукою європейської інтеграції країни.

Для просування на шляху досягнення гендерної рівності на місцевому рівні необхідним є застосування системного підходу, який передбачає зміну гендерних відносин, розширення можливостей жінок, зменшення впливу негативних традиційних гендерних стереотипів, контроль, координацію та оцінювання прогресу досягнення гендерної рівності.

З огляду на вищевказане, актуальність розроблення і прийняття цієї Комплексної програми зумовлена необхідністю реалізації сучасної державної політики у сфері створення сприятливих умов для всебічного розвитку сім'ї та кожного з її членів; формування у молоді пріоритетності сімейних цінностей, відповідального та усвідомленого батьківства, що призведе до зменшення кількості сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах; уникнення фактів домашнього насильства; забезпечення координації діяльності державних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадських організацій у сфері протидії торгівлі людьми; підвищення рівня поінформованості суспільства щодо убезпечення від потрапляння в ситуації торгівлі людьми та отримання допомоги при потрапленні в такі ситуації; впровадження європейських стандартів рівності прав та можливостей жінок і чоловіків у регіоні.

#### **4. Місія Програми**

Місією Програми є здійснення на місцевому рівні комплексних заходів щодо створення правових і соціальних умов для належного розвитку сім'ї, у тому числі удосконалення роботи щодо попередження домашнього насильства, впровадження гендерних підходів в усі сфери життєдіяльності суспільства та вжиття заходів з протидії торгівлі людьми.

Головна мета конкретизується за блоками:

- Сім'я: створення умов для зміцнення інституту сім'ї та виконання нею своїх соціально-демографічних функцій;
- Протидія торгівлі людьми: впровадження ефективного механізму взаємодії у сфері протидії торгівлі людьми та захист прав осіб, що постраждали від торгівлі людьми, надання їм допомоги;
- Гендерна рівність: утвердження рівних прав жінок і чоловіків та рівних можливостей для їх реалізації як основного права людини.

#### **5. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування; строки виконання Комплексної програми**

У сфері підтримки та розвитку сім'ї розв'язання проблеми передбачає: здійснення заходів, спрямованих на підвищення престижу сім'ї, популяризації сімейних цінностей та родинних традицій;

зміцнення шлюбу, зниження рівня розлучуваності;

створення оптимальних правових, психолого-педагогічних, соціально-економічних умов для повноцінного виховання дітей у сім'ї;

здійснення підготовки молоді до подружнього життя, народження та виховання дітей;

формування свідомого та відповідального ставлення молоді до батьківства та материнства;

підвищення престижу багатодітних сімей, поліпшення умов для повноцінного їх функціонування, виховання та всебічного розвитку дітей;

забезпечення ефективної міжвідомчої взаємодії усіх суб'єктів, які реалізують заходи щодо запобігання та протидії домашньому насильству;

підвищення рівня обізнаності населення про проблему домашнього насильства шляхом проведення широкомасштабної інформаційно-просвітницької та роз'яснювальної роботи із залученням громадського сектору;

активізація діяльності Татарбунарської міської територіальної громади щодо вирішення проблем сімей з дітьми, попередження домашнього насильства;

підтримка громадського сектору щодо реалізації заходів з питань попередження насильства в сім'ї, утвердження сімейних цінностей;

попередження сімейного неблагополуччя та створення дієвої системи надання допомоги потерпілим від домашнього насильства.

У сфері протидії торгівлі людьми проблему торгівлі людьми та захисту осіб, постраждалих від неї, передбачається розв'язати шляхом:

проведення профілактичної роботи, спрямованої на попередження протидії торгівлі людьми;

подальшого проведення інформаційно-освітніх заходів щодо інформування населення про запобігання ризикам потрапляння у ситуації торгівлі людьми та про можливості отримання комплексної допомоги від суб'єктів взаємодії, які проводять заходи у сфері протидії торгівлі людьми;

У сфері забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків проблему фактичної нерівності між жінками і чоловіками передбачається розв'язати комплексно шляхом:

урахування гендерного компонента у місцевих програмах;

упровадження гендерної рівності в систему державного управління та державної служби;

проведення інформаційно-просвітницької роботи (конференцій, засідань за «круглим столом», прес-брифінгів, навчальних семінарів та інших заходів) з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;

проведення заходів щодо реалізації права на захист від дискримінації за ознакою статі, забезпечення розгляду випадків дискримінації за ознакою статі та вжиття відповідних заходів за результатами їх розгляду;

здійснення заходів, спрямованих на розвиток у жінок лідерських навичок для участі у прийнятті управлінських рішень та навичок провадження підприємницької діяльності, розширення участі жінок у розбудові та встановленні миру, формуванні культури миру;

формування гендерної культури та подолання стереотипних уявлень про роль жінки і чоловіка.

Орієнтовні обсяги та джерела фінансування Програми наведені у додатку №1.

## **6. Завдання та заходи Програми**

Основне завдання - реалізація системи Програмних заходів з питань підтримки та розвитку сім'ї, протидії торгівлі людьми, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, спрямованих на досягнення головної мети Програми.

Завдання і заходи з виконання Комплексної програми наведені у додатку № 2.

## **7. Очікувані результати Програми**

- у сфері підтримки та розвитку сім'ї:

підвищення рівня престижу сім'ї, популяризація сімейних цінностей та родинних традицій у суспільстві, формування позитивного ставлення до багатодітності;

забезпечення прав багатодітних сімей та дітей з багатодітних сімей на користування пільгами, наданими діючим законодавством (стовідсоткове

забезпечення багатодітних сімей посвідченнями батьків та дитини з багатодітної сім'ї);

підвищення рівня обізнаності населення територіальної громади у сфері запобігання та протидії домашньому насильству, забезпечення руйнацію негативних стереотипів та формування нетерпимого ставлення до фактів домашнього насильства;

забезпечення ефективної взаємодії усіх суб'єктів, які здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству;

створення дієвих механізмів допомоги та захисту осіб, які постраждали від домашнього насильства;

посилення відповідальності осіб, які вчиняють домашнє насильство, набуття ними навиків безконфліктного спілкування та відповідальності за свої вчинки і життя членів сім'ї;

надання консультацій з питань запобігання та протидії домашньому насильству.

*у сфері протидії торгівлі людьми:*

підвищення ефективності взаємодії органів місцевого самоврядування, громадських організацій та об'єднань, інших юридичних осіб, які виконують різні функції у сфері протидії торгівлі людьми;

підвищення рівня проінформованості населення територіальної громади щодо шляхів уникнення ризиків потрапляння в ситуації торгівлі людьми та можливостей отримання допомоги з метою формування у громадян навичок безпечної поведінки.

*у сфері утвердження гендерної рівності:*

створення умов для виявлення фактів дискримінації за ознакою статі та забезпечення надання ефективної допомоги постраждалим від дискримінації на всіх рівнях;

залучення громадськості до вирішення проблем впровадження державної гендерної політики на території Татарбунарської міської ради, запобігання дискримінації за ознакою статі.

## **8. Фінансове забезпечення Програми**

Фінансування заходів Програми здійснюється за рахунок коштів, передбачених у бюджеті Татарбунарської міської ради, а також інших не заборонених законодавством джерел.

Орієнтовані обсяги фінансування наведені у додатку №1 Програми.

## **9. Механізм реалізації Програми та контроль за ходом її виконанням**

Забезпечення виконання завдань Програми передбачається шляхом виконання заходів, підвищення ефективності взаємодії органів місцевого самоврядування та громадських організацій з питань підтримки та розвитку сім'ї, запобігання домашньому насильству, протидії торгівлі людьми, забезпечення гендерної рівності.

Загальний контроль за ходом реалізації Програми здійснює виконавчий комітет Татарбунарської міської ради.

Виконавці, задіяні у Програмі, інформують про виконання заходів відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради щоквартально до 20 числа звітного періоду. На підставі отриманих даних здійснюється аналіз ефективності виконання Програми.

Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради щорічно звітує про виконання програми на засіданні виконавчого комітету міської ради.

Контроль за виконанням Програми покладається на виконавчий комітет Татарбунарської міської ради.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 1  
до програми «Підтримка сім'ї, гендерної  
рівності та протидія торгівлі людьми  
на 2026 - 2029 роки Татарбунарською міською  
радою»

**Обсяги та джерела фінансування Програми  
«Підтримка сім'ї, гендерної рівності та протидія торгівлі людьми  
на 2026 - 2029 роки Татарбунарською міською радою»**

| <b>Джерела фінансування</b>                           | <b>Найменування розділу Програми</b>                      | <b>2026 рік</b> | <b>2027 рік</b> | <b>2028 рік</b> | <b>2029 рік</b> | <b>Обсяг фінансування, всього, грн</b> |
|---|---|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|--|
| Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | Підтримка та розвиток сім'ї                               | 71 000          | 71 000          | 71 000          | 71 000          | 284 000                                |
|   | Протидія торгівлі людьми                                  | 3 500           | 3 500           | 3 500           | 3 500           | 14 000                                 |
|   | Забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків | 20 000          | 20 000          | 20 000          | 20 000          | 80 000                                 |
|   | <b>ВСЬОГО:</b>  | 94 500          | 94 500          | 94 500          | 94 500          | 378 000                                |

Додаток 2  
до Програми  
«Підтримка сім'ї, гендерна рівність  
Та протидія торгівлі людьми  
на 2026 - 2029 роки»

**Перелік завдань Програми  
«Підтримка сім'ї, гендерної рівності та протидія торгівлі людьми  
на 2026 - 2029 роки Татарбунарською міською радою»**

| Мета,<br>завдання, КПК  | Найменування<br>заходу  | Джерела<br>фінансування   | Відповідальні виконавці |        |        |        |   |
|---|---|---|-------------------------|--------|--------|--------|---|
|   |   |   | 2026                    | 2027   | 2028   | 2029   |   |
| 1.1.<br>Популяризація<br>сімейних<br>цінностей та<br>національних<br>родинних<br>традицій,<br>підвищення<br>престижу<br>багатодітної<br>сім'ї, створення<br>умов для<br>зміцнення її як<br>соціального<br>інституту | 1.1.1. Підтримка та<br>проведення<br>інформаційно-<br>просвітницьких<br>кампаній,<br>культурологічних<br>заходів, спрямованих<br>на популяризацію<br>сімейних цінностей<br>та національних<br>родинних традицій,<br>формування культури<br>планування сім'ї,<br>зокрема до<br>Міжнародного дня<br>сім'ї, Дня матері, Дня<br>батька тощо | Бюджет<br>Татарбунарської<br>міської<br>територіальної<br>громади | 10 000                  | 10 000 | 10 000 | 10 000 | Відділ культури, сім'ї та молоді<br>Татарбунарської міської ради; відділ<br>освіти Татарбунарської міської ради;<br>відділ соціального захисту та<br>охорони здоров'я Татарбунарської<br>міської ради; комунальна установа<br>«Центр ветеранської політики та<br>надання соціальних послуг»<br>Татарбунарської міської ради;<br>Служба у справах дітей<br>Татарбунарської міської ради. |
|   | 1.1.2. Розроблення,<br>виготовлення,<br>розміщення та   | Бюджет<br>Татарбунарської<br>міської                              | 3 000                   | 3 000  | 3 000  | 3 000  | Відділ культури, сім'ї та молоді<br>Татарбунарської міської ради; відділ<br>освіти Татарбунарської міської ради;  |

|   |   |   |       |       |       |       |  |
|---|---|---|-------|-------|-------|-------|--|
|   | розповсюдження інформаційної продукції щодо утвердження сімейних відносин, виховання почуття батьківської та материнської відповідальності тощо   | територіальної громади                                |       |       |       |       | відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради; комунальна установа «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради; Служба у справах дітей Татарбунарської міської ради. |
|   | 1.1.3. Здійснення заходів щодо вшанування жінок, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня»   | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | 5 000 | 5 000 | 5 000 | 5 000 | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради  |
| 1.2. Підготовка молоді до подружнього життя, відповідального батьківства та материнства | 1.2.2. Організація та проведення тематичних зустрічей, тренінгів, з питань підготовки молоді до сімейного життя.  | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1000  | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради  |
| 1.3. Підтримка соціально вразливих категорій сімей                                      | 1.3.1. Здійснення моніторингу стану призначення та виплати державних соціальних допомог з метою забезпечення вчасної та в повному обсязі виплати усіх видів соціальної допомоги сім'ям з дітьми | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | -     | -     | -     | -     | Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради  |

|  |   |   |        |        |        |        |   |
|--|---|---|--------|--------|--------|--------|---|
|  | 1.3.2. Забезпечення прав багатодітних сімей міста на пільги, визначені чинним законодавством, зокрема шляхом видачі бланків посвідчення батьків багатодітної сім'ї та посвідчення дитини з багатодітної сім'ї     | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради   |
|  | 1.3.3. Надання фінансової допомоги багатодітним сім'ям Татарбунарської міської територіальної громади, які опинились у складних життєвих обставинах, багатодітним сім'ям, в яких діти вступають до першого класу. | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | -      | -      | -      | -      | Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради   |
|  | 1.3.4. Підтримка та проведення культурологічних заходів для соціально-незахищених сімей, зокрема з нагоди відзначення Міжнародного дня захисту дітей, Дня знань, Міжнародного                                     | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | 20 000 | 20 000 | 20 000 | 20 000 | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; відділ освіти Татарбунарської міської ради; Служба у справах дітей Татарбунарської міської ради. |

|   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
|   | дня захисту інвалідів,<br>Дня святого<br>Миколая, новорічних<br>та різдвяних свят,<br>Великодніх свят<br>тощо             |   |   |   |   |   |   |
| 1.4. Здійснення моніторингу з питань реалізації державної сімейної політики | 1.4.1. Проведення моніторингу стану реалізації державної сімейної політики в територіальній громаді                       | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | - | - | - | - | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; відділ освіти Татарбунарської міської ради; відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради; комунальна установа «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради; Служба у справах дітей Татарбунарської міської ради.   |
|   | 1.4.2. Проведення тематичних семінарів, круглих столів з питань підтримки сім'ї та соціального захисту багатодітних сімей | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | - | - | - | - | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; відділ освіти Татарбунарської міської ради; відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради; комунальна установа «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради; Служба у справах дітей Татарбунарської міської ради; Громадський центр правосуддя в м. Татарбунари (за згодою) . |
| 1.5. Створення ефективної системи запобігання та протидії домашньому        | 1.5.1. Забезпечення розгляду питань з протидії домашньому насильству на засіданнях  | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | - | - | - | - | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; відділ освіти Татарбунарської міської ради; відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради; комунальна установа   |

|   |   |   |       |       |       |       |  |
|---|---|---|-------|-------|-------|-------|--|
| насилъству, надання допомоги сiм'ям, якi опинились у складних життєвих обставинах | координацiйної ради з гендерних питань, проблем сiм'ї, запобiгання та протидiя домашньому насилъству, насилъству за ознакою статi, торгiвлi людьми. |   |       |       |       |       | «Центр ветеранської полiтики та надання соцiальних послуг» Татарбунарської мiської ради; Служба у справах дiтей Татарбунарської мiської ради; Громадський центр правосуддя в м. Татарбунари (за згодою) .  |
|   | 1.5.2. Надання соцiальної допомоги членам сiмей, в яких вчинено домашнє насилъство  | Бюджет Татарбунарської мiської територiальної громади | -     | -     | -     | -     | Комунальна установа «Центр ветеранської полiтики та надання соцiальних послуг» Татарбунарської мiської ради; вiддiл освiти Татарбунарської мiської ради; Служба у справах дiтей Татарбунарської мiської ради, вiддiлення полiцiї № 2 Бiлгород – Днiстровського РВП ГУ НП в Одеськiй облaстi (за згодою); громадський центр правосуддя в м. Татарбунари (за згодою) |
|   | 1.5.3. Органiзацiя надання соцiально-психологiчної допомоги дiтям, якi постраждали вiд рiзних форм насилъства та жорстокого поводження              | Бюджет Татарбунарської мiської територiальної громади | -     | -     | -     | -     | Комунальна установа «Центр ветеранської полiтики та надання соцiальних послуг» Татарбунарської мiської ради; Служба у справах дiтей Татарбунарської мiської.   |
|   | 1.5.4. Забезпечення роботи мобiльної бригад соцiально-психологiчної допомоги для  | Бюджет Татарбунарської мiської територiальної громади | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | Комунальна установа «Центр ветеранської полiтики та надання соцiальних послуг» Татарбунарської мiської ради  |

|  |  |   |       |       |       |       |   |
|--|--|---|-------|-------|-------|-------|---|
|  | надання допомоги особам, які постраждали від гендерно-зумовленого та/або домашнього насильства (виготовлення матеріалів для розповсюдження)  |   |       |       |       |       |   |
|  | 1.5.5. Підтримка та проведення заходів у рамках Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства» та інших інформаційно-просвітницьких заходів, спрямованих на формування нетерпимого ставлення у суспільстві до всіх проявів насильства та мотивування потерпілих звертатися за допомогою | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; відділ освіти Татарбунарської міської ради; комунальна установа «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради ; Служба у справах дітей Татарбунарської міської ради; відділення поліції № 2 Білгород – Дністровського РВП ГУ НП в Одеській області (за згодою); громадський центр правосуддя в м. Татарбунари (за згодою). |
|  | 1.5.6. Проведення інформаційно-просвітницьких заходів та громадської просвітньої роботи, що пропагує позитивне виховання   | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | -     | -     | -     | -     | Комунальна установа «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради; відділ освіти Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; Служба у справах дітей  |

|  |   |   |   |   |   |   |  |
|--|---|---|---|---|---|---|--|
|  | дітей, несумісне із жорстокістю   |   |   |   |   |   | Татарбунарської міської ради; відділення поліції № 2 Білгород – Дністровського РВП ГУ НП в Одеській області (за згодою); громадський центр правосуддя в м. Татарбунари (за згодою).  |
|  | 1.5.7. Організація та проведення тематичних зустрічей, тренінгів, відеолекторіїв з питань профілактики насильства в сім'ї   | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | - | - | - | - | Комунальна установа «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; відділ освіти Татарбунарської міської ради; Служба у справах дітей Татарбунарської міської ради; відділення поліції № 2 Білгород – Дністровського РВП ГУ НП в Одеській області (за згодою); громадський центр правосуддя в м. Татарбунари (за згодою). |
|  | 1.5.8. Проведення заходів, спрямованих на формування в учнівської та студентської молоді стійких переконань щодо норм культури миру, толерантності, протидії конфліктам | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | - | - | - | - | Відділ освіти Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; комунальна установа «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради; Служба у справах дітей Татарбунарської міської ради.   |
| 1.6. Здійснення моніторингу з питань запобігання та протидії домашньому насильству | 1.6.1. Проведення моніторингу діяльності суб'єктів, які здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому  | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | - | - | - | - | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; відділ освіти Татарбунарської міської ради; відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради; комунальна установа «Центр ветеранської політики та  |

|  |  |   |               |               |               |               |  |
|--|--|---|---------------|---------------|---------------|---------------|--|
|  | насилльству, та забезпечення контролю за ефективністю заходів, що здійснюються на місцевому рівні  |   |               |               |               |               | надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради ; Служба у справах дітей Татарбунарської міської ради.   |
| <b>Всього за розділом 1:</b>   |  | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | <b>71 000</b> | <b>71 000</b> | <b>71 000</b> | <b>71 000</b> |  |
| 2.1. Посилення взаємодії та підвищення професійного рівня фахівців, які здійснюють заходи у сфері протидії торгівлі людьми | 2.1.1. Забезпечення розгляду питань з протидії торгівлі людьми на засіданнях координаційної ради з гендерних питань, проблем сім'ї, запобігання та протидія домашньому насильству, насильству за ознакою статі, торгівлі людьми. | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | 500           | 500           | 500           | 500           | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; відділ освіти Татарбунарської міської ради; комунальна установа «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради ; Служба у справах дітей Татарбунарської міської ради; відділення поліції № 2 Білгород – Дністровського РВП ГУ НП в Одеській області (за згодою);, громадський центр правосуддя в м. Татарбунари (за згодою). |
| 2.2. Запобігання торгівлі людьми, її первинна профілактика   | 2.2.1. Розміщення та поширення інформаційної продукції з питань протидії торгівлі людьми, спрямованої на запобігання   | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | 3 000         | 3 000         | 3 000         | 3 000         | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; відділ освіти Татарбунарської міської ради; комунальна установа «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради ; Служба у справах дітей Татарбунарської міської ради;  |

|  |  |   |   |   |   |   |  |
|--|--|---|---|---|---|---|--|
|  | потраплянню населення в ситуації, пов'язані з торгівлею людьми   |   |   |   |   |   | відділення поліції № 2 Білгород – Дністровського РВП ГУ НП в Одеській області (за згодою); Татарбунарська районна філія Одеського обласного центру зайнятості (за згодою); громадський центр правосуддя в м. Татарбунари (за згодою).  |
|  | 2.2.2. Проведення інформаційно-просвітницьких кампаній, акцій, тренінгів, відеолекторіїв тощо з питань протидії торгівлі людьми для населення. | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | - | - | - | - | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; відділ освіти Татарбунарської міської ради; комунальна установа «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради; Служба у справах дітей Татарбунарської міської ради; відділення поліції № 2 Білгород – Дністровського РВП ГУ НП в Одеській області (за згодою); Татарбунарська районна філія Одеського обласного центру зайнятості (за згодою); громадський центр правосуддя в м. Татарбунари (за згодою). |
| 2.3. Запобігання торгівлі дітьми вразливих категорій, забезпечення захисту дітей, постраждалих від торгівлі дітьми | 2.3.1. Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з питань протидії торгівлі людьми серед осіб, над якими здійснюється соціальний супровід | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | - | - | - | - | Комунальна установа «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради ; Служба у справах дітей Татарбунарської міської ради.   |
| 2.4. Здійснення моніторингу у  | 2.4.1. Проведення моніторингу  | Бюджет Татарбунарської                                | - | - | - | - | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; відділ  |

|  |   |  |              |              |              |              |  |
|--|---|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--|
| сфері протидії торгівлі людьми   | діяльності суб'єктів, які здійснюють заходи у сфері протидії торгівлі людьми, та забезпечення контролю за ефективністю заходів, що здійснюються на місцевому рівні.   | міської територіальної громади                               |              |              |              |              | освіти Татарбунарської міської ради; комунальна установа «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради; Служба у справах дітей Татарбунарської міської ради.   |
| <b>Всього за розділом 2:</b>   |   | <b>Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади</b> | <b>3 500</b> | <b>3 500</b> | <b>3 500</b> | <b>3 500</b> |  |
| 3.1. Посилення інституційного механізму утвердження гендерної рівності | 3.1.1. Забезпечення розгляду питань з гендерної проблематики на координаційній раді з гендерних питань, проблем сім'ї, запобігання та протидія домашньому насильству, насильству за ознакою статі, торгівлі людьми. | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади        | -            | -            | -            | -            | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; відділ освіти Татарбунарської міської ради; комунальна установа «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради; Служба у справах дітей Татарбунарської міської ради. |
| 3.2. Попередження загрози та надання допомоги постраждалим від         | 3.2.1. Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед   | Бюджет Татарбунарської міської                               | -            | -            | -            | -            | Татарбунарська районна філія Одеського обласного центру зайнятості (за згодою)   |

|   |  |   |   |   |   |   |   |
|---|--|---|---|---|---|---|---|
| гендерно-обумовленого насильства та дискримінації | безробітних осіб з питань подолання гендерних стереотипів та попередження дискримінації за ознакою статі   | територіальної громади                                |   |   |   |   |   |
|   | 3.2.2. Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед роботодавців щодо подолання гендерних стереотипів у сфері зайнятості та праці, недопущення при проведенні добору працівників висувати вимоги дискримінаційного характеру, зокрема за ознакою статі, окрім визначених законодавством випадків обмеження праці жінок | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | - | - | - | - | Татарбунарська районна філія Одеського обласного центру зайнятості (за згодою)            |
|   | 3.2.3. Забезпечення належного реагування на випадки правопорушень, пов'язаних з  | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | - | - | - | - | Відділення поліції № 2 Білгород – Дністровського РВП ГУ НП в Одеській області (за згодою) |

|  |  |   |       |       |       |       |  |
|--|--|---|-------|-------|-------|-------|--|
|  | гендерно-обумовленим насильством   |   |       |       |       |       |  |
|  | 3.2.3. Проведення акцій та конкурсів для жінок, фотовиставки до Дня матері, до Дня батька, тощо  | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | 5 000 | 5 000 | 5 000 | 5 000 | Відділ культури Татарбунарської міської ради; відділ освіти Татарбунарської міської ради; Служба у справах дітей.  |
|  | 3.2.4. Проведення інформаційно-просвітницьких кампаній, освітніх, культурно-мистецьких заходів, розміщення інформаційної продукції, з питань утвердження в суспільстві культури гендерної рівності та подолання гендерних стереотипів, протидії гендерно зумовленого насильства, гендерних аспектів запобігання та врегулювання конфліктів | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | -     | -     | -     | -     | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; відділ освіти Татарбунарської міської ради; комунальна установа «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради |

|  |  |   |        |        |        |        |  |
|--|--|---|--------|--------|--------|--------|--|
| 3.3. Створення умов для збалансованої участі жінок і чоловіків у громадсько-політичних процесах, прийнятті суспільно важливих рішень | 3.3.1. Проведення урочистої зустрічі керівництва з жіночою громадськістю з нагоди Міжнародного жіночого дня  | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | 15 000 | 15 000 | 15 000 | 15 000 | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; організаційний відділ виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради   |
|  | 3.3.2. Проведення інформаційно-просвітницької кампанії, інформаційних, освітніх, культурологічних заходів з питань рівності та недискримінації   | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | -      | -      | -      | -      | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; відділ освіти Татарбунарської міської ради; комунальна установа «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради |
|  | 3.3.3. Проведення виховних заходів (інформаційних годин, дискусійних відеосалонів, усних журналів, акцій, квестів), спрямованих на формування у молоді стійких переконань щодо норм культури толерантності та гендерної рівності | Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади | -      | -      | -      | -      | Відділ освіти Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради  |
| 3.4. Здійснення моніторингу у  | 3.4.1. Проведення моніторингу  | Бюджет Татарбунарської                                | -      | -      | -      | -      | Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; відділ  |

|  |  |  |               |               |               |               |   |
|--|--|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---|
| сфері забезпечення гендерної рівності, попередження та протидії гендерно зумовленому насильству, дискримінації | діяльності суб'єктів, які здійснюють заходи у сфері забезпечення гендерної рівності, попередження та протидії гендерно зумовленому насильству, дискримінації, ефективності заходів, що здійснюються на місцевому рівні | міської територіальної громади                               |               |               |               |               | соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради; комунальна установа «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради; Служба у справах дітей Татарбунарської міської ради. |
| <b>Всього за розділом 3:</b>   |  | <b>Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади</b> | <b>20 000</b> | <b>20 000</b> | <b>20 000</b> | <b>20 000</b> |   |
| <b>Разом:</b>  |  |  | <b>94 500</b> | <b>94 500</b> | <b>94 500</b> | <b>94 500</b> |   |



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

---

---

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

**Про затвердження Положення про конкурс на посади директорів комунальних закладів дошкільної освіти Татарбунарської міської ради**

Керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до абзацу першого частини третьої статті 24 Закону України «Про дошкільну освіту», наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Типового положення про конкурс на посаду керівника державного, комунального закладу дошкільної освіти» від 06.01.2025 № 9 та з метою визначення загальних засад проведення конкурсу на посади керівників комунальних закладів дошкільної освіти, Татарбунарська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити положення про конкурс на посади директорів комунальних закладів дошкільної освіти Татарбунарської міської ради (додається).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року  
№ 1685 –VIII

«ЗАТВЕРДЖЕНО»  
рішення Татарбунарської  
міської ради  
від «03» листопада 2025 року  
№ 1685- VIII

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про конкурс на посади директорів комунальних закладів**  
**дошкільної освіти Татарбунарської міської ради**

Положення про проведення конкурсу на заміщення посади директора комунального закладу дошкільної освіти (далі – Положення) визначає процедуру організації, проведення конкурсу та призначення на посади директорів комунальних закладів дошкільної освіти Татарбунарської міської ради (далі – заклади освіти).

1. Проведення конкурсу включає:
  - 1.1. Прийняття рішення про проведення конкурсу, затвердження складу конкурсної комісії, оприлюднення оголошення.
  - 1.2. Прийняття документів від осіб, які виявили бажання взяти участь у конкурсі.
  - 1.3. Перевірка поданих документів щодо відповідності установленим законодавством вимогам.
  - 1.4. Допущення та/або недопущення до участі у конкурсі.
  - 1.5. Оприлюднення на вебсайті Татарбунарської міської ради (далі – засновник) переліку осіб, допущених до участі у конкурсному відборі (далі – кандидати).
  - 1.6. Визначення переможця конкурсу.
  - 1.7. Оприлюднення результату конкурсу на офіційному вебсайті засновника.
2. Відповідальність за організацію та матеріально-технічне забезпечення проведення конкурсу несе відділ освіти Татарбунарської міської ради (далі – відділ освіти).
3. Рішення про проведення конкурсу приймається відділом освіти:
  - 3.1. Упродовж десяти робочих днів з дати державної реєстрації нового закладу освіти.
  - 3.2. Не менше ніж за два місяці до дня припинення строкового трудового договору (контракту), укладеного з керівником закладу освіти.
  - 3.3. Упродовж десяти робочих днів з дня припинення трудового договору (контракту) з директором закладу освіти чи визнання попереднього конкурсу таким, що не відбувся (у разі проведення).
4. Дата початку конкурсу визначається наказом начальника відділу

освіти.

5. Оголошення про проведення конкурсу оприлюднюється на офіційних вебсайтах засновника, відділу освіти та вебсайті закладу дошкільної освіти (у разі наявності) упродовж одного робочого дня з дня прийняття рішення про проведення конкурсу та має містити інформацію про:

- рішення про проведення конкурсу;
- найменування і місцезнаходження закладу дошкільної освіти;
- назву посади та умови допуску до роботи відповідно до професійного стандарту керівника (директора) закладу дошкільної освіти;
- перелік документів, визначений пунктом 18 цього положення, кінцевий термін і місце їх подання;
- дату та місце проведення конкурсу, його тривалість;
- власне ім'я та прізвище, номер телефону та адресу електронної пошти секретаря конкурсної комісії, уповноваженого надавати інформацію про конкурс та приймати документи для участі у конкурсі.

Кінцевий строк подання документів, необхідних для участі у конкурсі, становить 20 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про його проведення.

6. Для проведення конкурсу відділ освіти створює конкурсну комісію, затверджує її склад загальною чисельністю 6 осіб та визначає голову, заступника голови і секретаря конкурсної комісії.

7. З метою формування та затвердження складу конкурсної комісії начальник відділу освіти (або особа, яка виконує обов'язки начальника) надсилає суб'єктам, визначеним у пункті 8 Положення, листи щодо делегування представників до складу конкурсної комісії.

8. До складу конкурсної комісії входять на паритетних засадах уповноважені особи від таких сторін:

- 8.1. Засновника;
- 8.2. Органу управління у сфері освіти;
- 8.3. Органу самоврядування працівників (трудового колективу) закладу освіти, профспілкової організації та органів батьківського самоврядування закладу освіти ( у разі їх створення).

До організації роботи конкурсної комісії, за рішенням начальника відділу освіти, можуть бути залучені працівники відділу освіти.

Члени конкурсної комісії працюють на громадських засадах.

9. При проведенні нового конкурсу затверджується новий склад конкурсної комісії.

10. Голова конкурсної комісії зобов'язаний забезпечити роботу комісії, а також вживати заходів щодо дотримання порядку і безпеки під час роботи комісії.

Заступник голови конкурсної комісії під час відсутності голови виконує

його функції.

Секретар конкурсної комісії відповідальний за ведення, оформлення протоколів засідань, оприлюднення прийнятих рішень впродовж наступного робочого дня з дня проведення засідання конкурсної комісії та інші функції за дорученням голови конкурсної комісії. Секретар комісії повідомляє завчасно про час і місце проведення засідання конкурсної комісії всіх членів комісії та учасників/кандидатів конкурсного відбору. На час відсутності секретаря з поважних причин його функції можуть доручатися головою конкурсної комісії іншому члену комісії.

11. Організаційною формою роботи конкурсної комісії є засідання. У разі необхідності конкурсна комісія може проводити засідання в онлайн режимі/інший спосіб із використанням засобів відео/телезв'язку, про що зазначається у протоколі.

Рішення конкурсної комісії оформлюються протоколом, який підписується головою, секретарем та усіма присутніми членами конкурсної комісії. Протокол оприлюднюється на офіційному вебсайті засновника впродовж одного робочого дня з дня проведення засідання конкурсної комісії.

Конкурсна комісія є повноважною за умови присутності на її засіданні не менше двох третин від її затвердженого складу.

12. Конкурсна комісія приймає рішення шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів від її затвердженого складу. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії (заступника - в разі відсутності голови на засіданні).

Кожен член конкурсної комісії має один голос та голосує особисто. Голосування за інших осіб і передача права голосу іншому членові конкурсної комісії або іншій особі не дозволяються.

13. До складу конкурсної комісії не може бути включена особа яка:

- є близькою особою учасника конкурсу або особою, яка має конфлікт інтересів відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»;
- піддавалася адміністративному стягненню за правопорушення, пов'язане з корупцією, — протягом трьох років з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;
- не має права працювати в закладі дошкільної освіти відповідно до частини третьої статті 25 Закону України «Про дошкільну освіту».

14. Члени конкурсної комісії зобов'язані:

- діяти на засадах неупередженості, об'єктивності, незалежності, недискримінації, відкритості, прозорості. Не допускати будь-які втручання у діяльність конкурсної комісії, тиск на членів комісії та учасників конкурсу.
- брати участь у роботі конкурсної комісії та голосувати з питань порядку денного;
- заявляти самовідвід у разі наявності чи настання підстав, передбачених частиною першою пункту 13 цього Положення.

15. Кожен член конкурсної комісії зобов'язаний не допускати виникнення конфлікту інтересів під час проведення конкурсного відбору (суперечність між приватним інтересом особи та її службовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, або на вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень).

Член конкурсної комісії не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли він дізнався про наявність у нього реального чи потенційного конфлікту інтересів, письмово повідомляє голову конкурсної комісії, який і приймає рішення щодо заміни члена конкурсної комісії.

16. Члени конкурсної комісії мають право:

- вносити пропозиції щодо порядку денного засідання;
- знати про час і місце проведення засідання та порядок денний завчасно;
- брати участь в обговоренні порядку денного засідань конкурсної комісії та приймати рішення;
- висловлювати, в тому числі письмово, окрему думку щодо рішень, прийнятих на засіданні конкурсної комісії;
- звертатися із повідомленнями щодо порушень чи з інших підстав.

17. Питання, які не врегульовані даним положенням, можуть бути врегульовані конкурсною комісією, шляхом голосування її членів, а рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість.

18. Для участі у конкурсі подають такі документи:

- заяву про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» із зазначенням дати та засвідчену власним підписом;
- резюме та мотиваційний лист, складені у довільній формі;
- копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;
- копію документа про вищу педагогічну освіту та/або професійну кваліфікацію педагогічного працівника;
- копію трудової книжки чи інших документів, що підтверджують стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років на дату їх подання;
- копію документа, що підтверджує вільне володіння державною мовою;
- довідка про відсутність судимості;
- довідка про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду.

Документи, визначені у цьому пункті, подаються особисто, у паперовій формі або на електронну адресу конкурсної комісії, у визначений в оголошенні строк, що становить 20 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу.

Паперові копії документів (крім оригіналів довідок про судимість та психіатричний огляд, якщо вони подаються особисто) мають бути засвідчені власноручним підписом кандидата із зазначенням «Згідно з оригіналом» та дати.

Електронні копії документів (скан-копії або фотокопії) подаються у форматі PDF. Якщо кандидат подає документи в електронній формі, він зобов'язаний накласти на заяву кваліфікований електронний підпис (КЕП), що автоматично засвідчує достовірність усіх поданих електронних копій.

Кандидат конкурсного відбору, зобов'язаний надати конкурсній комісії оригінали поданих ним документів (документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, документи про освіту, сертифікат про володіння мовою, трудову книжку) для звірки їх копій, поданих для участі в конкурсі. Секретар комісії здійснює звірку копій документів згідно з оригіналами, поданих учасниками конкурсного відбору. У разі виявлення недоліків у поданих документах особі, яка виявила бажання брати участь у конкурсі, надається право їх усунути упродовж відведеного строку для подання документів.

Відповідальність за достовірність поданих документів несе особа, яка виявила бажання брати участь у конкурсі.

Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткову інформацію, зокрема стосовно своїх професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).

Секретар комісії приймає документи за описом, копію якого надає особі, яка їх подає.

19. Документи, що надійшли після завершення строку їх подання, визначеного оголошенням про проведення конкурсу, не приймаються та конкурсною комісією не розглядається.

20. Упродовж п'яти робочих днів з дня завершення строку подання документів для участі в конкурсі конкурсна комісія:

- перевіряє подані документи щодо відповідності установленим вимогам;
- приймає рішення про допущення та/або недопущення до участі у конкурсі;
- оприлюднює на офіційному вебсайті засновника перелік осіб, допущених у конкурсному відборі;
- визначає графік проведення конкурсу або визнає конкурс таким, що не відбувся.

21. До участі у конкурсі не можуть бути допущені особи, які:

- подали не всі документи, визначені в пункті 18 цього Положення;
- подали документи, що не дають змоги встановити їх зміст та/або особу власника, зокрема через низьку якість, пошкодження, що призвели до порушення їх цілісності чи знищення всього або більшості тексту, реквізитів.

Особи, документи яких не відповідають встановленим вимогам

Положення, за рішенням конкурсної комісії, до конкурсного відбору не допускаються, про що їм повідомляє секретар конкурсної комісії.

22. Проведення конкурсу включає такі етапи:

- перевірку на знання законодавства України у сфері дошкільної освіти, зокрема Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», інших нормативно-правових актів у сфері дошкільної освіти (у письмовій формі чи шляхом комп'ютерного тестування);

- визначення рівня володіння професійними компетентностями, що відбувається шляхом вирішення письмово ситуаційних завдань;

- презентації державною мовою проєкту розвитку закладу дошкільної освіти за чотирма напрямками: освітнє середовище; освітній процес; кадрова політика та професійний розвиток педагогічних працівників; система управління; надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії за змістом проведеної презентації (у разі наявності).

23. Перелік питань тестів для перевірки знання законодавства у сфері дошкільної освіти формується із наступних тем:

- державна політика та принципи дошкільної освіти;
- базові етапи дошкільної освіти;
- права дитини та форми здобуття дошкільної освіти;
- освітня програма закладу дошкільної освіти;
- повноваження педагогічної ради;
- забезпечення якості дошкільної освіти.

Перевірка знань законодавства складається із 30 (тридцяти) тестових питань та 3 (трьох) варіантів відповідей, одна з яких є правильною.

Варіанти тестових питань формуються головою комісії та є змінними при новому конкурсі.

Зразок тестового завдання зазначений у додатку 1 до Положення.

24. Тестування (письмове чи комп'ютерне) претенденти на посаду складають у приміщенні відділу освіти.

25. Загальний час для проведення тестування становить 40 (сорок) хвилин.

26. Перед складанням тестів письмово кандидат оформляє аркуші, на яких проставлений штамп відділу освіти, вказуючи прізвище, ім'я, по батькові. Після написання відповідей, кандидат на нижньому полі аркуша ставить свій підпис.

27. Комп'ютерне тестування кандидат проходить у спосіб, аналогічний письмовому тестуванню, із використанням комп'ютера.

28. Конкурсна комісія після завершення відведеного часу для

кандидатів на проходження тестів, здійснює перевірку робіт.

29. За результатами тестування виставляються такі бали:

2 бали - кандидатам, які відповідали правильно на 26 питань тестового завдання і більше;

1 бал - кандидатам, які відповідали правильно на 25-15 питань тестового завдання;

0 балів - кандидатам, які відповідали правильно на 14 і менше питань тестового завдання.

30. Кандидати, які за результатами тестування набрали 0 балів, а також кандидати, які не з'явилися для його проходження протягом часу, передбаченого для тестування всіх кандидатів, вважаються такими, що не пройшли тестування та не можуть бути допущені до наступного етапу конкурсу.

31. Після складання тестування кандидат проходить перевірку професійних компетентностей шляхом розв'язання ситуаційного завдання. Ситуаційне завдання вирішується письмово державною мовою. Ситуаційне завдання кандидат обирає особисто шляхом витягування його із запропонованих конвертів.

Варіанти ситуаційних завдань формуються головою Комісії із практики роботи у закладах освіти у вибірковий спосіб та є змінними при новому конкурсі.

Зразок ситуаційного завдання зазначений у додатку 2 до Положення.

32. Тривалість розв'язання ситуаційного завдання становить 40 (сорок) хвилин.

33. Конкурсна комісія після завершення відведеного часу для розв'язання ситуаційного завдання здійснює перевірку робіт.

34. Під час оцінювання професійної компетентності кандидатів за результатами розв'язання ситуаційного завдання виставляються такі бали:

2 бали - кандидатам, ситуаційне завдання яких розв'язане з дотриманням вимог законодавства, правового поля, причинно-наслідкових зав'язків, принципу логіки, виявлення високого рівня знань, умінь, компетентностей, необхідних для ефективного виконання посадових обов'язків;

1 бал - кандидатам, ситуаційне завдання яких розв'язане з неповним дотриманням вимог законодавства, правового поля, причинно-наслідкових зав'язків, та виявленням достатнього або середнього рівнів знань, умінь, компетентностей, необхідних для ефективного виконання посадових обов'язків;

0 балів - кандидатам, ситуаційне завдання яких розв'язане з недотриманням вимог законодавства, правового поля, причинно-наслідкових зав'язків, принципу логіки, виявлення низького рівня знань, умінь,

компетентностей, необхідних для ефективного виконання посадових обов'язків.

35. Оцінювання професійної компетентності кандидатів здійснюється кожним членом конкурсної комісії індивідуально на засіданні конкурсної комісії шляхом виставлення балів, як середнє арифметичне значення індивідуальних оцінок членів конкурсної комісії, які вносяться до відомості про результати перевірки професійних компетентностей за формою згідно з додатком 3.

36. Кандидати, які під час розв'язання ситуаційного завдання отримали середній бал менш як 0,5 за однією з вимог, а також кандидати, які не з'явилися для розв'язання ситуаційних завдань, вважаються такими, що не пройшли конкурс. Такі кандидати не допускаються до наступного етапу конкурсу.

37. Публічна та відкрита презентація перспективного плану розвитку Закладу освіти здійснюється державною мовою та може тривати до 30 (тридцяти) хвилин.

38. По завершенню представлення кандидатом презентації члени комісії мають право ставити запитання в межах змісту конкурсного випробування. Час на запитання та надання відповідей кандидатом не може перевищувати 30 (тридцяти) хвилин.

39. Оцінювання результату публічної та відкритої презентації перспективного плану розвитку закладу освіти, надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії в межах змісту конкурсного випробування здійснюється шляхом виставлення балів, як середнє арифметичне значення індивідуальних оцінок членів конкурсної комісії, які вносяться до відомості за результатами публічної відкритої презентації перспективного плану розвитку закладу освіти та надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії за формою згідно з додатком 4.

40. Для оцінювання публічної та відкритої презентації перспективного плану розвитку закладу освіти, надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії використовується така система:

2 бали - кандидатам, професійна компетентність яких відповідає вимозі та які виявили глибокі знання, уміння, компетенції, необхідні для ефективного виконання посадових обов'язків;

1 бал - кандидатам, професійна компетентність яких відповідає вимозі в обов'язку, мінімально достатньому для виконання посадових обов'язків;

0 балів - кандидатам, професійна компетентність яких не відповідає вимозі.

41. Визначення остаточних результатів конкурсного відбору здійснюється у балах, шляхом заповнення зведеної відомості конкурсного відбору на посаду директора (додаток 5). Загальний рейтинг кандидатів

визначається, шляхом складання балів за результатами тестування та середніх балів за розв'язок ситуаційного завдання та надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії в межах змісту конкурсного випробування.

42. Сума таких балів є загальним рейтингом кандидата (додаток 6). Першим за рейтингом та переможцем конкурсу є кандидат, який набрав найбільшу загальну кількість балів. Результати визначення загального рейтингу кандидатів відображаються у протоколі.

43. У разі набрання кандидатами однакової кількості балів визначення переможця вирішальним у визначенні переможця є голос голови конкурсної комісії.

44. Конкурсна комісія протягом двох робочих днів з дня завершення конкурсного відбору визначає переможця конкурсу та оприлюднює результати конкурсу на офіційному вебсайті засновника.

45. За результатами конкурсних випробувань конкурсна комісія визнає переможця конкурсу або визнає конкурс таким, що не відбувся.

46. Загальна тривалість конкурсу не може перевищувати двох місяців з дня його оголошення.

47. Відділ освіти зобов'язаний забезпечити відеофіксацію кожного етапу конкурсного відбору з подальшим оприлюдненням на вебсайті засновника відеозапису впродовж одного робочого дня з дня його проведення.

48. Конкурсна комісія визнає конкурс таким, що не відбувся, якщо:

- відсутні усі особи, які виявили бажання взяти участь у конкурсі;
- до участі у конкурсному відборі не допущено жодної особи;
- жодного з учасників конкурсу не визнано його переможцем.

49. Рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, приймається конкурсною комісією.

У разі визнання конкурсу таким, що не відбувся, видається наказ відділу освіти про проведення повторного конкурсу.

50. Конкурсна комісія упродовж трьох робочих днів з дня завершення конкурсу ухвалює одне з таких рішень:

- визначає переможця конкурсу;
- визнає конкурс таким, що не відбувся, та оголошує про проведення нового конкурсу.

Протокол з відповідним рішенням за підписом головуючого та секретаря оприлюднюється на вебсайті засновника.

51. Відділ освіти призначає переможця конкурсу на посаду та укладає з ним строковий трудовий договір (контракт) протягом двох робочих днів після надання переможцем конкурсу всіх документів, що відповідають вимогам

законодавства для призначення на відповідну посаду, але не пізніше ніж протягом місяця з дня визначення переможця конкурсу.

52. Форма контракту розробляється відділом освіти відповідно до чинного законодавства України.

53. Контракт оформляється в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, і зберігається у кожної із сторін. Контракт є підставою для видання наказу про призначення на посаду директора з дня, встановленого за угодою сторін у контракті.

54. Контракт набирає чинності з дня його підписання і може бути припинений або змінений відповідно до чинного законодавства.

55. Трудовий договір укладається на шість років на підставі рішення конкурсної комісії. Продовження строку дії трудового договору (контракту) на невизначений строк не допускається.

56. З особою, яка призначається на посаду директора закладу дошкільної освіти вперше, укладається трудовий договір строком на два роки. Після закінчення строку дії такого строкового трудового договору та за умов належного його виконання сторони мають право продовжити строк дії відповідного строкового трудового договору ще на чотири роки без проведення конкурсу.

57. Директор закладу освіти звільняється з посади начальником відділу освіти у зв'язку із закінченням строку контракту або достроково відповідно до вимог законодавства та умов укладеного контракту.

58. По завершенні конкурсу усі матеріали, що пов'язані з його проведенням, секретар конкурсної комісії оформлює у справу, що перебуває на зберіганні у відділі освіти (посадової особи) протягом одного року.

59. Оскарження рішення конкурсної комісії проводиться відповідно до Закону України «Про адміністративну процедуру».

Учасник конкурсу, який не пройшов конкурсний відбір, має право оскаржити рішення конкурсної комісії до суду.

**Зразок тестового завдання**

1. Хто призначає та звільняє з посади керівника закладу дошкільної освіти?

- А) Засновник або уповноважений ним орган;
- Б) Колектив закладу;
- В) Піклувальна рада.

Голова комісії

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові)

### Зразок ситуаційного завдання

Ситуація. Конфлікт між батьками.

До вас, як до керівника закладу дошкільної освіти, звернулися батьки двох вихованців із взаємними звинуваченнями у булінгу дітей у групі. Кожен із батьків вимагає покарання іншої сторони та втручання адміністрації.

#### Запитання:

1. Ваші першочергові дії як керівника закладу?
2. Який алгоритм дій у разі підозри на булінг у закладі освіти?
3. На які нормативно-правові акти ви спиратиметесь?
4. Як ви забезпечите дотримання прав обох сторін і збереження безпечного освітнього середовища?

Голова комісії

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові)

**Відомість про результати перевірки рівня володіння професійними компетентностями, отриманих за вирішення ситуаційного завдання.**

| Прізвище, ім'я та по батькові | Вимоги  | Бали |
|-------------------------------|---|------|
| Кандидат № 1                  | Вимога 1<br>Рівень оперування посиланнями на законодавство  |      |
|                               | Вимога 2<br>Рівень логічності викладення ситуаційного завдання (наявність причинно-наслідкових зв'язків у викладенні відповіді) |      |
|                               | Вимога 3<br>Рівень знань, умінь, компетентності при розв'язанні ситуаційного завдання   |      |
|                               | Вимога 4<br>Повнота вирішення ситуаційного завдання   |      |
| Середній бал                  |   |      |
| Кандидат № 2...               | Вимога 1<br>Рівень оперування посиланнями на законодавство  |      |
|                               | Вимога 2<br>Рівень логічності викладення ситуаційного завдання (наявність причинно-наслідкових зв'язків у викладенні відповіді) |      |
|                               | Вимога 3<br>Рівень знань, умінь, компетентності при розв'язанні ситуаційного завдання   |      |
|                               | Вимога 4<br>Повнота вирішення ситуаційного завдання   |      |
| Середній бал                  |   |      |
|                               |   |      |

Член комісії

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові)

**Відомість за результатами презентації проєкту розвитку закладу дошкільної освіти за чотирма напрямками: освітнє середовище; освітній процес; кадрова політика та професійний розвиток педагогічних працівників; система управління та надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії (у разі наявності)**

| Прізвище, ім'я та по батькові кандидата | Вимоги  | Бали |
|---|---|------|
| Кандидат № 1                            | Вимога 1 - рівень знання законодавства                              |      |
|   | Вимога 2 – професійна компетентність, ефективність прийняття рішень |      |
|   | Вимога 3 – організація роботи закладу                               |      |
|   | Вимога 4 – розуміння потреб вихованців                              |      |
| <b>Середній бал</b>                     |   |      |
| Кандидат № 2...                         | Вимога 1 - рівень знання законодавства                              |      |
|   | Вимога 2 – професійна компетентність, ефективність прийняття рішень |      |
|   | Вимога 3 – організація роботи закладу                               |      |
|   | Вимога 4 – розуміння потреб вихованців                              |      |
| <b>Середній бал</b>                     |   |      |

Член комісії

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові)

**Зведена відомість конкурсного відбору на посаду директора**  
**(назва закладу освіти)**

| Прізвище, ім'я, по батькові кандидата | Види оцінювання   | Вимоги   | Бали, що виставлені членами комісії |                         |                         |                         |                         |                         | Середній бал |
|---------------------------------------|---|--|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------|
|                                       |   |  | Оцінка голови комісії               | Оцінка члена комісії №1 | Оцінка члена комісії №2 | Оцінка члена комісії №3 | Оцінка члена комісії №4 | Оцінка члена комісії №5 |              |
| Кандидат № 1                          | Тестування  | Знання законодавства   |                                     |                         |                         |                         |                         |                         |              |
|                                       | Ситуаційне завдання   | Знання законодавства відповідно до посадових обов'язків  |                                     |                         |                         |                         |                         |                         |              |
|                                       | Презентація перспективного плану розвитку закладу, надання відповідей на запитання членів комісії | Знання законодавства, професійна компетентність, ефективність організації роботи закладу, розуміння потреб здобувачів освіти |                                     |                         |                         |                         |                         |                         |              |
| Сума балів:                           |   |  |                                     |                         |                         |                         |                         |                         |              |

Голова комісії

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові)

**Загальний рейтинг кандидатів**

\_\_\_\_\_ **(назва закладу)**

| Прізвище, ім'я та по батькові кандидата | Загальна кількість балів | Рейтинг |
|---|--------------------------|---------|
|   |                          |         |
|   |                          |         |

Голова комісії

\_\_\_\_\_ **(підпис)**

\_\_\_\_\_ **(прізвище, ім'я та по батькові)**



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

---

---

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

#### **Про надання соціальних послуг догляду вдома Унгурян Р.А.**

Керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про соціальні послуги», постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 587 «Про організацію надання соціальних послуг», наказом Міністерства соціальної політики України від 16.06.2021 №335 «Про затвердження Змін до Державного стандарту догляду вдома», висновку оцінки потреб від 03 жовтня 2025 року, з метою поліпшення або відтворення життєдіяльності, та повернення до повноцінного життя громадян Татарбунарської громади, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Надати соціальну послугу догляду вдома на безоплатній основі Унгурян Раїсі Антонівні, мешканці \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, не здатній до самообслуговування.

2. Організацію виконання цього рішення покласти на комунальну установу Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради (Мунтян З.М.).

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року  
№ 1686 –VIII



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

---

---

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

**Про надання згоди та прийняття у комунальну власність Татарбунарської міської ради майна зі спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Одеської області у комунальну власність Татарбунарської міської ради.**

Відповідно до пункту 31 частини першої статті 26, частини другої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення сесії Одеської обласної ради від 12.09.2025 року №795 – VIII «Про передачу майна зі спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Одеської області у власність територіальних громад Одеської області», Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Надати згоду та прийняти у комунальну власність Татарбунарської міської ради майно, надане на безоплатній основі Комунальною установою «Одеська обласна база спеціального медичного постачання» згідно акту-приймання-передачі товару № б/н від 07.05.2024 року на суму 88223,76грн., а саме: Кондиціонер спліт-с GORENIE REA26IN KC/REA26OUT KC(інв/09К) в кількості 6(шість)шт.
2. Визначити балансоутримувачем майна, що приймається в комунальну власність Татарбунарської міської ради, Комунальне некомерційне підприємство «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради.
3. Генеральному директору Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради Карпенку О.М. забезпечити оприбуткування на баланс КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР безоплатно отриманого майна.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, планування та обліку.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року  
№ 1687–VIII



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

---

---

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

#### **Про затвердження протоколу засідання конкурсної комісії з відбору суб'єктів оціночної діяльності та звіту про незалежну оцінку майна комунальної власності**

Відповідно до пункту 30 частини першої статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 10 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», наказу Фонду державного майна від 31.12.2015 р. № 2075 «Про затвердження Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності» (в новій редакції відповідно до наказу Фонду державного майна від 16.01.2018 р. № 47 «Про внесення змін до Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності»), пункту 16 Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності, затвердженого рішенням 12 сесії Татарбунарської міської ради від 21 липня 2021 року № 448 – VIII «Про затвердження Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності для проведення незалежної оцінки суб'єктів комунальної власності Татарбунарської міської ради, що підлягають наданню в оренду та відчуженню», Положення про оренду майна Татарбунарської об'єднаної територіальної громади та забезпечення відносин у сфері оренди комунального майна, затвердженого рішенням міської ради від 21.02.2021р. № 169-VIII, листа ПП БВФК «КулЕкспоБуд», Татарбунарська міська рада

#### **В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити протокол засідання конкурсної комісії з відбору суб'єктів оціночної діяльності № 1 від 26.09.2025 року, що додається.

2. Затвердити звіт про незалежну оцінку об'єкта нерухомості, комунальної власності Татарбунарської міської ради, що перебуває на балансі виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, громадський будинок (магазин), загальною площею 100, 6 кв. м, який знаходиться за адресою: с. Глибоке, вул. Миру, 3 А

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року  
№ 1688 –VIII



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

---

---

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

**Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та передачу у власність земельних ділянок за клопотаннями: Фідоркана Олександра Панфиловича, Загородньої Ганни Григорівни, Гуцулюка Олександра Вікторовича, Афанасьєвої Галини Олександрівни, Українець Людмили Григорівни, Шевченка Володимира Костянтиновича, Гуцулюк Любові Андріївни, Седого Володимира Володимировича, Мустяц Оксани Валеріївни, Бутвинського Миколи Михайловича**

Керуючись пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 79<sup>1</sup>, 118, 121, 122, 186, підпунктом 5 пункту 27 розділу X Земельного кодексу України, статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та документації із землеустрою Фідоркана Олександра Панфиловича, Загородньої Ганни Григорівни, Гуцулюка Олександра Вікторовича, Афанасьєвої Галини Олександрівни, Українець Людмили Григорівни, Шевченка Володимира Костянтиновича, Гуцулюк Любові Андріївни, Седого Володимира Володимировича, Мустяц Оксани Валеріївни, Бутвинського Миколи Михайловича, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Фідоркану Олександрю Панфиловичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Центральна, будинок 37, с. Борисівка, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2029 га, з кадастровим номером 5125080800:02:001:0224 (додається).

2. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Фідоркану Олександрю Панфиловичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Центральна, будинок 37, с. Борисівка, Білгород-Дністровського

району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2029 га, з кадастровим номером 5125080800:02:001:0224.

3. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Загородній Ганні Григорівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Центральна, будинок 26-А, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,0390 га, з кадастровим номером 5125010100:02:004:0298 (додається).

4. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Загородній Ганні Григорівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Центральна, будинок 26-А, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,0390 га, з кадастровим номером 5125010100:02:004:0298.

5. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Гуцулюку Олександру Вікторовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Покровська, будинок 35, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:003:0314 (додається).

6. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Гуцулюку Олександру Вікторовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Покровська, будинок 35, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:003:0314.

7. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Афанасьєвій Галині Олександрівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Костянтина Ігнатенко, будинок 11, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:002:0301 (додається).

8. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Афанасьєвій Галині Олександрівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Костянтина Ігнатенко, будинок 11, м. Татарбунари,

Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:002:0301.

9. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Українець Людмилі Григорівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Сонячна, будинок 56, с. Спаське, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125084700:03:001:0078 (додається).

10. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Українець Людмилі Григорівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Сонячна, будинок 56, с. Спаське, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125084700:03:001:0078.

11. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Шевченку Володимирі Костянтиновичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Вишнева, будинок 14, с. Нерушай, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125083400:02:001:0634 (додається).

12. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Шевченку Володимирі Костянтиновичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Вишнева, будинок 14, с. Нерушай, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125083400:02:001:0634.

13. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Гуцулюк Любові Андріївні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Патріотична, будинок 3, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:003:0315 (додається).

14. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Гуцулюк Любові Андріївні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Патріотична, будинок 3, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району,

Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:003:0315.

15. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Седому Володимиру Володимировичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Князева, будинок 29, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:004:0403 (додається).

16. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Седому Володимиру Володимировичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Князева, будинок 29, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:004:0403.

17. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Мустяц Оксані Валеріївні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Бесарабська, будинок 60, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:003:0316 (додається).

18. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Мустяц Оксані Валеріївні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Бесарабська, будинок 60, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:003:0316.

19. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Бутвинському Миколі Михайловичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Шевченко, будинок 6-А, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,0543 га, з кадастровим номером 5125010100:02:003:0317 (додається).

20. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Бутвинському Миколі Михайловичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Шевченко, будинок 6-А, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,0543 га, з кадастровим номером 5125010100:02:003:0317.

21. Зобов'язати заявника:

21.1. Здійснити державну реєстрацію речового права та права власності на земельну ділянку;

21.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

21.3. Укласти договір на вивезення побутових відходів з уповноваженою установою.

21.4. Дотримуватись обмежень, які встановлено документацією із землеустрою.

22. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року

№ 1689 –VIII



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

**Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) за клопотанням Дечева Олексія Івановича, Дечевої Наталі Вікторівни**

Керуючись пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 79<sup>1</sup>, 186, Земельного кодексу України, статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та документацію із землеустрою Дечева Олексія Івановича, Дечевої Наталі Вікторівни, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Дечеву Олексію Івановичу, Дечевій Наталі Вікторівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Князева, будинок 31, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,0534 га, з кадастровим номером 5125010100:02:004:0162 (додається).

2. Зобов'язати заявника:

2.1. Здійснити державну реєстрацію речового права та права власності на земельну ділянку;

2.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

2.3. Укласти договір на вивезення побутових відходів з уповноваженою установою.

2.4. Дотримуватись обмежень, які встановлено документацією із землеустрою.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

---

---

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

#### **Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності за клопотаннями КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ТАТАРБУНАРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

Керуючись статтями 12, 79<sup>1</sup>, 92, 122, 123, 134, 186, підпунктом 5 пункту 27 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 57 Закону України «Про землеустрій», розглянувши документацію із землеустрою та клопотання КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ТАТАРБУНАРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (код ЄДРПОУ 37197846), Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності КОМУНАЛЬНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ТАТАРБУНАРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (код ЄДРПОУ 38534606) для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги за адресою: вул. Центральна, 30, с. Глибоке, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,0537 га, з кадастровим номером 5125081400:02:001:0270 (додається).

2. Надати земельну ділянку у постійне користування КОМУНАЛЬНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ТАТАРБУНАРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (код ЄДРПОУ 38534606) для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги за адресою: вул. Центральна, 30, с. Глибоке, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,0537 га, з кадастровим номером 5125081400:02:001:0270.

3. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності КОМУНАЛЬНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ТАТАРБУНАРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (код ЄДРПОУ 38534606) для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги за адресою: вул. Перемоги, 92-А, с. Струмок, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,2063 га, з кадастровим номером 5125084700:02:001:0069 (додається).

4. Надати земельну ділянку у постійне користування КОМУНАЛЬНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ТАТАРБУНАРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (код ЄДРПОУ 38534606) для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги за адресою: вул. Перемоги, 92-А, с. Струмок, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,2063 га, з кадастровим номером 5125084700:02:001:0069.

5. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності КОМУНАЛЬНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ТАТАРБУНАРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (код ЄДРПОУ 38534606) для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги за адресою: провул. Шкільний, 3, с. Білолісся, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,0498 га, з кадастровим номером 5125080400:02:001:0421 (додається).

6. Надати земельну ділянку у постійне користування КОМУНАЛЬНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ТАТАРБУНАРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (код ЄДРПОУ 38534606) для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги за адресою: провул. Шкільний, 3, с. Білолісся, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,0498 га, з кадастровим номером 5125080400:02:001:0421.

7. Зобов'язати КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ТАТАРБУНАРСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ" ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ:

7.1. Здійснити державну реєстрацію речового права та права власності на земельну ділянку;

7.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

7.3. Укласти договір на вивезення побутових відходів з уповноваженою установою.

7.4. Дотримуватись обмежень які встановлено документацією із землеустрою.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року

№ 1691 –VIII



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

#### **Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності за клопотанням ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ВФ УКРАЇНА»**

Керуючись пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 79<sup>1</sup>, 121, 122, 123, 134, 186, підпунктом 5 пункту 27 розділу X Земельного кодексу України, статтею 57 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ВФ УКРАЇНА» (код ЄДРПОУ 14333937), Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ВФ УКРАЇНА» (код ЄДРПОУ 14333937) для розміщення та експлуатації інших технічних засобів за адресою: с. Нерушай (за межами населеного пункту), Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,0059 га, з кадастровим номером 5125083400:01:001:0224 (додається).

2. Внести зміни до договору оренди землі від 24.12.2010 року № 11, а саме в пункті 2 договору площу земельної ділянки замінити з «0,0100 га» на «0,0059га».

3. Внести зміни до договору оренди землі від 24.12.2010 року № 11, а саме замінити сторону орендодавця з Татарбунарської районної державної адміністрації (код ЄДРПОУ 04057221) на Татарбунарську міську раду (код ЄДРПОУ 37197846), щодо земельної ділянки площею 0,0059 га, кадастровий номер 5125083400:01:001:0224, у зв'язку з переходом права власності на земельну ділянку.

4. Внести зміни до договору оренди землі від 24.12.2010 року № 11, а саме замінити сторону орендаря з ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «МТС УКРАЇНА» (код ЄДРПОУ 14333937) на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВФ УКРАЇНА» (код ЄДРПОУ 14333937), щодо земельної ділянки площею 0,0059 га, кадастровий номер 5125083400:01:001:0224, у зв'язку зі зміною назви орендаря.

5. Укласти додаткову угоду про заміну сторін та зміни площі земельної ділянки до договору оренди землі від 24.12.2010 року № 11.

6. Зобов'язати заявників:

6.1. Здійснити державну реєстрацію речового права та права власності на земельну ділянку;

6.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

6.3. Укласти договір на вивезення побутових відходів з уповноваженою установою.

6.4. Дотримуватись обмежень, які встановлено документацією із землеустрою.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року

№ 1692 –VIII



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

---

---

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

#### **Про надання земельних ділянок комунальної власності в оренду за клопотанням АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»**

Керуючись пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 79-1, 93, 122, 124, 134, пунктами 27, 28 розділу X Земельного кодексу України, Законом України «Про оренду землі», розглянувши клопотання АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» (код ЄДРПОУ 00131713), Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Надати земельну ділянку комунальної власності в оренду строком на 49 (сорок дев'ять) років АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» (код ЄДРПОУ 00131713) з цільовим призначенням: для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної енергії, за адресою: ПС 35/10 кВ "Глибоке", Татарбунарська міська рада, Білгород-Дністровський район, Одеська область, кадастровий номер 5125081400:01:001:1078, площею 0,1329 га.

2. Надати земельну ділянку комунальної власності в оренду строком на 49 (сорок дев'ять) років АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» (код ЄДРПОУ 00131713) з цільовим призначенням: для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної енергії, за адресою: с. Струмок (за межами населеного пункту), Татарбунарська міська рада, Білгород-Дністровський район, Одеська область, кадастровий номер 5125084700:01:001:1349, площею 0,5678 га.

3. Надати земельну ділянку комунальної власності в оренду строком на 49 (сорок дев'ять) років АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» (код ЄДРПОУ 00131713) з цільовим призначенням: для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної енергії, за адресою: ПС 35/6 кВ "ТНС-1", с. Струмок (за межами населеного пункту), Татарбунарська міська рада,

Білгород-Дністровський район, Одеська область, кадастровий номер 5125084700:01:001:1457, площею 0,0231 га.

4. Надати земельну ділянку комунальної власності в оренду строком на 49 (сорок дев'ять) років АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» (код ЄДРПОУ 00131713) з цільовим призначенням: для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної енергії, за адресою: ПС 35/10 кВ "Татарбунари", Білгород-Дністровський район, Одеська область, кадастровий номер 5125010100:02:001:0394, площею 1,5691 га.

5. Зобов'язати заявника:

5.1. Здійснити державну реєстрацію речового права та права оренди на земельну ділянку.

5.2. Дотримуватись положень статті 96 Земельного кодексу України.

5.3. Укласти договір на вивезення побутових відходів з уповноваженою установою.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року

№ 1693 –VIII



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

---

---

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

#### **Про припинення дії договору оренди землі за клопотаннями фізичної особи – підприємця Крайнюк Валентини Радіонівни**

Керуючись статтею 12, пунктом 120, пунктом «е» статті 141, пунктами 27, 28 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оренду землі», розглянувши клопотання Крайнюк Валентини Радіонівни, Татарбунарська міська рада

#### **В И Р І Ш И Л А :**

1. Припинити дію договору оренди землі від 20.03.2010 року № 112 укладеного між фізичною особою – підприємцем Крайнюк Валентиною Радіонівною та Татарбунарською міською радою щодо земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель торгівлі площею 0,0033 га, за адресою: вул. Героїв України, будинок 22, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, у зв'язку набуття права власності на об'єкт нерухомого майна іншою особою.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року  
№ 1694–VIII



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

**Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та виділення в натурі (на місцевості) земельної ділянки власнику земельної частки (паю), за клопотанням Стоянова Валентина Дмитровича**

Керуючись пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 79<sup>1</sup>, 116, 118, 121, 122, 186 Земельного кодексу України, статтею 24 Закону України «Про державний земельний кадастр», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», Законом України «Про порядок виділення в натурі (на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв)», розглянувши клопотання та документацію із землеустрою Стоянова Валентина Дмитровича, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Стоянова Валентина Дмитровича з цільовим призначенням 01.01 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, Татарбунарська міська рада, за межами населеного пункту с. Дельжилер з площею земельної ділянки 3,7346 га, з кадастровим номером 5125081900:01:001:1882 (додається).

2. Виділити в натурі (на місцевості) земельну ділянку власнику земельної частки (паю) гр. Стоянову Валентину Дмитровичу з цільовим призначенням 01.01 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, Татарбунарська міська рада, за межами населеного пункту с. Дельжилер з площею земельної ділянки 3,7346 га, з кадастровим номером 5125081900:01:001:1882, на підставі сертифікату на право на земельну частку (пай) від 19.08.1998 року Серія ОД № 0323445 зареєстрованого в Книзі реєстрації сертифікатів на земельну частку (пай) від 22.09.1999 року № 1169.

3. Zobov'язати заявника:

3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права та права власності на земельну ділянку

3.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

3.3. Дотримуватись обмежень, які встановлено документацією із землеустрою.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року  
№ 1695 –VIII



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

#### **Про поновлення дії договору оренди землі за клопотанням Чумаченко Сергія Анатолійовича**

Керуючись статтею 12, статтею 126-1, пунктами 27, 28 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оренду землі», розглянувши клопотання Чумаченко Сергія Анатолійовича, Татарбунарська міська рада

#### **В И Р І Ш И Л А :**

1. Поновити дію договору оренди землі від 24.03.2021 року №1, укладеного Татарбунарською міською радою з Чумаченко Сергієм Анатолійовичем щодо земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, площею 0,0300 га, за адресою: вул. Центральна, 38 а, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, строком на 1 рік, в зв'язку що дана будівля пошкоджена внаслідок збройної агресії Російської Федерації, встановити ставку орендної плати на рівні 3% на час проведення відновлюваних робіт.

2. Зобов'язати заявника:

2.1. Дотримуватись положень статті 96 Земельного кодексу України.

2.2. Укласти договір на вивезення побутових відходів з уповноваженою установою.

2.3. Протягом одного року виготовити на земельні ділянки документації із землеустрою.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року  
№ 1696 –VIII



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

---

---

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

#### **Про розроблення детального плану території за межами населеного пункту с. Глибоке**

Керуючись статтями 8, 16, 19, 21 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», статтями 12, 17 Закону України «Про основи містобудування», Законом України «Про стратегічну екологічну оцінку», постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 555 «Про затвердження Порядку проведення громадських слухань щодо проектів містобудівної документації на місцевому рівні», постановою Кабінету Міністрів України від 01 вересня 2021 № 926 «Про затвердження Порядку розроблення, оновлення, внесення змін та затвердження містобудівної документації», статтями 25 та 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши клопотання товариства з обмеженою відповідальністю «АТГРЕЙД САН ЛАЙТ» Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Розробити детальний план території за межами населеного пункту села Глибоке з метою обґрунтування розміщення, будівництва та обслуговування сонячної електростанції відповідно до законодавства України, державних будівельних норм, стандартів і правил.

2. Відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради (Белій Г.Д.) як замовникові розроблення містобудівної документації «Детальний план території за межами населеного пункту с.Глибоке» визначити межі розроблення містобудівної документації.

3. Відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради (Белій Г.Д.) провести заходи підготовчого етапу розроблення детального плану, та забезпечити проведення процедури громадських слухань проекту детального плану території у відповідності до чинного законодавства.

4. Фінансування робіт із розроблення містобудівної документації «Детальний план території за межами населеного пункту с.Глибоке» здійснювати відповідно до законодавства України.

5. Розробником містобудівної документації визначити суб'єкта господарювання, який має право здійснювати розроблення містобудівної документації відповідно до Закону України «Про архітектурну діяльність» та документації із землеустрою відповідно до Закону України «Про землеустрій».

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року  
№ 1697 –VIII



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

#### **Про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок за клопотанням Мойсеєва Олександра Івановича**

Керуючись статтями 12, 79-1, 123, 122, 186 Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 56 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання Мойсеєва Олександра Івановича, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок гр. Мойсеєву Олександрю Івановичу, щодо земельної ділянки з кадастровим номером 5125010100:02:004:0440 для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку з об'єктами торгово-розважальної та ринкової інфраструктури, за адресою: вул. Лесі Українки, 22, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, площею 0,3495 га.

2. Заявнику розроблену технічну документацію із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок, надати на затвердження сесії Татарбунарської міської ради, у відповідності до вимог чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року  
№ 1698 –VIII



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

---

---

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

**Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду терміном на 49 років за клопотанням Кіріченка Олександра Олександровича**

Керуючись пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 59, 79-1, 92, 93, 122, 123, 124, 134, пунктом 3 статті 20, підпунктом 5 пункту 27 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 3 статті 24, статтею 25 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 50 Закону України «Про землеустрій», враховуючи, те що на земельній ділянці розташована нежитлова будівля, що перебуває у власності заявника, розглянувши клопотання Кіріченка Олександра Олександровича, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення Кіріченку Олександру Олександровичу земельної ділянки в оренду терміном на 49 років, орієнтовною площею 0,5795 га, з цільовим призначенням: 10.07 для рибогосподарських потреб, за адресою: вул. Бесарабська, будинок 22-Г, с. Борисівка, Татарбунарська міська рада, Білгород - Дністровський район, Одеська область.

2. Рекомендувати заявнику надати розроблений проект землеустрою на затвердження сесії Татарбунарської міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року

№ 1699 – VIII



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

#### **Про затвердження поточних індивідуальних технологічних нормативів використання питної води комунальним підприємством Татарбунарської міської ради «Струмочок»**

Відповідно до статей 17, 25, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 13, 29 Закону України «Про питну воду та питне водопостачання», керуючись розробленими новими ПТНВПВ у 2024 році згідно з Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 25.06.2024 року №179 (зі змінами та доповненнями), враховуючи погодження поточних ІТНВПВ Департаментом екології та природних ресурсів Одеської обласної державної адміністрації №2278/06/04-08/2-25/3544 від 25.09.2025 року, погодження Державного агентства водних ресурсів України №1285/ПД/21-25 від 09.10.2025 року, клопотання комунального підприємства Татарбунарської міської ради «Струмочок» № 59 від 16.10.2025, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити поточні індивідуальні технологічні нормативи використання питної води комунальним підприємством Татарбунарської міської ради «Струмочок» із забезпечення населення централізованим водопостачанням в с. Струмок та с.Спаське (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року  
№ 1700 –VIII

**ВСТАНОВЛЕНО**  
рішення Татарбунарської міської ради  
Білгород-Дністровського району  
Одеської області

від «03» листопада 2025 року  
№ 1700 - VIII

**ПОГОДЖЕНО**

Директор Департаменту екології та природних ресурсів Одеської обласної державної адміністрації

\_\_\_\_\_ /І.В. Шатохіна/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 року

М.П.

**ПОГОДЖЕНО**

Керівник Південного міжрегіонального сектору Державного агентства водних ресурсів України

\_\_\_\_\_ /О.М. Майстренко/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 року

М.П.

**ПОТОЧНІ ІНДИВІДУАЛЬНІ ТЕХНОЛОГІЧНІ  
НОРМАТИВИ ВИКОРИСТАННЯ ПИТНОЇ ВОДИ**

затверджені «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 року

на термін до «\_\_» \_\_\_\_\_ 2030 року

Найменування підприємства **КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО**  
**ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ «СТРУМОЧОК»**

Реквізити підприємства **код ЄДРПОУ 38534669**

Управління, об'єднання тощо **150 комунальне підприємство**

Код КВЕД **36.00 Забір, очищення та постачання води**

Область, район **Одеська область, Білгород-Дністровський район**

Місцезнаходження водокористувача **68120, Одеська обл., Білгород-Дністровський р-н, Татарбунарська ТГ, с. Струмок, вул. Перемоги, будинок 94А**

Посада й телефон посадової особи, що відповідає за водокористування

**Директор - Давидова Христина Вікторівна, тел. +38(096)339-02-63**

Директор \_\_\_\_\_ **Х.В. Давидова**

## ЗМІСТ

|   |    |
|---|----|
| ВВЕДЕННЯ  | 3  |
| I. ВИХІДНІ ДАНІ ДЛЯ РОЗРАХУНКУ ПОТОЧНИХ ІНДИВІДУАЛЬНИХ<br>ТЕХНОЛОГІЧНИХ НОРМАТИВІВ ВИКОРИСТАННЯ ПИТНОЇ ВОДИ   | 4  |
| II. ХАРАКТЕРИСТИКА СИСТЕМИ ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА<br>ВОДОВІДВЕДЕННЯ  | 5  |
| III. РОЗРАХУНОК ІНДИВІДУАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЧНИХ НОРМАТИВІВ<br>ВИТРАТ ПИТНОЇ ВОДИ   | 6  |
| IV. РОЗРАХУНОК ОКРЕМИХ СКЛАДОВИХ ТЕХНОЛОГІЧНИХ ВИТРАТ ВОДИ<br>У ВОДОПРОВІДНОМУ ГОСПОДАРСТВІ   | 8  |
| 4.1. Розрахунок окремих складових технологічних витрат води у водопровідному<br>господарстві  | 8  |
| 4.1.1. Технологічні витрати води на виробництво питної води при водозаборі з<br>підземних джерел  | 8  |
| 4.1.2. Технологічні витрати води на транспортування і постачання питної води  | 8  |
| 4.1.3. Технологічні витрати води на допоміжних об'єктах водопроводу   | 9  |
| 4.1.4. Витрати води на господарсько-питні потреби працівників підприємства,<br>задіяних у всіх процесах, пов'язаних з наданням послуг з централізованого водопостачання | 10 |
| 4.1.5. Витрати води на утримання споруд, а також територій водозаборів і зон.   | 10 |
| ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИТРАТИ ПИТНОЇ ВОДИ  | 11 |
| ПРИВЕДЕНІ РОЗРАХУНКОВІ ЗНАЧЕННЯ З УРАХУВАННЯМ КОЕФІЦІЕНТУ<br>ПРОПОРЦІЙНОСТІ ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИТРАТИ ПИТНОЇ ВОДИ  | 12 |
| V. РОЗРАХУНОК ОКРЕМИХ СКЛАДОВИХ ВИТОКІВ ВОДИ ТА<br>НЕОБЛІКОВАНИХ ВТРАТ ВОДИ У ВОДОПРОВІДНОМУ ГОСПОДАРСТВІ   | 13 |
| 5.1. Витоки води  | 13 |
| 5.1.1. Витоки води при підйомі та очищенню  | 13 |
| 5.1.2. Витоки води з трубопроводів при аваріях  | 13 |
| 5.1.2.1 Втрати води при її витіканні при аваріях  | 13 |
| 5.1.2.2 Втрати води на промивку і дезінфекцію після ліквідації аварії при<br>невідомому часі промивки   | 13 |
| 5.1.3. Сховані витоки води з трубопроводів  | 14 |
| 5.1.3.1. Протікання через стики і стіни трубопроводів   | 14 |
| 5.1.3.2. Протікання через невиявлені свищі  | 15 |
| 5.1.4. Витоки води з ємнісних споруд  | 16 |
| 5.1.5. Витоки води через нещільності арматури   | 16 |
| 5.1.5.1 Протікання через ущільнення при несправностях арматури  | 16 |
| 5.1.5.2 Просочування води через закрити арматуру  | 16 |
| 5.1.6. Витоки води на водорозбірних колонках  | 17 |
| 5.2. Необліковані втрати води   | 17 |
| 5.2.1. Втрати води, які не обліковані засобами вимірювальної техніки  | 17 |
| 5.2.1.1. Втрати води за рахунок подачі води нижче порогу чутливості засобів<br>вимірювальної техніки та за рахунок їх похибок   | 17 |
| 5.2.1.2 Втрати води за рахунок похибок засобів вимірювальної техніки  | 17 |
| 5.2.1.3 Втрати води на засобах вимірювальної техніки за рахунок їх<br>несправності  | 18 |
| 5.2.2. Втрати, пов'язані з невідповідністю норм водоспоживання до фактичної<br>кількості спожитої води  | 18 |
| 5.2.3. Втрати, пов'язані з несанкціонованим відбором води з мережі  | 18 |
| 5.2.4. Технологічні втрати на протипожежні цілі   | 19 |
| 5.2.4.1. Втрати на пожежогасіння  | 19 |
| 5.2.4.2. Розрахунок втрат на перевірку пожежних гідрантів   | 19 |
| ВТРАТИ ПИТНОЇ ВОДИ  | 20 |
| ПРИВЕДЕНІ РОЗРАХУНКОВІ ЗНАЧЕННЯ З УРАХУВАННЯМ КОЕФІЦІЕНТУ<br>ПРОПОРЦІЙНОСТІ ВТРАТИ ПИТНОЇ ВОДИ  | 22 |
| ВИСНОВОК  | 24 |
| СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ  | 25 |

## ВВЕДЕННЯ

Поточні індивідуальні технологічні нормативи використання питної води (далі - ІТНВПВ) призначені для нормування показників водокористування підприємствами, які надають послуги з централізованого водопостачання (виробництво, транспортування та постачання питної води споживачам).

Поточні ІТНВПВ установлюються для кожного підприємства окремо та застосовуються для:

- планування і організації контролю за водогосподарською діяльністю;
- визначення обсягів реалізації послуг з централізованого водопостачання для визначення їх собівартості та тарифів на ці послуги;
- визначення нормативних обсягів використання питної води підприємство;
- обґрунтування потреби у воді для отримання дозволів на спеціальне водокористування.

У даній роботі розраховані Поточні ІТНВПВ у відповідності до Методики розрахунку втрат питної води підприємствами, які надають послуги з централізованого водопостачання, затвердженої наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 26.06.2014 №180 та включеної до неї детального розрахунку ІТНВПВ та Методики розрахунку технологічних витрат питної води підприємствами, які надають послуги з централізованого водопостачання та/або водовідведення, затвердженої наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 26.06.2014 №181 (далі - Методика).

## І. ВИХІДНІ ДАНІ ДЛЯ РОЗРАХУНКУ ПОТОЧНИХ ІНДИВІДУАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЧНИХ НОРМАТИВІВ ВИКОРИСТАННЯ ПИТНОЇ ВОДИ

| № з/п | Напрямок використання води  | Одиниця вимірювання      | Значення |
|-------|---|--------------------------|----------|
| 1     | 2   | 3                        | 4        |
| 1.    | Об'єм піднятої води ( $Q_{\text{під}}$ ) за формою №2ТП-водгосп (річна)                                   | тис. м <sup>3</sup> /рік | 48,0     |
| 2.    | Середній статистичний тиск у розподільній мережі  | м.в.ст.                  | 2,5      |
| 3.    | Час подачі води населенню   | годин                    | 24       |
| 4.    | Протяжність розподільної мережі   | км                       | 22,37    |
| 5.    | Загальна кількість арматури, що експлуатується  | од.                      | 6        |
| 6.    | Доля арматури, яка має протікання   | доля                     | 0,1      |
| 7.    | Середні втрати води через ущільнення мережевої арматури   | м <sup>3</sup> /добу     | 4,3      |
| 8.    | Допустимий рівень протікання води через закриту арматуру  | м <sup>3</sup> /добу     | 0,096    |
| 9.    | Загальна кількість гідрантів  | од.                      | 1        |
| 10.   | Кількість пожеж в середньому за рік (за даними 3 минулих років)   | од.                      | 86       |
| 11.   | Тривалість перевірки гідрантів  | год.                     | 0,12     |
| 12.   | Витрати води, що виникають при перевірці одного пожежного гідранта  | л/с                      | 15       |
| 13.   | Кількість водорозбірних колонок   | од.                      | 0        |
| 14.   | Кількість засобів вимірювальної техніки   | од.                      | 648      |
| 15.   | Поріг чутливості засобу вимірювальної техніки   | м <sup>3</sup> /год      | 0,001    |
| 16.   | Кількість годин роботи засобів вимірювальної техніки нижче порогу чутливості                              | год/рік                  | 2190     |
| 17.   | Кількість несправних засобів вимірювальної техніки у абонентів  | од.                      | 65       |
| 18.   | Середнє водоспоживання на 1 особу (за фактичними даними)  | м <sup>3</sup> /добу     | 0,1      |
| 19.   | Кількість води, поданої водопровідною станцією (насосами)   | тис. м <sup>3</sup> /год | 48,0     |
| 20.   | Кількість реалізованої води за формою № 2ТП-водгосп (річна)   | тис. м <sup>3</sup> /год | 48,0     |
| 21.   | Кількість води, реалізованої за показниками засобів вимірювальної техніки                                 | тис. м <sup>3</sup> /год | 48,0     |
| 22.   | Середній час від виявлення до заміни несправного засобу вимірювальної техніки на працюючий                | доба                     | 3        |
| 23.   | У 2024 році зафіксовано аварії на водопровідних мережах, всього, у тому числі у випадку:                  | аварія                   | 20       |
|       | - тріщин у трубах на пластмасовому трубопроводі D 110 мм, строком експлуатації 15 років                   |                          | 15       |
|       | - тріщин у трубах на пластмасовому трубопроводі D 160 мм, строком експлуатації 15 років                   |                          | 5        |
| 24.   | Кількість працівників, задіяних у процесах, пов'язаних з наданням послуг централізованого водопостачання: | працівник                |          |
|       | - адміністративний персонал (ІТР)   |                          | 2        |
|       | - робітники (Р)   |                          | 1        |
| 25.   | Кількість робочих днів  | дні                      | 250      |

## **II. ХАРАКТЕРИСТИКА СИСТЕМИ ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА ВОДОВІДВЕДЕННЯ**

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ «СТРУМОЧОК» (далі – КП ТМР «СТРУМОЧОК») отримує воду від Кілійського міжрайонного управління водного господарства (Кілійський груповий водопровід) відповідно до договору про надання послуг з постачання питної води від 01.01.2025 № 4.

Майданчик НСП «Струмок» розташований за межами населеного пункту біля с. Струмок Татарбунарської ТГ Білгород-Дністровського р-ну Одеської обл.

Водопровідна мережа має загальну протяжність 22,37 км і виконана із:

- пластмасового трубопроводу D 110 мм, строком експлуатації 15 років – 21,37 км;
- пластмасового трубопроводу D 160 мм, строком експлуатації 15 років – 1 км.

КП ТМР «СТРУМОЧОК» вода із водопроводу використовується з метою:

- використання води на власні (питні і санітарно-гігієнічні, виробничі) потреби комунального підприємства;
- передачі води населенню та вторинним водокористувачам на території сіл Струмок та Спаське Татарбунарської ТГ Білгород-Дністровського р-ну Одеської обл.

Виробничий контроль якості води здійснюється згідно договору про проведення лабораторних досліджень від 18.02.2025 № 25/0134 з Білгород-Дністровським районним відокремленим підрозділом ДУ «Одеський ОЦКПХ МОЗ».

Відповідно до результатів санітарно-мікробіологічного досліджень питна вода відповідає вимогам ДСанПіНу 2.2.4-171-10 «Гігієнічні вимоги до води питної призначеної для споживання людиною», загальні коліформи (КУО/100 см<sup>3</sup>), E.coli (КУО/100см<sup>3</sup>) і ентерококи (КУО/100 см<sup>3</sup>) відсутні.

Скид зворотних (стічних) вод (водовідведення) КП ТМР «СТРУМОЧОК» від власних потреб здійснюється у водонепроникний індивідуальний вигріб, який розташований у межах населеного пункту по вул. Перемоги, будинок 94А, с. Струмок Татарбунарської ТГ Білгород-Дністровського р-ну Одеської обл.

Скид зворотних (стічних) вод (водовідведення) населенням та вторинними водокористувачами на території сіл Струмок та Спаське Татарбунарської ТГ Білгород-Дністровського р-ну Одеської обл. здійснюється самостійно у їх власні індивідуальні вигреби з подальшим самостійним вивозом стічних вод.

### III. РОЗРАХУНОК ІНДИВІДУАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЧНИХ НОРМАТИВІВ ВИТРАТ ПИТНОЇ ВОДИ

Технологічні витрати питної води у водопровідному господарстві включають:

- технологічні витрати на виробництво питної води;
- технологічні витрати води на транспортування і постачання питної води;
- технологічні витрати на допоміжних об'єктах;
- витрати води на господарсько-питні потреби робітників;
- витрати води на утримання зон санітарної охорони.

Технологічні витрати води на транспортування і постачання питної води включають:

- витрати води на планову дезінфекцію і промивку мереж;
- витрати води на власні потреби насосних станцій;
- витрати води на обмивання і дезінфекцію резервуарів чистої води.

Втрати води підприємства включають:

1) витоки питної води, у тому числі:

- витоки при підйомі та очищенні;
- витоки води з трубопроводів при аваріях;
- сховані витоки води з трубопроводів;
- витоки води з ємнісних споруд;
- витоки води через нещільності арматури;
- витоки води на водорозбірних колонках;

2) необліковані втрати питної води, у тому числі:

- втрати води, які не зареєстровані засобами вимірювальної техніки;
- втрати, пов'язані з невідповідністю норм водоспоживання до фактичної кількості спожитої води;
- втрати, пов'язані з несанкціонованим відбором води з мережі;

При розрахунку складових поточних ІТНВПВ вони приводяться до тис.м<sup>3</sup> піднятої води за фактичними даними за останній рік та позначаються як  $Q_{\text{під}}$ . У випадках, коли підприємство реалізує воду, забрану з водних об'єктів, або часткову очищену стічну воду, що за своєю санітарно-технічною якістю не відповідає вимогам до питної води і може бути використана для власних технологічних потреб виробництва або для потреб інших підприємств, значення  $Q_{\text{під}}$  зменшується на відповідну кількість води за формулою:

$$Q_{\text{під}} = Q_{\text{влпід}} + Q_{\text{пок}} - Q_{\text{тех}} \text{ тис. м}^3/\text{рік},$$

де  $Q_{\text{влпід}}$  – власний підйом води підприємством, тис. м<sup>3</sup>/рік;

$Q_{\text{пок}}$  – кількість закупленої води, тис. м<sup>3</sup>/рік;

$Q_{\text{тех}}$  – підйом води з метою реалізації води не питної якості, зокрема для застосування у виробництві, тис. м<sup>3</sup>/рік.

КП ТМР «СТРУМОЧОК» закупає воду у Кілійського МУВГ відповідно до договору про надання послуг з постачання питної води від 01.01.2025 № 4. Власний підйом води та підйом води з метою реалізації води не питної якості, зокрема для застосування у виробництві, комунальним підприємством не здійснюється.

Відповідно до звіту про використання води по формі № 2ТП-водгосп (річна) КП ТМР «СТРУМОЧОК» у 2024 році отримано води від Кілійського МУВГ (Кілійський груповий водопровід) в обсязі 48,0 тис. м<sup>3</sup>/рік.

Таким чином, значення  $Q_{\text{під}}$  становить:

$$Q_{\text{під}} = 0 + 48,0 - 0 = 48,0 \text{ тис. м}^3/\text{рік}$$

## IV. РОЗРАХУНОК ОКРЕМИХ СКЛАДОВИХ ТЕХНОЛОГІЧНИХ ВИТРАТ ВОДИ У ВОДОПРОВІДНОМУ ГОСПОДАРСТВІ

### 4.1. Розрахунок окремих складових технологічних витрат води у водопровідному господарстві

ІТНВПВ технологічних витрат у водопровідному господарстві визначаються за формулою:

$$W_B = W_1 + W_2 + W_3 + W_4 + W_5, \text{ м}^3/\text{тис.м}^3,$$

де  $W_1$  - технологічні витрати води на виробництво питної води,  $\text{м}^3/\text{тис.м}^3$ ;

$W_2$  - технологічні витрати води на транспортування і постачання питної води,  $\text{м}^3/\text{тис.м}^3$ ;

$W_3$  - технологічні витрати води на допоміжних об'єктах,  $\text{м}^3/\text{тис.м}^3$ ;

$W_4$  - витрати води на господарсько-питні потреби працівників підприємства, задіяних у всіх процесах, пов'язаних з наданням послуг з централізованого водопостачання,  $\text{м}^3/\text{тис.м}^3$ ;

$W_5$  - витрати води на утримання споруд, а також територій водозаборів і зон санітарної охорони у належному санітарному стані,  $\text{м}^3/\text{тис.м}^3$ .

4.1.1. Технологічні витрати води на виробництво питної води не розраховуються у зв'язку з тим, що КП ТМР «СТРУМОЧОК» отримує води від Кілійського МУВГ (Кілійський груповий водопровід).

4.1.2. Технологічні витрати води на транспортування і постачання питної води визначаються за формулою:

$$W_2 = W_{21} + W_{22} + W_{23}, \text{ м}^3/\text{тис.м}^3,$$

де  $W_{21}$  - витрати води на планову дезінфекцію і промивку мереж,  $\text{м}^3/\text{тис. м}^3$ ;

$W_{22}$  - технологічні витрати на власні потреби насосних станцій,  $\text{м}^3/\text{тис. м}^3$ ;

$W_{23}$  - технологічні витрати на обмивання та дезінфекцію резервуарів чистої води,  $\text{м}^3/\text{тис. м}^3$ .

- витрати води на планову дезінфекцію і промивку мереж (при невідомому часі промивки) визначаються за формулою:

$$W_{21} = \frac{0.785 \times N \times \sum d_i^2 \times L_i \times (K_1 + K_2)}{Q_{\text{нід}}}, \text{ м}^3 / \text{ тис.м}^3$$

де  $d_i$  – діаметр і-ї ділянки трубопроводу, м;

$N$  – кількість промивних ділянок на трубопроводі і-го діаметра, од;

$L_i$  – протяжність промивної ділянки, м. Для розподільної мережі протяжність промивної ділянки приймається рівною 500 м;

$K_1$  – коефіцієнт використання води при скиді і дезінфекції, визначається, виходячи з фактичних умов промивки, або дорівнює 2;

$K_2$  – коефіцієнт використання води при промивці після дезінфекції для забезпечення необхідної концентрації залишкового хлору на рівні 0,3 г/м<sup>3</sup> у кінцевій точці ділянки. Для водопровідних мереж з протяжністю ремонтних ділянок до 0,5 км – до 10.

Витрати води на планову дезінфекцію і промивку мереж (при невідомому часі промивки) наведено у таблиці 4.1.1.

**Витрати води на планову дезінфекцію і промивку мереж  
(при невідомому часі промивки)**

Таблиця 4.1.1

| Діаметр і-ї ділянки трубопроводу, м | Кількість промивних ділянок і-го діаметра, од | Протяжність промивної ділянки, м | Величина витрат, м <sup>3</sup> /рік |
|-------------------------------------|---|----------------------------------|--------------------------------------|
| 1                                   | 2   | 3                                | 4                                    |
| 0,11                                | 42  | 500                              | 2393,622                             |
| 0,11                                | 1   | 370                              | 42,1733                              |
| 0,16                                | 2   | 500                              | 241,152                              |
| <b>Всього:</b>                      |   |                                  | <b>2676,9473</b>                     |

Технологічні витрати складають 2676,9473 м<sup>3</sup>/рік

ПІТНВПВ складають 55,7697 м<sup>3</sup>/1000м<sup>3</sup>

- технологічні витрати на власні потреби насосних станцій включаючи витрати води на охолодження підшипників визначаються за формулою:

$$W_{22} = \frac{\sum q_i \times T_i}{Q_{\text{нід}}}, \text{ м}^3 / \text{ тис. м}^3$$

де  $q_i$  – витрати на роботу 1 насоса, м<sup>3</sup>/год;

$T_i$  - фактичний час роботи насосу, год/рік

*Технологічні витрати на власні потреби насосних станцій включаючи витрати води на охолодження підшипників не розраховуються у зв'язку з тим, що на балансі КП ТМР «СТРУМОЧОК» насосні станції відсутні.*

- технологічні витрати на обмивання і дезінфекцію резервуарів чистої води визначаються за формулою:

$$W_{23} = \frac{2 \times N \times \sum V}{Q_{\text{нід}}}, \text{ м}^3 / \text{ тис. м}^3$$

де 2 - коефіцієнт, який вказує, що середні витрати води на обмивання і дезінфекцію складають 2 об'єми резервуара;

N – кількість промивок і дезінфекцій у рік (планова кількість промивок 1 раз/рік);

$\sum V$  - сумарний об'єм резервуарів, що підлягають обмиванню, м<sup>3</sup>.

*Технологічні витрати на обмивання і дезінфекцію резервуарів чистої води не розраховуються у зв'язку з тим, що на балансі КП ТМР «СТРУМОЧОК» резервуари чистої води відсутні.*

**Технологічні витрати води на транспортування і постачання питної води**

Технологічні витрати складають  $W_2 = W_{21} + W_{22} + W_{23} = 2676,9473 + 0 + 0 = 2676,9473$  м<sup>3</sup>/рік

ІТНВПВ складають  $W_2 = W_{21} + W_{22} + W_{23} = 55,7697 + 0 + 0 = 55,7697$  м<sup>3</sup>/тис.м<sup>3</sup>

**4.1.3. Технологічні витрати води на допоміжних об'єктах водопроводу**

*Витрати води на допоміжних об'єктах водопроводу КП ТМР «СТРУМОЧОК» не здійснюються.*

4.1.4. Витрати води на господарсько-питні потреби працівників підприємства, задіяних у всіх процесах, пов'язаних з наданням послуг з централізованого водопостачання, визначаються за формулою:

$$W = \frac{10^{-3} \times n_p \times (K_1 \times ITP + K_2 \times P + K_3 \times B)}{Q_{\text{нід}}}, \text{ м}^3 / \text{ тис. м}^3$$

де  $n_p$  – кількість робочих днів, 250 дн.;

$K_1$  – норма водоспоживання на 1 на добу для ІТР, 15 л/добу;

$K_2$  – норма водоспоживання на 1 на добу для робітників, 25 л/добу;

$K_3$  – норма водоспоживання на 1 на добу для водіїв, 15 л/добу;

ІТР – кількість адміністративного персоналу, 2 працівника;

P – кількість робітників, 1 працівник;

B – кількість водіїв, 0 працівників.

Норми водоспоживання використані згідно ДБН В.2.5-64:2012 «Внутрішній водопровід та каналізація. Частина I. Проектування. Частина II. Будівництво».

$$W = \frac{10^{-3} \times 250 \times (15 \times 2 + 25 \times 1 + 15 \times 0)}{48,0} = 0,2865 \text{ м}^3 / \text{ тис. м}^3$$

Технологічні витрати складають 13,75 м<sup>3</sup>/рік

ПІТНВПВ складають 0,2865 м<sup>3</sup>/1000м<sup>3</sup>

4.1.5. Витрати води на утримання споруд, а також територій водозаборів і зон санітарної охорони у належному стані визначаються за формулою:

$$W = \frac{N_{\text{пол}} \times (0,005 \times F_{\text{з.н.}} + 0,00135 \times F_{\text{т.п.}})}{Q_{\text{нід}}}, \text{ м}^3 / \text{ тис. м}^3$$

де  $N_{\text{пол}}$  - середньорічна кількість днів, у які відбувається поливання. За відсутності фактичних даних приймається значення 120;

0,005 і 0,00135 - норматив на поливання 1 м<sup>2</sup> зелених насаджень та 1 м<sup>2</sup> твердих покриттів відповідно, м<sup>3</sup>/добу;

$F_{\text{з.н.}}$  - площа зелених насаджень, м<sup>2</sup>

$F_{\text{т.п.}}$  – площа твердих покриттів, м<sup>2</sup>.

*Витрати води на утримання споруд, а також територій водозаборів і зон санітарної охорони у належному стані не розраховуються у зв'язку з тим, що у КП ТМР «СТРУМОЧОК» відсутній власний водозабір. КП ТМР «СТРУМОЧОК» отримує воду від Кілійського МУВГ (Кілійський груповий водопровід).*

#### **Технологічні витрати у водопровідному господарстві**

Технологічні витрати складають  $\Sigma$  п.4.1.1 + п.4.1.2 + п.4.1.3 + п.4.1.4 + п.4.1.5 = 0 + 2676,9473 + 0 + 13,75 + 0 = 2690,6973 м<sup>3</sup>/рік

ПІТНВПВ складають  $\Sigma$  п.4.1.1 + п.4.1.2 + п.4.1.3 + п.4.1.4 + п.4.1.5 = 0 + 55,7697 + 0 + 0,2865 + 0 = 56,0562 м<sup>3</sup>/1000м<sup>3</sup>

**ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИТРАТИ ПИТНОЇ ВОДИ  
КП ТМР «СТРУМОЧОК»**

| № з/п  | Складова ІТНВПВ   | Технологічні витрати, м <sup>3</sup> /рік | Встановлений поточний ІТНВПВ, м <sup>3</sup> /1000 м <sup>3</sup> |
|--------|---|---|---|
| 1      | 2   | 3   | 4   |
| 4.1.   | <b>Технологічні витрати води у водопровідному господарстві</b>        | <b>2690,6973</b>                          | <b>56,0562</b>  |
| 4.1.1. | Технологічні витрати на виробництво питної води                       | -   | -   |
| 4.1.2. | Технологічні витрати води на транспортування і постачання питної води | 2676,9473                                 | 55,7697   |
|        | витрати води на планову дезінфекцію і промивку мереж                  | 2676,9473                                 | 55,7697   |
|        | витрати води на власні потреби насосних станцій                       | -   | -   |
|        | витрати води на обмивання і дезінфекцію резервуарів чистої води       | -   | -   |
| 4.1.3. | Технологічні витрати на допоміжних об'єктах                           | -   | -   |
| 4.1.4. | Витрати води на господарсько-питні потреби робітників                 | 13,75                                     | 0,2865  |
| 4.1.5. | Витрати води на утримання зон санітарної охорони                      | -   | -   |

Згідно Методики розрахунку технологічних витрат питної води підприємствами, які надають послуги з централізованого водопостачання та/або водовідведення, затвердженої Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 25.06.2014 № 181, проведено розрахунок поточних технологічних витрат питної води для КП ТМР «СТРУМОЧОК» та виявлено, що ІТНВПВ складають **56,0562 м<sup>3</sup>/1000м<sup>3</sup>**, що перевищує встановленого значення **45 м<sup>3</sup> на 1000 м<sup>3</sup> піднятої води для підприємств, які використовують покупну воду**, відповідно до Порядку розроблення та затвердження технологічних нормативів використання питної води підприємствами, які надають послуги з централізованого водопостачання та/або водовідведення, затвердженого Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 25.06.2014 № 179. **У зв'язку з цим, застосовується коефіцієнт пропорційності, який становитиме  $K = 0,8027$ .**

**ПРИВЕДЕНІ РОЗРАХУНКОВІ ЗНАЧЕННЯ З УРАХУВАННЯМ  
КОЕФІЦІЄНТУ ПРОПОРЦІЙНОСТІ ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИТРАТИ  
ПИТНОЇ ВОДИ КП ТМР «СТРУМОЧОК»**

| <b>№ з/п</b> | <b>Складова ІТНВПВ</b>   | <b>Технологічні витрати, м<sup>3</sup>/рік</b> | <b>Встановлений поточний ІТНВПВ, м<sup>3</sup>/1000 м<sup>3</sup></b> |
|--------------|--|--|---|
| <b>1</b>     | <b>2</b>   | <b>3</b>                                       | <b>4</b>  |
| <b>4.1.</b>  | <b><i>Технологічні витрати води у водопровідному господарстві</i></b>        | <b>2159,8227</b>                               | <b>44,9963</b>  |
| 4.1.1.       | <i>Технологічні витрати на виробництво питної води</i>                       | -  | -   |
| 4.1.2.       | <i>Технологічні витрати води на транспортування і постачання питної води</i> | 2148,7856                                      | 44,7663   |
|              | <i>витрати води на планову дезінфекцію і промивку мереж</i>                  | 2148,7856                                      | 44,7663   |
|              | <i>витрати води на власні потреби насосних станцій</i>                       | -  | -   |
|              | <i>витрати води на обмивання і дезінфекцію резервуарів чистої води</i>       | -  | -   |
| 4.1.3.       | <i>Технологічні витрати на допоміжних об'єктах</i>                           | -  | -   |
| 4.1.4.       | <i>Витрати води на господарсько-питні потреби робітників</i>                 | 11,0371  | 0,23  |
| 4.1.5.       | <i>Витрати води на утримання зон санітарної охорони</i>                      | -  | -   |

## V. РОЗРАХУНОК ОКРЕМИХ СКЛАДОВИХ ВИТОКІВ ВОДИ ТА НЕОБЛІКОВАНИХ ВТРАТ ВОДИ У ВОДОПРОВІДНОМУ ГОСПОДАРСТВІ

### 5.1. Витоки води

#### 5.1.1. Витоки води при підйомі та очищенню

Витоки води при підйомі та очищенню не розраховуються у зв'язку з тим, що КП ТМР «СТРУМОЧОК» отримує води від Кілійського МУВГ (Кілійський груповий водопровід).

#### 5.1.2. Витоки води з трубопроводів при аваріях

##### 5.1.2.1 Втрати води при її витіканні при аваріях

Розрахунок втрат на витікання води при аваріях здійснюється за формулою:

$$W = \frac{9568 \times \sum (t_i \times \omega_i \times \sqrt{H})}{Q_{\text{нід}}}, \text{ м}^3 / \text{ тис. м}^3$$

де  $\omega_i$  – жива площа перерізу і-го отвору, тріщини або розлому,  $\text{м}^2$ ;

$H$  – середній тиск на даній ділянці, 2,5 м.в.ст. (значення  $\sqrt{H} = \sqrt{2,5} = 1,5811$ );

$t_i$  – час витікання води до локалізації аварії, 5 год.

У випадках свищів, зруйнованих стиків або сальників приймається:

$$\omega_i = 2 \times 10^{-4}, \text{ м}^2.$$

При витіканні води з тріщин у трубах допускається приймати:

$$\omega_i = 0,05 \times \pi \times d^2 / 4, \text{ м}^2$$

де  $d_i$  – діаметр трубопроводу на даній ділянці, м.

При витіканні з переломів у трубах допускається приймати:

$$\omega = 0,75 \times \pi \times d^2 / 4, \text{ м}^2$$

Втрати води при її витіканні при аваріях наведено в таблиці 5.1.2.1.

#### **Втрати води при її витіканні при аваріях**

Таблиця 5.1.2.1

| Діаметр трубопроводу на даній ділянці, м | Кількість аварій на даній ділянці, од.* | Жива площа перерізу, $\text{м}^2$ | Величина витоків, $\text{м}^3/\text{рік}$ |
|--|---|-----------------------------------|---|
| 1  | 2                                       | 3                                 | 4   |
| <b>Витікання води з тріщин у трубах</b>  |   |                                   |   |
| <i>Пластмасові трубопроводи</i>          |   |                                   |   |
| 0,11                                     | 15                                      | 0,0005                            | 567,2987                                  |
| 0,16                                     | 5                                       | 0,001                             | 378,1991                                  |
| <b>Всього:</b>                           |   |                                   | <b>945,4978</b>                           |

\* У 2024 році зафіксовано 20 аварій на водопровідних мережах у випадку тріщин у трубах на пластмасовому трубопроводі на пластмасовому трубопроводі  $D$  110 мм строком експлуатації 15 років (15 аварій), на пластмасовому трубопроводі  $D$  160 мм строком експлуатації 15 років (5 аварій).

Витоки складають 945,4978  $\text{м}^3/\text{рік}$

ПІТНВПВ складають 19,6979  $\text{м}^3/1000\text{м}^3$

##### 5.1.2.2 Втрати води на промивку і дезінфекцію після ліквідації аварії при невідомому часі промивки

Розрахунок втрати води на промивку і дезінфекцію після ліквідації аварії при невідомому часі промивки здійснюється за формулою:

$$W = \frac{0.785 \times N \times \sum d^2 \times L_i \times (K_1 + K_2)}{Q_{\text{нiд}}}, \text{ м}^3 / \text{ тис. м}^3$$

де N – кількість аварій на трубопроводі і-го діаметра, од;

$d_i$  – діаметр і-ї ділянки трубопроводу, м;

L – протяжність промивної ділянки, м. Для розподільної мережі протяжність промивної ділянки приймається рівною 500 м (лист Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.02.2017 № 7/9-2013).

$K_1$  – коефіцієнт використання води при скиді і дезінфекції, визначається, виходячи з фактичних умов промивки, або дорівнює 2;

$K_2$  – коефіцієнт використання води при промивці після дезінфекції для забезпечення необхідної концентрації залишкового хлору на рівні 0,3 г/м<sup>3</sup> у кінцевій точці ділянки. Для водопровідних мереж з протяжністю ремонтних ділянок до 0,5 км – до 10.

Втрати води на промивку і дезінфекцію після ліквідації аварії при невідомому часі промивки наведено в таблиці 5.1.2.2.

### **Втрати води на промивку і дезінфекцію після ліквідації аварії при невідомому часі промивки**

Таблиця 5.1.2.2

| Діаметр і-ї ділянки трубопроводу, м | Кількість аварій на трубопроводі і-го діаметра, од.* | Протяжність промивної ділянки, м | Величина витоків, м <sup>3</sup> /рік |
|-------------------------------------|--|----------------------------------|---------------------------------------|
| 1                                   | 2  | 3                                | 4                                     |
| 0,11                                | 15   | 500                              | 854,865                               |
| 0,16                                | 5  | 500                              | 602,88                                |
| <b>Всього:</b>                      |  |                                  | <b>1457,745</b>                       |

\* У 2024 році зафіксовано 20 аварій на водопровідних мережах у випадку тріщин у трубах на пластмасовому трубопроводі на пластмасовому трубопроводі D 110 мм строком експлуатації 15 років (15 аварій), на пластмасовому трубопроводі D 160 мм строком експлуатації 15 років (5 аварій).

Витоки складають 1457,745 м<sup>3</sup>/рік ПІТНВПВ складають 30,3697 м<sup>3</sup>/1000м<sup>3</sup>

### **5.1.3. Сховані витокі води з трубопроводів**

#### **5.1.3.1. Протікання через стики і стіни трубопроводів**

Значення схованих витоків розраховується за формулою:

$$W_i = \frac{\sum 525,6 \times K \times L_i \times q_i \times \sqrt{H_{\text{сер}} / 60}}{Q_{\text{нiд}}}, \text{ м}^3 / \text{ тис. м}^3$$

де K – коефіцієнт, який залежить від віку трубопроводів, матеріалу труб типу стиків, Значення даного коефіцієнту приймається за таблицею 2

$L_i$  – довжина і-ї ділянки трубопроводу, км;  $q_i$  – допустимий рівень витрат води при гідравлічних випробуваннях згідно з будівельними нормами (таблиця 6 ДСТУ-Н Б В.2.5-68:2012). Згідно примітки 2 таблиці 6 ДСТУ-Н Б В.2.5-68:2012 при довжині ділянки трубопроводу менше 1 км допустимий рівень витрат води множимо на його довжину, виражену в км; при довжині понад 1 км – приймаємо як для 1 км. Для пластмасових трубопроводів із

зварним та клейовим з'єднанням допустиму витрату підкачаної води приймаємо як для сталевих трубопроводів;

$H_{\text{сер}}$  – середній тиск води в мережі з урахуванням графіка подачі води, 2,5 м.в.ст. (значення  $\sqrt{H_{\text{сер}}/60} = \sqrt{2,5/60} = 0,2042$ ).

Сховані витоки води (протікання через стики і стіни) наведено у таблиці

### Сховані витоки води (протікання через стики і стіни)

Таблиця 5.1.3.1

| Строк експлуатації, роки  | Довжина ділянки, км | Середній діаметр ділянки, мм | Допустимий рівень витрат води при гідравлічних випробуваннях, л/хв.км* | Коефіцієнт, який залежить від віку трубопроводів | Величина витоків м <sup>3</sup> /рік |
|---|---------------------|------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1   | 2                   | 3                            | 4  | 5  | 6                                    |
| <i>Пластмасові трубопроводи (із зварним та клейовим з'єднанням)</i> |                     |                              |  |  |                                      |
| 15  | 21,37               | 110                          | 0,308  | 2,1  | 1483,4934                            |
| 15  | 1                   | 160                          | 0,448  | 2,1  | 100,9737                             |
| <b>Всього:</b>  |                     |                              |  |  | <b>1584,4671</b>                     |

\* Для пластмасових трубопроводів із зварним та клейовим з'єднанням допустиму витрату підкачаної води приймаємо як для сталевих трубопроводів.

Витоки складають 1584,4671 м<sup>3</sup>/рік

ПІТНВПВ складають 33,0097 м<sup>3</sup>/1000м<sup>3</sup>

### 5.1.3.2. Протікання через невиявлені свищі

Кількість води, яка протікає через невиявлені свищі, визначається за

$$W = \frac{9568 \times N_{\text{св.}} \times \sum (t_i \times \omega_i \times \sqrt{H})}{Q_{\text{нід}}}, \text{ м}^3 / \text{ тис. м}^3$$

де  $N_{\text{св.}}$  – кількість невиявлених свищів;

$t_i$  – час витікання через невиявлені свищі протягом року (8760 годин);

$H$  – середній тиск на даній ділянці, 2,5 м.в.ст. (значення  $\sqrt{H} = \sqrt{2,5} = 1,5811$ );

$\omega_i$  – площа отвору свища. За відсутністю фактичних даних може прийматись рівною  $2 \times 10^{-4} \text{ м}^2$ .

Кількість невиявлених свищів оцінюється за формулою:

$$N_{\text{св.}} = 0,0007 \times T \times N$$

де  $N$  – кількість аварій;  $T$  – строк служби трубопроводу в роках.

Кількість води, яка протікає через невиявлені свищі, наведена у таблиці

### Кількість води, яка протікає через невиявлені свищі

Таблиця 5.1.3.2

| Строк служби (експлуатації) трубопроводу, роки | Кількість аварій* | Кількість невиявлених свищів | Величина витоків, м <sup>3</sup> /рік |
|--|-------------------|------------------------------|---------------------------------------|
| 1  | 2                 | 3                            | 4                                     |
| 15   | 20                | 0,21                         | 5565,8808                             |
| <b>Всього:</b>                                 |                   |                              | <b>5565,8808</b>                      |

\* У 2024 році зафіксовано 20 аварій на водопровідних мережах у випадку тріщин у трубах на пластмасовому трубопроводі на пластмасовому трубопроводі  $D 110$  мм строком експлуатації 15 років (15 аварій), на пластмасовому трубопроводі  $D 160$  мм строком експлуатації 15 років (5 аварій).

Витоки складають 5565,8808 м<sup>3</sup>/рік

ПІТНВПВ складають 115,9559 м<sup>3</sup>/1000м<sup>3</sup>

#### **5.1.4. Витоки води з ємнісних споруд**

Значення витоків з ємнісних споруд визначається за формулою:

$$W = \frac{K \times \sum F}{Q_{\text{нід}}}, \text{ м}^3 / \text{ тис. м}^3$$

де  $\sum F$  – сумарна змочена поверхня ємнісних споруд, м<sup>2</sup>;

K – коефіцієнт, який залежить від віку споруд.

Сумарна змочена поверхня ємнісних споруд оцінюється за формулою:

$$\sum F = \pi \times \frac{D^2}{4} + 2\pi \times \frac{D}{2} \times H_3$$

де D – параметри споруди (діаметр ємнісної споруди), м<sup>2</sup>;

H<sub>3</sub> – середня висота заповнення споруди, м.

*Витоки води з ємнісних споруд не розраховуються у зв'язку з тим, що на баланс КП ТМР «СТРУМОЧОК» відсутні резервуари чистої води.*

#### **5.1.5. Витоки води через нещільності арматури**

##### **5.1.5.1 Протікання через ущільнення при несправностях арматури**

Витоки води через нещільності арматури складаються з протікань через ущільнення при несправності, а також з витрат внаслідок просочування води через закриту арматуру розраховуються за формулою:

$$W = \frac{365 \times \delta \times n \times q}{Q_{\text{нід}}}, \text{ м}^3 / \text{ тис. м}^3$$

де  $\delta$  – доля арматури, яка має протікання. При невідомій кількості приймається 0,1;

n – загальна кількість одиниць арматури, б од.;

q – середні втрати води через ущільнення мережевої арматури, м<sup>3</sup>/добу. Цей показник оцінюється за фактичними даними, а за їх відсутності може прийматись на рівні 4,3 м<sup>3</sup>/добу.

$$W = \frac{365 \times 0,1 \times 6 \times 4,3}{48,0} = 19,6188 \text{ м}^3 / \text{ тис. м}^3$$

Витоки складають 941,7 м<sup>3</sup>/рік

ПІТНВПВ складають 19,6188 м<sup>3</sup>/1000м<sup>3</sup>

##### **5.1.5.2 Просочування води через закриту арматуру**

Витоки води через нещільності арматури складаються з протікань з урахування фактичного часу закриття арматури розраховуються за формулою:

$$W = \frac{365 \times n \times q_n}{Q_{\text{нід}}}, \text{ м}^3 / \text{ тис. м}^3$$

де q<sub>n</sub> – допустимий рівень протікання води через закриту арматуру (з паспортних даних), м<sup>3</sup>/добу. За відсутності даних приймаються на рівні 4 л/год (0,096 м<sup>3</sup>/добу);

n – загальна кількість одиниць арматури, які перебувають в експлуатації, б од.

$$W = \frac{365 \times 6 \times 0,096}{48,0} = 4,38 \text{ м}^3 / \text{ тис. м}^3$$

Витоки складають 210,24 м<sup>3</sup>/рік

ПІТНВПВ складають 4,38 м<sup>3</sup>/1000м<sup>3</sup>.

### **Витоки води через нещільності арматури**

Витоки складають  $\Sigma$  (п.5.1.5.1 + п.5.1.5.2) = 941,7 + 210,24 = 1151,94 м<sup>3</sup>/рік  
ПІТНВПВ складають  $\Sigma$  (п.5.1.5.1+ п.5.1.5.2) = 19,6188+4,38=23,9988 м<sup>3</sup>/1000м<sup>3</sup>

### **5.1.6. Витоки води на водорозбірних колонках**

Витоки води на водорозбірних колонках розраховуються за формулою:

$$W = \frac{(864 + 7884 \times \delta) \times N}{Q_{\text{під}}}, \text{ м}^3/\text{тис. м}^3$$

де N - кількість водорозбірних колонок, од.;

$\delta$  - доля колонок з витоками. При відсутності фактичних даних значення 0,1

*Витоки води на водорозбірних колонках не розраховуються, у зв'язку з тим, що на балансі КП ТМР «СТРУМОЧОК» відсутні водорозбірні колонки.*

### **5.2. Необліковані втрати води**

#### **5.2.1. Втрати води, які не обліковані засобами вимірювальної техніки**

Втрати води, які не обліковані засобами вимірювальної техніки, складаються з втрат за рахунок її похибки та несправності.

$$W = W_{211} + W_{212} + W_{213}, \text{ м}^3/\text{тис. м}^3,$$

5.2.1.1. Втрати води за рахунок подачі води нижче порогу чутливості засобів вимірювальної техніки та за рахунок їх похибок розраховуються за формулою:

$$W_{211} = \frac{\sum q_i^{\text{пор}} \times n_i \times t_i}{Q_{\text{під}}}, \text{ м}^3/\text{тис. м}^3$$

де  $q_i^{\text{пор}}$  – поріг чутливості засобу вимірювальної техніки і-го калібру, 0,01 м<sup>3</sup>/год;  $n_i$  – кількість засобів вимірювальної техніки і-го калібру, 648 од.;  $t_i$  – кількість годин роботи нижче порогу чутливості. За відсутністю даних приймається 2190 год/рік.

У всіх абонентів КП ТМР «СТРУМОЧОК» встановлені – лічильники води марки WPK-UA з однаковим порогом чутливості засобу техніки.

$$W_{211} = \frac{0,001 \times 648 \times 2190}{48,0} = 29,565 \text{ м}^3/\text{тис. м}^3$$

Втрати складають 1419,12 м<sup>3</sup>/рік ПІТНВПВ складають 29,565 м<sup>3</sup>/1000 м<sup>3</sup>

5.2.1.2 Втрати води за рахунок похибок засобів вимірювальної техніки розраховуються за формулою:

$$W_{212} = \frac{(\sum \delta_i^{BC} \times Q_i^{BC} + \sum \delta_i^{AB} \times Q_i^{AB})}{Q_{\text{під}}}, \text{ м}^3/\text{тис. м}^3$$

де  $\delta_i^{BC}$  - похибка засобів вимірювальної техніки, щодо яких здійснюються розрахунки за послуги водопостачання, 0,01 (у долях одиниці);

$Q_i^{BC}$  - кількість води, поданої водопровідною станцією (насосами), 48,0 тис. м<sup>3</sup>/год;

$\delta_i^{AB}$  - похибка засобів вимірювальної техніки в абонентів, 0,01 (у долях одиниці);

$Q_i^{AB}$  - кількість води, реалізованої за показниками засобів вимірювальної техніки, 48,0 тис. м<sup>3</sup>/год.

$$W_{212} = \frac{(0,01 \times 48,0 + 0,01 \times 48,0)}{48,0} = 0,02 \text{ м}^3/\text{тис. м}^3$$

Втрати складають 0,96 м<sup>3</sup>/рік

ПІТНВПВ складають 0,02 м<sup>3</sup>/1000 м<sup>3</sup>

**5.2.1.3 Втрати води на засобах вимірювальної техніки за рахунок їх несправності розраховуються за формулою:**

$$W_{213} = \frac{n_{\text{нес}} \times q \times T}{Q_{\text{під}}}, \text{ м}^3/\text{тис. м}^3$$

де  $n_{\text{нес}}$  - кількість несправних засобів вимірювальної техніки у абонентів, 65 од. (середньорічна кількість несправних засобів вимірювальної техніки за даними 2022-2024 років);

$q$  - середня норма водоспоживання, 0,1 м<sup>3</sup>/добу (відповідно до фактичних даних показників лічильників води за 2022-2024 роки середнє водоспоживання на 1 особу склало 0,1 м<sup>3</sup>/добу);

$T$  - середній час від виявлення до заміни несправного засобу вимірювальної техніки на працюючий (пов'язаний з періодичністю перевірки даних), 3 доби.

$$W_{213} = \frac{65 \times 0,1 \times 3}{48,0} = 0,4063 \text{ м}^3/\text{тис. м}^3$$

Втрати складають 19,5 м<sup>3</sup>/рік

ПІТНВПВ складають 0,4063 м<sup>3</sup>/1000 м<sup>3</sup>

### **Втрати води, які не обліковані засобами вимірювальної техніки**

Втрати складають  $\Sigma(\text{п.5.2.1.1} + \text{п.5.2.1.2} + \text{п.5.2.1.3}) = 1419,12 + 0,96 + 19,5 = 1439,58$  м<sup>3</sup>/рік

ПІТНВПВ складають  $\Sigma(\text{п.5.2.1.1} + \text{п.5.2.1.2} + \text{п.5.2.1.3}) = 29,565 + 0,02 + 0,4063 = 29,9913$  м<sup>3</sup>/1000 м<sup>3</sup>

### **5.2.2. Втрати, пов'язані з невідповідністю норм водоспоживання до фактичної кількості спожитої води**

Втрати, пов'язані з невідповідністю норм водоспоживання до фактичної кількості спожитої води, розраховуються за формулою:

$$W_{\text{нев}} = \frac{30 \times Q_{\text{нор}}}{Q_{\text{реал}}}, \text{ м}^3/\text{тис. м}^3$$

де  $Q_{\text{нор}}$  – кількість води, реалізованої за нормами, м<sup>3</sup>/рік;

$Q_{\text{реал}}$  – загальний об'єм реалізованої води, м<sup>3</sup>/рік;

30 - коефіцієнт переводу.

*Втрати, пов'язані з невідповідністю норм водоспоживання до фактичної кількості спожитої води, не розраховуються у зв'язку з тим, що КП ТМР «СТРУМОЧОК» вода, яка отримується від Кілійського МУВГ (Кілійський груповий водопровід), повністю реалізовується за показниками водомірів.*

### **5.2.3. Втрати, пов'язані з несанкціонованим відбором води з мережі**

Втрати, пов'язані з несанкціонованим розбором води з водопровідної мережі, встановлюються на підставі інструментального аналізу на рівні  $W_{\text{нес}} = 12$  м<sup>3</sup>/тис. м<sup>3</sup>.  $W_{\text{вит}} = W_{\text{нес}} \times Q_{\text{під}} = 12 \times 48,0 = 576,0$  м<sup>3</sup>/рік

Втрати складають 576,0 м<sup>3</sup>/рік

ПІТНВПВ складають 12,0 м<sup>3</sup>/1000 м<sup>3</sup>

#### **5.2.4. Технологічні втрати на протипожежні цілі**

Технологічні втрати води на протипожежні цілі складаються з втрат на пожежогасіння та втрат на перевірку пожежних гідрантів і проведення навчальних занять.

$$W = W_{\text{пжг}} + W_{\text{пг}}, \text{ м}^3/\text{тис. м}^3,$$

##### **5.2.4.1. Втрати на пожежогасіння розраховуються за формулою:**

$$W_{\text{пжг}} = \frac{162 \times N_{\text{пож}}}{Q_{\text{під}}}, \text{ м}^3/\text{тис. м}^3$$

де 162 – коефіцієнт переводу, м<sup>3</sup>;

$N_{\text{пож}}$  – кількість пожеж в середньому за рік (за даними 3 минулих років), 86 од.

$$W_{\text{пжг}} = \frac{162 \times 86}{48,0} = 290,25 \text{ м}^3/\text{тис. м}^3$$

Втрати складають 13932,0 м<sup>3</sup>/рік

ПІТНВПВ складають 290,25 м<sup>3</sup>/1000 м<sup>3</sup>

##### **5.2.4.2. Розрахунок втрат на перевірку пожежних гідрантів здійснюється за формулою:**

$$W_{\text{пг}} = \frac{\sum 3,6 \times q \times n_{\text{гід}} \times t}{Q_{\text{під}}}, \text{ м}^3/\text{тис. м}^3$$

де  $n_{\text{гід}}$  – загальна кількість гідрантів, 1 од.

$t$  – тривалість перевірки гідрантів, год. Як правило, складає 0,12 год.

$q$  – витрати води, що виникають при перевірці одного пожежного гідранта, л/с (приймається на рівні 15 л/с).

$$W_{\text{пг}} = \frac{\sum 3,6 \times 15 \times 1 \times 0,12}{48,0} = 0,135 \text{ м}^3/\text{тис. м}^3$$

Втрати складають 6,48 м<sup>3</sup>/рік

ПІТНВПВ складають 0,135 м<sup>3</sup>/1000 м<sup>3</sup>

#### **Технологічні втрати на протипожежні цілі**

Втрати складають  $\Sigma(\text{п.5.2.4.1} + \text{п.5.2.4.2}) = 13932,0 + 6,48 = 13938,48 \text{ м}^3/\text{рік}$

ПІТНВПВ складають  $\Sigma(\text{п.5.2.4.1} + \text{п.5.2.4.2}) = 290,25 + 0,135 = 290,385 \text{ м}^3/1000\text{м}^3$

**ВТРАТИ ПИТНОЇ ВОДИ  
КП ТМР «СТРУМОЧОК»**

| № з/п       | Складова ІТНВПВ   | Витоки,<br>втрати<br>м <sup>3</sup> /рік | Встановлений<br>поточний<br>ІТНВПВ, м <sup>3</sup> /1000<br>м <sup>3</sup> |
|-------------|---|--|--|
| 1           | 2   | 3  | 4  |
| <b>5.1.</b> | <b><i>Витоки питної води, у т.ч.:</i></b>   | <b>10705,5307</b>                        | <b>223,032</b>   |
| 5.1.1.      | <i>Витоки води при підйомі</i>  | -  | -  |
| 5.1.2.      | <i>Витоки води з трубопроводів при аваріях</i>  | 2403,2428                                | 50,0676  |
| 5.1.2.1.    | втрати на витікання води при аваріях  | 945,4978                                 | 19,6979  |
| 5.1.2.2.    | втрати води на промивку і дезінфекцію водопровідних мереж після ліквідації аварії при невідомому часі промивки  | 1457,745                                 | 30,3697  |
| 5.1.3.      | <i>Сховані витоки води з трубопроводів</i>  | 7150,3479                                | 148,9656   |
| 5.1.3.1.    | протікання через стики і стіни трубопроводів  | 1584,4671                                | 33,0097  |
| 5.1.3.2.    | протікання через невиявлені свищі   | 5565,8808                                | 115,9559   |
| 5.1.4.      | <i>Витоки води з ємнісних споруд</i>  | -  | -  |
| 5.1.5.      | <i>Витоки води через нещільності арматури</i>   | 1151,94                                  | 23,9988  |
| 5.1.5.1.    | протікання через ущільнення при несправностях арматури  | 941,7                                    | 19,6188  |
| 5.1.5.2.    | просочування води через закриту арматуру  | 210,24                                   | 4,38   |
| 5.1.6.      | <i>Витоки води на водорозбірних колонках</i>  | -  | -  |
| <b>5.2.</b> | <b><i>Необліковані втрати питної води, у т.ч.:</i></b>  | <b>15954,06</b>                          | <b>332,3763</b>  |
| 5.2.1.      | <i>Втрати води, які не зареєстровані засобами виміральної техніки</i>   | 1439,58                                  | 29,9913  |
| 5.2.1.1     | Втрати води за рахунок подачі води нижче порогу чутливості засобів виміральної техніки та за рахунок їх похибок | 1419,12                                  | 29,565   |
| 5.2.1.2     | Втрати води за рахунок похибок засобів виміральної техніки  | 0,96                                     | 0,02   |

| № з/п          | Складова ІТНВПВ   | Витоки, втрати м <sup>3</sup> /рік | Встановлений поточний ІТНВПВ, м <sup>3</sup> /1000 м <sup>3</sup> |
|----------------|---|------------------------------------|---|
| 1              | 2   | 3                                  | 4   |
| 5.2.1.3        | Втрати води на засобах вимірювальної техніки за рахунок їх несправності                             | 19,5                               | 0,4063  |
| 5.2.2.         | <i>Втрати, пов'язані з невідповідністю норм водоспоживання до фактичної кількості спожитої води</i> | -                                  | -   |
| 5.2.3.         | <i>Втрати, пов'язані з несанкціонованим відбором води з мережі</i>                                  | 576,0                              | 12,0  |
| 5.2.4.         | <i>Технологічні втрати води на протипожежні цілі</i>  | 13938,48                           | 290,385   |
| 5.2.4.1.       | втрати на пожежогасіння   | 13932,0                            | 290,25  |
| 5.2.4.2.       | витрати на перевірки пожежних гідрантів   | 6,48                               | 0,135   |
| <b>Всього:</b> |   | <b>26659,5907</b>                  | <b>555,4083</b>   |

Згідно Методики розрахунку втрат питної води підприємствами, які надають послуги з централізованого водопостачання, затвердженої Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 25.06.2014 № 180 проведено розрахунок поточних індивідуальних технологічних нормативів втрат питної води для КП ТМР «СТРУМОЧОК» та виявлено, що ІТНВПВ складають **555,4083 м<sup>3</sup>/1000 м<sup>3</sup>**, що перевищує встановленого значення **280 м<sup>3</sup> на 1000 м<sup>3</sup> піднятої води** відповідно до Порядку розроблення та затвердження технологічних нормативів використання питної води підприємствами, які надають послуги з централізованого водопостачання та/або водовідведення, затвердженого Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 25.06.2014 № 179. *У зв'язку з цим, застосовується коефіцієнт пропорційності, який становитиме  $K = 0,5041$ .*

**ПРИВЕДЕНІ РОЗРАХУНКОВІ ЗНАЧЕННЯ З УРАХУВАННЯМ  
КОЕФІЦІЄНТУ ПРОПОРЦІЙНОСТІ ВТРАТИ ПИТНОЇ ВОДИ  
КП ТМР «СТРУМОЧОК»**

| <b>№ з/п</b> | <b>Складова ІТНВПВ</b>  | <b>Витоки,<br/>втрати<br/>м<sup>3</sup>/рік</b> | <b>Встановлений<br/>поточний<br/>ІТНВПВ,<br/>м<sup>3</sup>/1000 м<sup>3</sup></b> |
|--------------|---|---|---|
| <b>1</b>     | <b>2</b>  | <b>3</b>  | <b>4</b>  |
| <b>5.1.</b>  | <b><i>Витоки питної води, у т.ч.:</i></b>   | <b><i>5396,6581</i></b>                         | <b><i>112,4305</i></b>  |
| 5.1.1.       | <i>Витоки води при підйомі</i>  | -   | -   |
| 5.1.2.       | <i>Витоки води з трубопроводів при аваріях</i>  | 1211,4747                                       | 25,2391   |
| 5.1.2.1.     | втрати на витікання води при аваріях  | 476,6254  | 9,9297  |
| 5.1.2.2.     | втрати води на промивку і дезінфекцію водопровідних мереж після ліквідації аварії при невідомому часі промивки    | 734,8493  | 15,3094   |
| 5.1.3.       | <i>Сховані витоки води з трубопроводів</i>  | 3604,4904                                       | 75,0936   |
| 5.1.3.1.     | протікання через стики і стіни трубопроводів  | 798,7299  | 16,6402   |
| 5.1.3.2.     | протікання через невиявлені свищі   | 2805,7605                                       | 58,4534   |
| 5.1.4.       | <i>Витоки води з емнісних споруд</i>  | -   | -   |
| 5.1.5.       | <i>Витоки води через нещільності арматури</i>   | 580,693   | 12,0978   |
| 5.1.5.1.     | протікання через ущільнення при несправностях арматури  | 474,711   | 9,8898  |
| 5.1.5.2.     | просочування води через закриту арматуру  | 105,982   | 2,208   |
| 5.1.6.       | <i>Витоки води на водорозбірних колонках</i>  | -   | -   |
| <b>5.2.</b>  | <b><i>Необліковані втрати питної води, у т.ч.:</i></b>  | <b><i>8042,4417</i></b>                         | <b><i>167,5509</i></b>  |
| 5.2.1.       | <i>Втрати води, які не зареєстровані засобами вимірювальної техніки</i>   | 725,6923  | 15,1186   |
| 5.2.1.1      | Втрати води за рахунок подачі води нижче порогу чутливості засобів вимірювальної техніки та за рахунок їх похибок | 715,3784  | 14,9037   |
| 5.2.1.2      | Втрати води за рахунок похибок засобів вимірювальної техніки  | 0,4839  | 0,0101  |

| № з/п          | Складова ІТНВПВ   | Витоки,<br>втрати<br>м <sup>3</sup> /рік | Встановлений<br>поточний<br>ІТНВПВ,<br>м <sup>3</sup> /1000 м <sup>3</sup> |
|----------------|---|--|--|
| 1              | 2   | 3  | 4  |
| 5.2.1.3        | Втрати води на засобах вимірювальної техніки за рахунок їх несправності                             | 9,83                                     | 0,2048   |
| 5.2.2.         | <i>Втрати, пов'язані з невідповідністю норм водоспоживання до фактичної кількості спожитої води</i> | -  | -  |
| 5.2.3.         | <i>Втрати, пов'язані з несанкціонованим відбором води з мережі</i>                                  | 290,3616                                 | 6,0492   |
| 5.2.4.         | <i>Технологічні втрати води на протипожежні цілі</i>  | 7026,3878                                | 146,3831   |
| 5.2.4.1.       | втрати на пожежогасіння   | 7023,1212                                | 146,315  |
| 5.2.4.2.       | витрати на перевірки пожежних гідрантів   | 3,2666                                   | 0,0681   |
| <b>Всього:</b> |   | <b>13439,0998</b>                        | <b>279,9814</b>  |

## ВИСНОВОК

КП ТМР «СТРУМОЧОК» отримує воду від Кілійського міжрайонного управління водного господарства (Кілійський груповий водопровід) відповідно до договору про надання послуг з постачання питної води від 01.01.2025 № 4 за межами населеного пункту біля с. Струмок Татарбунарської ТГ Білгород-Дністровського р-ну Одеської обл. (майданчик НСП «Струмок»).

Водопровідна мережа має загальну протяжність 22,37 км.

Відповідно до Порядку розроблення та затвердження технологічних нормативів використання питної води, затвердженого наказом Держжитлокомунгоспу від 15.11.2004 № 205, розроблено ПІТНВПВ.

ПІТНВПВ для КП ТМР «СТРУМОЧОК» складають **324,9777 м<sup>3</sup>/1000 м<sup>3</sup> піднятої води** (у т.ч.: ПІТНВПВ технологічних витрат води – 44,9963 м<sup>3</sup>/1000 м<sup>3</sup> води, ПІТНВПВ втрат води – 279,9814 м<sup>3</sup>/1000 м<sup>3</sup> води).

## СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Водний кодекс України.
2. Закон України «Про питну воду та питне водопостачання» від 10.01.2002 № 2918-III.
3. ДБН В.2.5-64:2012 Внутрішній водопровід та каналізація частина I. Проектування частина II. Будівництво. К., 2013.
4. ДБН В.2.5-74:2013 Водопостачання. Зовнішні мережі та споруди. Основні положення проектування. К., 2013.
5. Белан А.Е. Проектирование и расчет устройств водоснабжения. Строитель, 1981.
6. Кожин В.Ф. Очистка питьевой и технической воды. – М.: Стройиздат, 1971.
7. Методика розрахунку технологічних витрат питної води підприємствами, які надають послуги з централізованого водопостачання та/або водовідведення, затвердженої наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 25.06.2014 № 181.
8. Методика розрахунку витрат питної води підприємствами, які надають послуги з централізованого водопостачання, затвердженої наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 25.06.2014 №180.
9. Порядок розроблення та затвердження технологічних нормативів питної води підприємствами, які надають послуги з централізованого водопостачання та/або водовідведення, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 25.06.2014 № 179.



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### Р І Ш Е Н Н Я

Шістдесят восьма сесія VIII скликання

**Про затвердження Меморандуму про намір вступу до Місцевої асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація прифронтових міст та громад» від 24.10.2025 року та про вступ до Місцевої асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація прифронтових міст та громад»**

Відповідно до частин 1, 3 статті 15, пунктів 21, 43 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 1, 3, 4, 16 Закону України «Про асоціації органів місцевого самоврядування», керуючись статтями 26, 42 та 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою більш ефективного здійснення повноважень, узгодження дій органів місцевого самоврядування щодо захисту прав та інтересів територіальних громад, сприяння місцевому та регіональному розвитку прифронтових міст та громад, зокрема розв'язання спільних для територіальних громад проблем щодо їх підтримки, відновлення та інвестиційного розвитку, Татарбунарська міська рада

#### **В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити Меморандум про намір вступу до Місцевої асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація прифронтових міст та громад» від 24.10.2025 р., укладений ГЛУЩЕНКО Андрієм Петровичем від імені Татарбунарської міської ради.
2. Вступити до Місцевої асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація прифронтових міст та громад», код ЄДРПОУ – 46083837 (далі – асоціація).
3. Визначити особою, уповноваженою для представництва Татарбунарської міської ради, як члена асоціації в її органах управління, ГЛУЩЕНКА Андрія Петровича в порядку та межах, передбачених приписами Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Закону України «Про асоціації органів місцевого самоврядування».
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та регуляторної діяльності.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

03 листопада 2025 року  
№ 1701 –VIII